



CITTÁ DI SORSO

3° SETTORE - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI STAFF
Servizio 3.2 – Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

ESTATE 2021
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI PRIVATI

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO DA UTILIZZARE, A RIMBORSO, PER LA COPERTURA DEL COSTO DI FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI PRIVATI, ACCREDITATI DAL COMUNE, PER BAMBINI E RAGAZZI DA 0 A 14 ANNI

SCADENZA AVVISO 30 LUGLIO 2021 ORE 13.00

PREMESSO CHE:

Con l'art. 19, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, è stato istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, un fondo denominato Fondo per le politiche della famiglia;

Con l'Art. 105 del Decreto-legge 19 maggio 2020, n.34 ai sensi del quale, al fine di sostenere le famiglie, per l'anno 2020, a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, una quota è destinata ai comuni per finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte: **a)** a introdurre interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi da giugno a settembre 2020;

Con il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 25 giugno 2020 è stata disposta la ripartizione ai comuni della quota del *Fondo per le politiche della famiglia* prevista dall'art.12 Decreto Rilancio;

Con la delibera n.116 del 01.07.2020 la Giunta Comunale ha disposto di destinare una parte del finanziamento per l'erogazione di contributi a favore delle famiglie per favorire la frequenza dei propri figli ai Centri Estivi 2020;



CITTÁ DI SORSO

3° SETTORE - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI STAFF

Servizio 3.2 – Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

a conclusione della gestione del programma estivo 2020, permane sul capitolo cui è ascritto il finanziamento concesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, un fondo residuo che la Giunta, con propria delibera n.52 del 27.04.2021 ha disposto di riprogrammare per la gestione delle attività estive 2021;

Con la Determinazione n.93 del 29.04.2021 è stato approvato il presente

AVVISO PUBBLICO

1. Destinatari

Possono richiedere l'erogazione di un contributo per il pagamento della retta di frequenza dei Centri Estivi privati, accreditati dal Comune, 2021:

- le famiglie, residenti nel Comune di Sorso, di bambini e ragazzi di età compresa tra 0 e 14 anni.

Il contributo sarà concesso a rimborso, previa presentazione della ricevuta di pagamento.

2. Valore del contributo e Periodo di riferimento

Il contributo alla singola famiglia per bambino è determinato come quota per la copertura del costo di frequenza per un massimo di € 80,00 settimanali per 6 settimane, per un contributo massimo complessivo di € 480,00.

È possibile riconoscere un contributo settimanale superiore all'importo stabilito nel caso in cui il costo settimanale del centro estivo sia maggiore di € 80,00, fino comunque alla concorrenza del contributo massimo complessivo di € 480,00. Si specifica che non potrà essere valutato a contributo un tempo di frequenza inferiore ad un'intera settimana.

Qualora la famiglia avesse ricevuto altri contributi e/o agevolazioni a sostegno del servizio di centro estivo 2021, l'importo verrà detratto dal contributo complessivo spettante.

Per casi seguiti dai Servizi Sociali è consentito il pagamento dell'intera retta e per periodi superiori alle 6 settimane.



CITTÁ DI SORSO

3° SETTORE - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI STAFF

Servizio 3.2 – Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

3. Requisiti per beneficiare del contributo

Sono requisiti di accesso alla misura:

- Residenza della famiglia nel Comune di Sorso;
- Età del minore compresa tra i 0 anni (età da asilo nido) e i 14 anni;
- ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) 2021 fino a 28.000,00 euro. - Nuclei familiari (da intendersi anche quali famiglie affidatarie e nuclei monogenitoriali), in cui:
 - entrambi i genitori (o uno solo, in caso di famiglie mono genitoriali) siano occupati ovvero lavoratori dipendenti, parasubordinati, autonomi o associati, comprese le famiglie nelle quali anche un solo genitore sia in cassa integrazione, mobilità oppure disoccupato che partecipi alle misure di politica attiva del lavoro definite dal Patto di servizio;
 - uno solo dei genitori sia nelle condizioni citate al precedente paragrafo e l'altro risulti non occupato in quanto impegnato in modo continuativo in compiti di cura, valutati con riferimento alla presenza di componenti il nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficiente, come definiti ai fini ISEE. Per tale condizione è richiesta la presentazione di documentazione attestante l'invalidità o la non autosufficienza;
 - entrambi i genitori siano disoccupati e la necessità che il minore partecipi al Centro estivo sia valutata dai Servizi Sociali.

I requisiti sopra richiamati dovranno essere posseduti all'atto della presentazione della domanda.

Inoltre, per beneficiare del contributo è necessaria:

- l'iscrizione ad un centro estivo accreditato dal Comune, rintracciabile nell'elenco allegato

4. Termini e modalità di presentazione delle domande

Le famiglie interessate possono presentare domanda entro le ore **13.00 del 30 luglio 2021** utilizzando il modulo “Domanda di partecipazione” (Allegato 1) reperibile sul sito istituzionale e disponibile presso gli Uffici del Servizio Sociale.



CITTÁ DI SORSO

3° SETTORE - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI STAFF

Servizio 3.2 – Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

5. Procedura per l'ammissione al contributo

Tutte le domande presentate verranno inserite in una graduatoria stilata sulla base del valore ISEE, in ordine crescente, con priorità, in caso di valore ISEE uguali, alla famiglia con il minore di età inferiore.

La graduatoria, con indicazione delle famiglie ammesse al contributo verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune e varrà come forma di comunicazione.

Nel rispetto della normativa sulla privacy, la graduatoria non contemplerà i nominativi dei richiedenti, bensì il numero di protocollo attribuito in sede di presentazione dell'istanza (si invita pertanto il richiedente ad acquisirlo).

6. Modalità di erogazione del contributo

Ai fini dell'erogazione del contributo per ciascun minore ammesso, la famiglia dovrà presentare la seguente documentazione entro e non oltre il **giorno 31 agosto** mediante posta elettronica o con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo:

- **ricevuta/fattura di pagamento della retta di frequenza** rilasciata alla famiglia dal soggetto gestore del centro estivo e contenente obbligatoriamente i seguenti elementi:

- a) l'intestazione dell'associazione/ente completa con codice fiscale;
- b) la numerazione progressiva obbligatoria;
- c) la data di emissione;
- d) il nome e cognome del genitore da cui si percepisce il corrispettivo, che deve corrispondere a quello che ha richiesto il contributo;
- e) il nome e cognome del minore per il quale è stato richiesto il contributo;
- f) somma in cifre e in lettere;
- g) motivazione o causale, con indicazione del periodo (settimana dal ... al...), il tempo di frequenza (parziale o pieno);
- h) firma del legale rappresentante e timbro del centro estivo per ricevuta.

La famiglia dovrà versare al Centro Estivo la retta completa, comprendente anche la marca da bollo in caso di ricevute con importi superiori a 77,47 €, e riceverà successivamente il rimborso con il contributo nei limiti di quanto specificato dal presente avviso.



CITTÁ DI SORSO

3° SETTORE - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI STAFF

Servizio 3.2 – Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

Il contributo verrà corrisposto in base a quanto indicato già al punto 2 “Valore del contributo e periodo di riferimento”, assegnando quanto risultante dagli effettivi costi sostenuti, nei limiti e nelle modalità sopra descritti.

Qualora entro la data sopra indicata del 31 AGOSTO 2021, la documentazione non sia trasmessa e/o risulti incompleta, si procederà all’esclusione dal contributo.

7. Controlli e tutela della privacy

In fase di presentazione della domanda, i requisiti dovranno essere dichiarati sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Il Comune effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti in merito al reddito, alla residenza e alla condizione occupazionale.

L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà l'esclusione dal beneficio e l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 TU 28/12/00 n. 445.

Tutti i dati acquisiti saranno gestiti secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003

“Codice in materia di protezione dei dati personali” e dal Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

La responsabilità del procedimento amministrativo è affidata alla dott.ssa Bonaria Mameli

Eventuali informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti:

Telefono: 079 3391410

mail: bmameli@comune.sorso.ss.it

Il Responsabile del Servizio Sociale

Dott.ssa Bonaria Mameli