



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sassari

PLUS

Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino

ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI E SERVIZI

DOMICILIARI - TRIENNIO 2022-2024

CIG 884879831D CUP B21H19000050001

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale 4225 del 21.12.2020, a seguito di procedura ad evidenza pubblica avviata con Determinazione n. 2273 del 31/07/2020 Cig n. 8391177A4F) è stato approvato l'albo dei soggetti accreditati per l'erogazione degli interventi e servizi domiciliari relativamente all'anno 2021;
- le ditte che allo stato attuale risultano accreditate sono le seguenti;
 1. Airone Cooperativa Sociale di assistenza Onlus a r.l.
 2. Consorzio Territoriale NetWork Etico Italia Soc. Coop. Sociale Consortile Onlus
 3. Parsifal Consorzio di Cooperative Sociali
 4. Coop.a.s. Cooperativa di Assistenza Sociale
 5. A.T.I. Incontrocorrente - Il Sogno
 6. La Gaia Scienza Coop. Soc. a r.l
 7. Società Cooperativa Sociale La Luna s.c. a r.l
 8. Società Cooperativa Sociale Porta Aperta
- con il presente Avviso, il Comune di Sassari in qualità di Ente capofila del PLUS, Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino, e di Stazione Appaltante intende avviare una procedura ad evidenza pubblica per costituire il nuovo Albo dei fornitori accreditati con validità triennale, a partire dal 01/01/2022;
- l'Albo sarà approvato entro il 31/12/2021 e con i soggetti accreditati sarà sottoscritto apposito Patto di accreditamento secondo il modello di cui all'allegato C (contratto attuativo);
- entro il 31 dicembre dei successivi due anni, il Comune di Sassari, con apposito provvedimento dirigenziale confermerà la composizione dell'Albo, assumerà gli impegni di spesa annuali a favore degli iscritti e stipulerà i relativi contratti attuativi;
- l'Albo dei fornitori accreditati rimarrà comunque aperto, pertanto le ditte interessate potranno liberamente (ossia, senza avviso da parte della Stazione Appaltante) presentare nuove domande di

accreditamento durante il periodo di validità dell'Albo dal 01/01/2022 al 31/12/23, dimostrando il possesso dei requisiti di ammissione e di qualificazione richiesti dal presente Avviso;

- le nuove domande saranno valutate, di norma, entro 90 giorni dalla data di presentazione della istanza al protocollo, con conseguente iscrizione nell'Albo dei soggetti accreditati a decorrere dal 01 gennaio dell'anno successivo o in altra data qualora non dovesse essere conclusa la procedura;
- il Comune di Sassari, in qualità di Ente capofila del PLUS, Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino, e di Stazione Appaltante, si riserva, allo scadere di ogni annualità, di rivedere o apporre modifiche anche all'impostazione del sistema di accreditamento, con adeguamento della relativa documentazione;
- è fatta salva l'eventuale emanazione ed entrata in vigore delle direttive regionali previste dall'art. 41 della Legge Regionale 23/05.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sotto indicati possono chiedere di essere iscritti o confermare la permanenza all'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e dei servizi domiciliari per il PLUS - Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino.

L'Albo è suddiviso in 3 distinte sezioni:

1^A SEZIONE: SERVIZI E INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI;

2^A SEZIONE: SERVIZI E INTERVENTI SOCIO EDUCATIVI A FAVORE DELLA DISABILITA'

3^A SEZIONE: SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE (SET).

Art. 1

Soggetti ammessi

Ai fini della costituzione dell'Albo dei fornitori accreditati per il triennio 2022-2024 possono richiedere l'iscrizione o la permanenza all'Albo i soggetti qualificati ai sensi dell' art. 45 del D.Lgs. 50/2016, iscritti alla C.C.I.A.A. competente per territorio per categoria adeguata a quella dei servizi previsti nelle tre sezioni, che non si trovino in una delle fattispecie previste come cause di esclusione dall'art. 2 del presente Avviso e che siano in possesso dei requisiti minimi di cui al successivo art. 3.

I suddetti soggetti potranno partecipare alla selezione, anche con altri operatori, sotto forma di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, consorzi, GEIE e aggregazioni tra le imprese al contratto di rete.

Le imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande dovranno osservare la disciplina di cui all'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 (aggiornato al D.Lgs. 56/2017) la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I Consorzi di imprese dovranno osservare la disciplina di cui agli artt. 45, 47, 48 del D.Lgs. 50/2016. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 (consorzi fra

società cooperative di produzione e lavoro - consorzi tra imprese artigiane – consorzi stabili) che non intendano eseguire in proprio le prestazioni, sono tenuti ad indicare in sede di partecipazione per quali consorziati il consorzio concorre; ad essi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma al medesimo avviso; in caso di violazione sono esclusi dalla selezione sia il consorzio che l'impresa consorziata. In caso di consorzio che non esegua il servizio, i requisiti richiesti devono essere garantiti dalla consorziata indicata quale esecutore.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare all'avviso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio a pena di esclusione per tutti, ovvero di partecipare alla selezione anche in forma individuale qualora partecipino all'Avviso medesimo in raggruppamento o consorzio ordinario.

È data la possibilità di formalizzare l'associazione o il raggruppamento anche successivamente all'iscrizione all'Albo in favore della costituenda associazione temporanea, in ogni caso nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dalla vigente normativa di riferimento.

Per i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo (GEIE) si applicano le medesime disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti.

Per le aggregazioni tra le imprese al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f), si applicano le disposizioni di cui all'art. 48, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, in quanto compatibili.

Art. 2

Cause di esclusione

I soggetti richiedenti dovranno dimostrare:

- l'insussistenza delle condizioni d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione indicate dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e l'assenza di ogni altra situazione soggettiva indicata nel Mod. 1 e nel DGUEe che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione;
- di non aver subito alcun provvedimento interdittivo da parte dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (ANAC).

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio le suddette condizioni dovranno essere dichiarate e dimostrate da tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio indicati come esecutori del servizio.

Non è consentita la contemporanea partecipazione a più Raggruppamenti o Consorzi; non è consentito alla ditta singola di partecipare contemporaneamente a titolo individuale ed in Raggruppamento o Consorzio; non è consentita la contemporanea partecipazione di imprese fra loro in situazione di controllo formale o sostanziale.

Art. 3

Requisiti di ammissione

I soggetti di cui all'art. 1 devono possedere i requisiti minimi di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria, indicati sub A) e gli ulteriori requisiti di qualificazione, suddivisi in requisiti di capacità organizzativo/gestionale, requisiti strutturali e requisiti di qualità indicati sub B):

A) Requisiti di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria

Requisiti di idoneità generale	<p>Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di ogni altra situazione soggettiva indicata nel Mod. 1 e nel DGUEe che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione, compresi i provvedimenti interdittivi da parte dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (ANAC).</p>
	<p>Regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99).</p> <p>Regolarità degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L.266/02 e secondo la legislazione vigente.</p> <p>Rispetto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D.Lgs. 626/94 e ss.mm.e ii.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, i requisiti di ordine generale dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.</p>
Requisiti di idoneità professionale	<p>Imprese: iscrizione C.C.I.A.A. competente per territorio, per attività corrispondenti a quelle del presente avviso;</p> <p>Cooperative Sociali o Consorzi tra cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale e all'Albo regionale degli Enti Cooperativi con indicazione della sezione e del numero di iscrizione di entrambi (in caso di mancata iscrizione dovranno indicarsi i motivi);</p> <p>ONLUS: iscrizione all'anagrafe unica tributaria per la categoria corrispondente all'oggetto del presente avviso;</p> <p>Associazioni di promozione sociale: iscrizione nel corrispondente registro, ex L.383/2000 e atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente avviso;</p> <p>Altre associazioni o enti: atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente avviso.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tali requisiti dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.</p>
Requisiti tecnici	<p>Idonea polizza assicurativa contro il rischio delle responsabilità civili per danno a persone o a cose conseguenti all'attività del servizio con un massimale non inferiore a € 1.500.000,00 per sinistro con efficacia annuale, o per i nuovi iscritti all'Albo, a partire dalla data di stipula del patto di accreditamento.</p> <p>“Scheda Anagrafica del fornitore ” (“Mod. 4” allegato al presente avviso) che illustri la struttura organizzativa, il target di utenza servita, i servizi e la tipologia delle prestazioni offerte.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, la compilazione della “Scheda Anagrafica e delle prestazioni ” dovrà essere effettuata da ogni singolo</p>

	<p>componente del raggruppamento o consorzio, indicato come esecutore del servizio</p> <p>Esperienza alla data di presentazione della domanda: quattro anni di esperienza, anche non continuativi, in servizi socio-assistenziali e/o socio-educativi domiciliari per conto di Enti pubblici e/o privati maturati negli ultimi 6 anni antecedenti alla data di presentazione della domanda.</p> <p>Gli operatori economici dovranno specificare per incarico di chi, per quale periodo, e per quale importo è stata svolta l'attività.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, l'esperienza potrà essere dimostrata cumulando i servizi svolti dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, fermo restando che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti in misura maggioritaria e ogni singolo componente del raggruppamento o consorziato, indicato come esecutore del servizio, dovrà avere una esperienza di almeno 12 mesi continuativi negli ultimi 6 anni antecedenti alla data di presentazione della domanda.</p>
<p>Requisiti finanziari</p>	<p>Fatturato medio annuo*, calcolato nell'ultimo triennio antecedente alla data di presentazione della domanda , non inferiore a € 500.000,00 relativo ai servizi socio-assistenziali domiciliari e/o socio-educativi domiciliari resi per conto di Enti pubblici e/o privati.</p> <p>Gli operatori economici dovranno specificare per incarico di chi, per quale periodo e per quale importo è stata svolta l'attività.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, il requisito potrà essere dimostrato cumulando il fatturato dei singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, indicati come esecutori del servizio.</p> <p>Resta fermo che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti in misura maggioritaria e che ogni singolo componente del raggruppamento o impresa consorziata, dovrà dimostrare almeno un fatturato non inferiore a € 200.000,00 relativo ai servizi socio-assistenziali domiciliari e/o socio-educativi domiciliari resi per conto di Enti pubblici e/o privati nell'ultimo triennio antecedente alla data di presentazione della domanda.</p> <p>(*) si ritiene che la previsione del requisito finanziario in esame consenta la partecipazione ad imprese/raggruppamenti/consorzi che possiedano un'organizzazione aziendale adeguata in relazione all'entità e alla complessità dei servizi da gestire, garantendo nel contempo la non esclusione delle piccole e medie imprese, nel rispetto del D.L. 95/12.</p>

Si fa presente che, in applicazione dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016:

“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, (.....), la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni

necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

Solo per i soggetti in possesso dei predetti requisiti minimi sarà verificato il possesso dei requisiti di qualificazione.

B) Requisiti di qualificazione

Tutti i fornitori, ai fini dell'accREDITAMENTO, dovranno dimostrare di essere in possesso dei requisiti di capacità organizzativo/gestionale, strutturali e di qualità definiti anche alla luce degli elementi previsti dalla L. 328/2000 e dall'art. 41 della L.R. 23/05, di seguito indicati:

Requisiti di capacità organizzativi e gestionali	requisito n. 1 – Qualifica professionale degli operatori ; requisito n. 2 - Protocolli operativi per ogni singola prestazione obbligatoria dell'ALL.E ; requisito n. 3 - Turn over aziendale e continuità del servizio; requisito n. 4 – Capacità di attivazione del servizio; requisito n. 5 – Servizio di pronta reperibilità; requisito n. 6 – Sviluppo e realizzazione di iniziative, in collaborazione con la rete dei soggetti operanti nel territorio; requisito n. 7 – Metodologie di intervento del lavoro individuale e di gruppo;
Requisiti strutturali	requisito n. 8 – Territorialità del servizio – sportello informativo per l'utente;
Requisiti di qualità	requisito n. 9 – Formazione di tutti gli operatori impegnati nei servizi oggetto dell'accREDITAMENTO; requisito n. 10 – Carta dei servizi; requisito n. 11 Gestione dei reclami e/o disservizi; requisito n. 12 – Indagine di soddisfazione dei cittadini.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tali requisiti possono essere posseduti cumulativamente dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio (consorzio, mandatario della RTI, ogni singolo componente del raggruppamento o consorziato) indicati come esecutori del servizio, fermo restando che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti in misura maggioritaria.

La Commissione Accreditatrice si riserva la possibilità di richiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione fornita in merito alla documentazione presentata per i requisiti di qualificazione.

Art. 4

Avvalimento

Il richiedente, singolo o consorziato o raggruppato, può dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, tecnica e finanziaria sopra indicati sub A), avvalendosi dei requisiti di un

altro soggetto (impresa ausiliaria). In tal caso, dovrà essere fornita, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D.lgs 50/2016.

Il richiedente (impresa ausiliata) e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- l'oggetto, le risorse e i mezzi necessari prestati in modo determinato e specifico;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente" (AVCP – determinazione n. 2 del 1 agosto 2012).

In considerazione della particolare natura dell'accreditamento, è espressamente vietato l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di cui al precedente art. 3 sub B)

Art. 5

Importo presunto dei servizi in accreditamento

Gli importi relativi agli interventi e servizi da erogare in accreditamento vengono definiti presuntivamente, sulla base degli importi liquidati negli anni precedenti, come di seguito indicato:

SERVIZI/INTERVENTI	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
SAD	€ 1.520.906,50	€ 1.520.906,50	€ 1.520.906,50
REPERIBILITA'	€ 17.500,00	€ 17.500,00	€ 17.500,00
L. 162/98 GESTIONE DIRETTA	€ 210.657,00	€ 210.657,00	€ 210.657,00
HCP	€ 964.000,00	€ 964.000,00	€ 964.000,00
SET	€ 551.614,92	€ 551.614,92	€ 551.614,92
TOTALE	€ 3.264.678,42	€ 3.264.678,42	€ 3.264.678,42

Si fa presente che gli importi sono suscettibili di variazioni, anche in relazione alle disponibilità di bilancio e ai trasferimenti accordati per ciascun specifico servizio/intervento.

Art. 6

Documentazione da produrre

Tutti i fornitori dovranno presentare la seguente documentazione mediante dichiarazione autocertificata con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità a firma del legale rappresentante:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- 1) "Mod. 1 allegato al presente Avviso;
- 2) DGUEe Documento di Gara Unico Europeo elettronico;

La ditta dovrà accedere all'indirizzo web della Commissione Europea: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it> qualificarsi come operatore economico, importare il

modello DGUEE precompilato dalla Stazione Appaltante ed allegato alla documentazione di gara nel formato pdf e xml, compilare tutte le sezioni ivi previste, allegare il documento così compilato nel formato pdf alla documentazione amministrativa.

Si specifica che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, il DGUEE deve essere presentato da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi e di consorzi stabili, il DGUEE deve essere presentato dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le dichiarazioni sono sottoscritte:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo (in tal caso allega copia conforme all'originale della procura).

Si precisa che relativamente alla parte III lett. D del DGUEE "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale", il concorrente dovrà specificare se incorre in una delle cause di esclusione indicate nel MOD. 1.

3) Eventuale dichiarazione di avvalimento (predisposta secondo i modelli **Mod. 3A e 3B** allegati al presente avviso) per i requisiti professionali, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria di cui all'art.3.

4) Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza.

Per le modalità del versamento si fa espresso rinvio a quanto definito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

5) Documento "PassOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

DOCUMENTAZIONE TECNICA:

1) Scheda anagrafica del fornitore predisposta secondo il modello **Mod. 4** allegato al presente Avviso, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante;

2) Dichiarazione inerente l'esperienza, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante;

3) Dichiarazione inerente il fatturato, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante;

4) Documentazione di cui all'ALLEGATO A "Requisiti di qualificazione per il sistema di accreditamento degli interventi e servizi domiciliari: indicatori – requisiti – standard";

5) Scheda Sintetica di presentazione dei Servizi Socio Assistenziali predisposta secondo il modello **Mod. 5** allegato al presente Avviso, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante;

6) Dichiarazione degli operatori in merito a titoli di studio, culturali ed esperienza professionale, redatta secondo il **Mod. 6** allegato al presente Avviso, debitamente compilata e sottoscritta dai medesimi operatori.

Art. 7

Modalità di presentazione della domanda

La documentazione di cui all'art. 6 dovrà pervenire al Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale tramite PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.sassari.it** entro e non oltre le **ore 12.00 del 12.10.2021**. Dovrà indicare nell'oggetto la seguente dicitura **"ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI DOMICILIARI PER IL PLUS - AMBITO TERRITORIALE SASSARI, PORTO TORRES, SORSO E STINTINO – TRIENNIO 2022-2024 CIG 884879831D CUP B21H19000050001**.

Art. 8

Altre informazioni inerenti l'avviso

Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida nessuna domanda relativa al presente Avviso, anche se sostitutiva o aggiuntiva di una precedente.

Scaduto il termine di presentazione delle domande di cui al precedente art. 7, eventuali nuove domande di iscrizione all'Albo dei fornitori accreditati potranno essere inviate dal 01/01/2022 al 31/12/2023 tramite PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.sassari.it**, nel rispetto di tutti i requisiti determinati dal presente Avviso.

Tutte le dichiarazioni rese in esecuzione del presente Avviso, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di presentazione della domanda.

Tutte le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di ammissione e le cause di esclusione saranno successivamente verificate dagli uffici.

E' fatta salva la possibilità di avviare i procedimenti previsti dalla legge in caso di false dichiarazioni, ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 9

Pubblicazione

Il presente Avviso, in relazione all'importo stimato, sarà pubblicato sulla GUCE, sul GURI, sul sito web del MIT, su due quotidiani a rilevanza locale e su due a rilevanza nazionale, sul profilo del committente, negli Albi Pretori e sui relativi siti web comunali dei Comuni di Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino

Art. 10

Commissione accreditatrice

Un apposito seggio nominato dal Dirigente del Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale del Comune di Sassari verificherà la regolarità delle dichiarazioni e dei documenti relativi alla

documentazione amministrativa in seduta aperta al pubblico o secondo le diverse modalità che verranno comunicate ai concorrenti nel rispetto delle misure di contenimento del Covid-19.

Il Dirigente del Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale del Comune di Sassari procederà alla nomina di una Commissione Accreditatrice che, in successive sedute riservate, procederà all'esame puntuale della documentazione tecnica. La Commissione Accreditatrice si riserverà la possibilità di richiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione fornita.

Concluse le procedure di selezione, il nuovo elenco dei soggetti accreditati verrà approvato con determinazione dirigenziale del Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale del Comune di Sassari.

All'esito della procedura, il Comune di Sassari comunicherà tempestivamente ai soggetti ammessi l'iscrizione e agli esclusi i motivi dell'esclusione.

Ogni altra notizia in merito all'esito della procedura sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Sassari.

Art. 11

Effetti accreditamento

I fornitori accreditati, per l'anno 2022, dovranno stipulare con il Comune di Sassari (Ente capofila del PLUS - Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino), anche per i Comuni di Porto Torres, Sorso e Stintino, il "Patto di accreditamento per l'erogazione degli interventi e servizi domiciliari" secondo il modello allegato C (contratto attuativo). Entro il 31 dicembre dei successivi due anni, il Comune di Sassari, con apposito provvedimento dirigenziale confermerà o aggiornerà la composizione dell'Albo, assumerà gli impegni di spesa annuali a favore degli iscritti e stipulerà i relativi contratti attuativi per le annualità 2023 e 2024.

La sottoscrizione del Patto non comporta quale conseguenza automatica l'erogazione degli interventi e servizi. A tal fine occorre, quale condizione necessaria e sufficiente, che il cittadino utente esprima il proprio diritto di scelta individuando il soggetto accreditato come proprio fornitore.

Art. 12

Altre informazioni

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente avviso è competente il Foro di Sassari.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15, si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale del Comune di Sassari.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali, l'Amministrazione informa che:

1 Il Titolare del trattamento è il Comune di Sassari, con sede e domicilio fiscale in Sassari, Piazza del Comune n° 1 tel. 079.279111 email [<mailto:info@comune.sassari.it> |] [<mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it> |]

2) Il trattamento dei dati richiesti all'Impresa persegue esclusivamente le seguenti finalità determinate, esplicite e legittime :

-adempiere agli obblighi contrattuali correlati alla presente procedura;

-espletare tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali e contabili connessi alle attività connesse alla procedura

3) Il trattamento avverrà da parte del Comune di Sassari per lo svolgimento della propria funzione istituzionale ed i dati personali acquisiti non saranno trasferiti a paesi terzi od organizzazioni internazionali.

4) Il trattamento dei dati avviene manualmente e mediante strumenti informatici ed elettronici, osservando i principi di correttezza, trasparenza e liceità al fine di garantire la massima sicurezza e riservatezza nella piena osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

5) I dati richiesti all'Impresa sono necessari per adempiere agli obblighi di natura contrattuale, fiscale ed amministrativa. Il conferimento degli stessi è, quindi, obbligatorio per l'instaurazione e il mantenimento di un qualunque rapporto contrattuale.

6) I dati personali, acquisiti per le suddette finalità, potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge e saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello previsto per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

7) L'Impresa in quanto interessato potrà in qualunque momento esercitare i diritti di cui agli artt.15 e segg. del Reg.2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge nonché il diritto a proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.

8) Il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione Comunale di Sassari.

9) Responsabile esterno per la protezione dati: Avv. Giacomo CROVETTI, giusta atto di nomina sindacale n° 12 del 25 Maggio 2018. Tel. 3400698849, fax 079.3762089, email: giacomo.crovetti@gmail.com, pec: avv.giacomocrovetti@pec.it.

10) Responsabile per la protezione dei dati relativi ai procedimenti del Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale Dr. Alberto Mura, giusto atto di nomina sindacale Prot. n. n° 55 del 16 ottobre 2019. Tel. 079/279888, fax 079/279508, email: alberto.mura@comune.sassari.it pec: protocollo@pec.comune.sassari.it.