CITTÁ DI SORSO

Servizio 3.2 Politiche Sociali

ALL. B)

Data avvio ricevimento istanze: ***2° febbraio 2024***
Data termine ricevimento istanze: entro e non oltre il: ***21 febbraio 2024***

AL SERVIZIO SOCIALE
COMUNE DI SORSO

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla misura regionale REIS (Reddito di Inclusione Sociale) 2° SEMESTRE 2023.

DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____/_____/_____

residente a Sorso in via _____n°_____

Cittadinanza _____ Recapito telefonico _____

indirizzo e-mail _____

N.B. È necessario indicare una e-mail e un contatto telefonico

CHIEDE

di essere ammess….. a fruire dei benefici previsti dalla Legge Regionale n. 18 del 2 agosto 2016 "Reddito di inclusione sociale - Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale - "Agiudu torrau" per il 2° semestre 2023.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto espresso nel presente modulo è vero ed è accertabile ai sensi dell'articolo 43 del citato DPR n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti:

DICHIARA

(*barrare la voce che interessa)*

1. REQUISITI GENERALI

Dichiara di essere:

- ☐ cittadino italiano;
- ☐ cittadino comunitario;
- ☐ cittadino straniero in possesso di regolare titolo di soggiorno;
- ☐ residente nel Comune di SORSO al momento della presentazione della domanda;
- ☐ un nucleo familiare con almeno un componente residente da più di 24 mesi nel territorio regionale;
- ☐ un nucleo unipersonale residente da più di 24 mesi nel territorio regionale;
- ☐ una famiglia di fatto, convivente da almeno sei mesi, con almeno un componente residente da più di 24 mesi nel territorio regionale;
- ☐ un emigrato di ritorno.

PER L'APPLICAZIONE DELLE PRIORITÀ DI ASSEGNAZIONE

Dichiara che il proprio nucleo familiare è così caratterizzato *(barrare una o più delle seguenti opzioni)***:**

- ☐ famiglia, anche formata da un solo componente, senza fissa dimora;
- ☐ famiglia composta da 6 persone e più (risultante dallo stato di famiglia);
- ☐ famiglia composta da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
- ☐ coppia sposata o coppia di fatto registrata, convivente da almeno 6 mesi e composta da giovani che non abbiano superato i 40 anni di età;
- ☐ famiglia comunque composte inclusa quella unipersonale.

Specificare composizione nucleo familiare:

Nome cognome	Anni	Rapporto di parentela	Luogo di nascita	Data di nascita	Attività svolta
Richiedente					

2. REQUISITI SPECIFICI

DICHIARA

(B*arrare la voce che interessa)*

- ☐ di possedere una certificazione **ISEE ordinario** anno 2024, non superiore a euro 12.000, pari a €_____;
- ☐ di possedere una certificazione **ISEE corrente (*1)** anno 2024, non superiore a euro 12.000, pari a ad €_____;
- ☐ di possedere un valore del patrimonio immobiliare, come definito a fini ISEE, diverso dalla casa di abitazione, non superiore alla soglia di euro 40.000, pari ad € _____;
- ☐ di possedere un valore del patrimonio mobiliare, come definito a fini ISEE, non superiore a una soglia di euro 8.000 (accresciuta di euro 2.000 per ogni componente il nucleo familiare successivo al primo, fino ad un massimo di euro 12.000, incrementato di ulteriori euro 1.000 per ogni figlio successivo al secondo; i predetti massimali sono ulteriormente incrementati di euro 5.000 per ogni componente con disabilità e di euro 7.500 per ogni componente in condizione di disabilità grave o non autosufficienza), pari ad € _____(*Allegare documentazione attestante la disabilità e la non autosufficienza)*;
- ☐ che nessun componente il nucleo familiare possiede autoveicoli e/o motoveicoli immatricolati la prima volta nei 24 mesi antecedenti la richiesta (sono esclusigli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista un'agevolazione fiscale in favore di persone con disabilità);
- ☐ che nessun componente il nucleo familiare possiede imbarcazioni da diporto.

3. PER DIMOSTRARE DI NON INCORRERE NELL'INCOMPATIBILITA' PREVISTA DALL'ART.5 DEL BANDO

DICHIARA

(*barrare la voce che interessa)*

- ☐ di non aver presentato la domanda per il Assegno di Inclusione in quanto: _____
- ☐ di aver presentato domanda di Assegno di Inclusione, in data _____, con numero di protocollo _____(*Allegare copia domanda*) e:
  - o di essere in attesa di riscontro;
  - o di non percepire l'Assegno di Inclusione in quanto la domanda presentata è stata rifiutata (*Allegare la comunicazione di rifiuto*);
  - o di non percepire l'Assegno di Inclusione in quanto la misura è decaduta in data _____(*Allegare documentazione attestante la decadenza*).

4. PER L'APPLICAZIONE DELLE DEROGHE DI CUI ALL'ART.5 DEL BANDO

DICHIARA

(B*arrare la voce che interessa)*

☐ che il sottoscritto, o altro componente del nucleo familiare, ha percepito, negli ultimi 6 mesi, i seguenti importi di Reddito di cittadinanza/Assegno di Inclusione:

Specificare quale familiare è il percettore:

Nominativo del percettore	**Mensilità**	**Importo percepito**
	Agosto 2023	€
	Settembre 2023	€
	Ottobre 2023	€
	Novembre 2023	€
	Dicembre 2023	€
	Gennaio 2024	€

5. PER L'APPLICAZIONE DELLE DEROGHE DI CUI ALL'ART.6 DEL BANDO

DICHIARA

(barrare la voce che interessa)

Che nel proprio nucleo familiare sono presenti:

☐ n°_____ minori (indicare le fasce d'età dei minori residenti):

Frequentanti: Scuola_____ Plesso _____classe ___ Sez.___

Scuola_____ Plesso _____classe ___ Sez.___

Scuola_____ Plesso _____classe ___ Sez.___

☐ n° ____di anziani di età pari e/o superiore a 70 anni:

nome/cognome_____età_____

nome/cognome_____età_____

nome/cognome_____età_____

☐ n°_____ anziani con invalidità grave superiore al 90% (*Allegare documentazione attestante il grado di invalidità)*:

nome/cognome_____ grado invalidità_____%

nome/cognome_____ grado invalidità_____%

☐ n°_____ soggetti che percepiscono la L.R. 20/97:

nome/cognome_____

☐ n° _____ soggetti in condizione di disabilità grave o non autosufficiente (*Allegare documentazione attestante la disabilità e la non autosufficienza)*

(*1) ***Possono richiedere l'ISEE CORRENTE*** *coloro che, essendo in possesso di un ISEE ordinario, hanno subito una* ***variazione della situazione lavorativa*** *ovvero* ***un'interruzione dei trattamenti previdenziali, assistenziali e indennitari*** *non rientranti nel reddito complessivo (dichiarato ai fini IRPEF) per uno o più componenti il nucleo familiare; ovvero una* ***variazione della situazione reddituale*** *complessiva del nucleo familiare superiore al 25% rispetto alla situazione reddituale individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente. In questi casi l'ISEE corrente consente di aggiornare il valore dell'indicatore ISEE prendendo a riferimento i redditi relativi a un periodo di tempo più ravvicinato.*

6. DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

(L'elenco va Obbligatoriamente visionato e barrato in ogni sua casella)

☐ tutto quanto contenuto nell'Avviso Pubblico in oggetto, nonché quanto previsto dalle Linee Guida approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n.34/25 del 11/08/2021, si intende accettato integralmente;

☐ l'ISEE corrente ha una validità di 6 mesi; qualora l'ISEE presentato abbia scadenza prima della scadenza dei 6 mesi di percezione del REIS eventualmente spettanti, se non consegnerà il nuovo ISEE perderà il diritto alle mensilità successive, senza possibilità di rivalsa;

☐ fatte salve le deroghe di cui all'avviso, il REIS non può essere percepito in presenza dell'ADI; nel caso quest'ultimo venga percepito durante il percorso del REIS le somme erogate dall'intervento regionale andranno immediatamente restituite, in quanto percepite indebitamente;

☐ pena la sospensione dell'erogazione del REIS per almeno sei mesi, i beneficiari hanno l'obbligo di partecipare ai Progetti personalizzati di inclusione attiva, secondo quanto concordato con il Servizio Sociale comunale, ovvero con l'equipe multidisciplinare del PLUS, ovvero con l'ASPAL;

☐ che il Progetto riguarda l'intero nucleo familiare e prevede specifici impegni sulla base di una valutazione professionale sulle condizioni personali, sociali, lavorative, economiche, inserimento nella rete familiare e territoriale;

☐ che a seconda della situazione sociale/lavorativa il Progetto potrà prevedere l'inserimento nei servizi a favore della collettività che sono interventi volti a beneficio dell'intera collettività del Comune di Residenza;

☐ che si ha l'obbligo di comunicare al Servizio Sociale Professionale ogni variazione della mutata composizione del nucleo familiare e/o nella situazione reddituale e patrimoniale, intervenuta rispetto al momento di presentazione della domanda;

☐ che la mancata presentazione della documentazione richiesta a corredo della presente domanda, o la sua integrazione entro i termini stabiliti, comporta l'esclusione dal procedimento di attribuzione dei benefici;

☐ che rimane in capo al richiedente la responsabilità in ordine alla verifica della correttezza delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata all'Ufficio Protocollo dell'Ente (istanza, firma, allegati);

☐ che sui dati dichiarati potranno essere effettuati i controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R n. 445 del 2000;

☐ che l'eventuale accesso al contributo potrà essere sospeso in caso di esaurimento delle risorse disponibili in capo al Comune;

☐ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e per cui presta il suo consenso per il trattamento dei dati personali e sensibili necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

7. IN CASO DI ACCESSO AL CONTRIBUTO CHIEDE CHE LE SOMME VENGANO CORRISPOSTE

☐ C**on accredito conto corrente intestato al richiedente, con codice iban:**

Banca

_____

☐ **Per cassa da riscuotere presso la tesoreria dell'ente, Banco di Sardegna, Piazza San Pantaleo, Sorso.**

8. ALLEGATI (Obbligatori)

- Copia documento d'identità in corso di validità;
- Certificazione ISEE, ordinario o corrente, in corso di validità di cui al D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013 completo di dichiarazione sostitutiva Unica (DSU) in corso di validità;
- Per i cittadini stranieri extracomunitari: copia permesso/carta di soggiorno che attesti il possesso dei requisiti;
- Ricevuta della presentazione della domanda di ADI;
- Ricevuta attestante l'esito negativo della domanda di ADI;
- Ricevuta attestante la decadenza dal beneficio dell'ADI;
- Eventuale documentazione ritenuta utile per la valutazione della domanda (Invalidità civile, Accompagnamento, Legge 104/92).
- **DI aver ricevuto completa informativa in relazione al trattamento dei dati personali,** ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e GDPR UE 2016/679**, e di averne preso visione.**

Firma richiedente

_____

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679)

Il Comune di Sorso tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.
Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Sorso informa di quanto segue:

1 - Titolare del trattamento e Responsabile del trattamento
Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Sorso nella persona del Sindaco pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'Ente. Attualmente il nominativo del titolare è il dott. DEMELAS FABRIZIO, Piazza GARIBALDI 1 SORSO (SS), pec: protocollo@pec.comune.sorso.ss.it - Tel. 0793392200
Responsabile del trattamento per le banche dati e gli ambiti di trattamento di dati personali meglio specificati nel registro delle attività di trattamento previsto dall'art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679 è la Dott.ssa Bonaria Mameli – Responsabile in posizione organizzativa del Servizio Sociale email bmameli@comune.sorso.ss.it tel 079 3391410

2 - Responsabile Protezione Dati (RPD)
KARANOA S.R.L. con sede in Via Principessa Iolanda n.48 - 07100 - Sassari (email: karanoa@email.it pec: karanoa@pec.buffetti.it - tel.3345344282) **referente** Avv. Giacomo CROVETTI email: giacomo.crovetti@gmail.com pec: avv.giacomocrovetti@pec.it tel. 3400698849 fax 079.3762089

3 - Finalità del trattamento dei dati
I dati personali sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità di consentire al Comune di Sorso l'erogazione dei richiesti servizi nell'esecuzione delle proprie funzioni e compiti di interesse pubblico e connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri del predetto Ente. In particolare modo il trattamento dei dati personali verrà esegui- to per le finalità delle seguenti procedure:

PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO "REIS 2° SEMESTRE 2023"

4 - Base giuridica del trattamento
Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:
- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR);
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

5 - Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridur- re il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo nominato ed autorizzato nonché appositamente formato.

6 - Dati oggetto di trattamento
Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione, dati appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 par. 1 GDPR avuto riguardo alla particolare graduatoria a cui si riferisce la presente informativa ed ogni eventuale ulteriore dato che dovesse essere fornito dall'interessato sotto qualsivoglia forma di manifestazione esso sia proposto.

7 - Comunicazione e diffusione dei dati
I dati personali sono comunicati ai soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per obbligo di legge in capo al Comune di Sorso ovvero per consentire a quest'ultimo l'esercizio delle sue proprie funzioni pubbliche.
I dati personali potranno essere pubblicati nell'Albo pretorio on line (art.32 L.n.69/2009) ovvero nella sezione del sito istituzionale dell'Ente denominato "Amministrazione trasparente" (D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm. ed ii.) garantendo il rispetto dei principi generali sul trattamento dei dati personali e sulle modalità di esecuzione di es- so con particolare riferimento alle particolari modalità di trattamento dei dati ex art. 9 GDPR, specificatamente alla tutela della riservatezza e la dignità della persona.

8 - Trasferimento dei dati

Il Comune di Sorso non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali senza il formale consenso.

9 - Periodo di conservazione dei dati

Il Comune di Sorso conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.
I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del Comune;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

10 - Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15
- diritto alla rettifica - art. 16
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20
- diritto di opposizione - art. 21

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Sorso sopra indicata nonchè al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti di cui all'art.2 della presente informativa.
Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Sorso e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

11 - Diritto di reclamo

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia,11 - 00187 - Roma
www.garanteprivacy.it.

12 - Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato.
Il Comune di Sorso potrà, tuttavia, acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

13 - Conferimento dei dati

Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa.

14 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Comune di Sorso non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR

15 - Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Sorso potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti sopraindicati.