



COMUNE DI SORSO

Provincia di Sassari

I° SETTORE

FINANZE PROGRAMMAZIONE SVILUPPO ECONOMICO POLITICHE CULTURALI

Piazza Garibaldi n.1 -07037 Sorso (SS)

tel. 079/ 3391219 - e.mail cattari.nicolina@comune.sorso.ss.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA SPONSORIZZAZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI E TURISTICHE, EVENTI E MANIFESTAZIONI DEL COMUNE DI SORSO NEL PERIODO 2023-2024.

Ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 ed in esecuzione della determinazione dirigenziale del 1° Settore n. _____ del _____ il Comune di Sorso rende noto che intende raccogliere eventuali manifestazioni di interesse aventi ad oggetto la sponsorizzazione di iniziative culturali, turistiche, sociali nel periodo 2023-2024, quali: Primo Maggio Sorso – Festival Musicale, Billelera Music Festival e Calici di Stelle.

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione Comunale risorse per il finanziamento dei servizi sopra descritti del settore Cultura e Turismo Eventi e Manifestazioni.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati al finanziamento a titolo di Sponsor dei servizi di cui sopra.

L'Amministrazione Comunale si riserva di individuare in un secondo momento i candidati con i quali eventualmente stipulare il contratto di sponsorizzazione. Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c. La scelta dello sponsor avverrà sulla base di principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia, economicità e proporzionalità.

1.SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Sorso, di seguito denominato "Amministrazione Comunale", è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione.

2. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE SPONSORIZZAZIONI

Le sponsorizzazioni sostengono l'offerta di diversi servizi ed eventi nel Settore Cultura Turismo, attraverso l'apposizione del logo aziendale su tutto il materiale promozionale del Comune in occasione di eventi e manifestazioni nel periodo 2023-2024, nello specifico Primo Maggio Sorso – Festival Musicale, Billelera Music Festival e Calici di Stelle.

3. DESTINATARI

Sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse in relazione ad una o più attività:

- gli Operatori, attivi sul territorio comunale, in grado di assicurare la realizzazione dei servizi dotati di propria capacità tecnico-professionale nei settori cui afferisce l'oggetto dell'offerta, fermo restando il rispetto dell'art. 80 del D. lgs. 50/2016;

- gli Operatori, attivi sul territorio comunale, in grado di assicurare la realizzazione dei servizi per il tramite di esecutori -anch'essi attivi sul territorio comunale- con capacità tecnico-professionale nei settori cui afferisce l'oggetto dell'offerta, fermo restando il rispetto dell'art. 80 del D. lgs. 50/2016.

4. TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI ED ESCLUSIONI

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione ai fini della formalizzazione del contratto.

Sono escluse le sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente.

Sono in ogni caso escluse sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzione di tabacco, materiale pornografico ed a sfondo sessuale o riferita fondamentalmente allo sfruttamento del lavoro minorile;
- messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione, contenuti del messaggio pubblicitario o per l'attività dello sponsor siano ritenute incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale del Comune di Sorso;

- che non rientrino nei "soggetti ammessi" di cui al punto 3 del presente Avviso;
- che non siano attivi nel territorio comunale;
- per cui non si possa riconoscere il rispetto di quanto previsto dall'art. 80 del D. lgs. 50/2016;
- che abbiano presentato il proprio interesse oltre i termini di scadenza del presente Avviso e/o con modalità diverse da quelle richieste.
- siano ritenute in contrasto con gli indirizzi dell'Amministrazione;
- possano creare pregiudizio o danno all'immagine e alle iniziative dell'Amministrazione Comunale;
- siano ritenute inaccettabili per motivi di pubblico interesse o di ordine pubblico;
- non siano ritenute coerenti con le finalità dell'iniziativa sponsorizzata;
- possano generare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità.

Qualora, per i motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

5. IMPEGNI GENERALI DEL COMUNE E DELLO SPONSOR

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Sorso garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale nelle campagne di comunicazione secondo i piani appositi relativi ai progetti ed iniziative oggetto di sponsorizzazione;
- la visibilità sul sito istituzionale e sui social network del Comune in relazione alle attività sponsorizzate;
- la possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- la possibilità di studiare ulteriori forme di controprestazioni collaterali ed esclusive.

L' Amministrazione si riserva la possibilità di prevedere forme di gradazione e differenziazione delle controprestazioni comunali basate sull'offerta dei partecipanti.

Tutti gli eventuali materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune.

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione del corrispettivo offerto.

In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor è tenuto:

- ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione;
- a mettere a disposizione dell'Amministrazione ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo. In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor, con riferimento alla specificità di ogni singolo progetto, iniziativa, manifestazione a sua cura e spese, dovrà:

- 1) predisporre, ove necessario, la progettazione, da sottoporre all'amministrazione;
- 2) procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni;
- 3) realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa, fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

6. DURATA DELL'AVVISO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La proposta di sponsorizzazione deve essere in forma scritta e redatta su carta intestata e sulla base del modulo allegato alla presente e deve comunque contenere i seguenti elementi:

- dati del proponente: dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche n. di fax e casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso);
- dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
- breve illustrazione dell'attività di sponsorizzazione e entità dell'importo finanziario che si intende erogare esclusa I.V.A.;
- l'accettazione di tutte le clausole contenute nell'avviso;

- l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazioni;
- autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato sia in possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la PA previsti dall'art. 80 del D. lgs. 50/2016;

Alla domanda dovrà essere allegata, pena la sua inammissibilità, fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

- Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa a: Comune di Sorso, Ufficio Protocollo, P.zza Garibaldi n. 1, 07037 Sorso a mezzo servizio postale, ovvero consegnate a mano direttamente al Comune — Ufficio Protocollo, nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; mar. e gio. dalle 15:30 alle 17:00 o ancora mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.sorso.ss.it
- Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzata alla concessione di sponsorizzazione di iniziative culturali, turistiche, eventi e manifestazioni del Comune di Sorso";
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione le proposte pervenute oltre tale scadenza. Farà fede esclusivamente il numero di protocollo comunale con la data e l'ora di ricevimento.

Le proposte dovranno pervenire entro le ore 13:00 del giorno 20/02/2023

7. ESAME DELLE PROPOSTE

Dalla data di pubblicazione del presente avviso le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate dai dirigenti e funzionari del Comune di Sorso costituiti in apposita Commissione che si riunirà per la valutazione delle proposte pervenute e potrà richiedere integrazioni e chiarimenti all'offerente.

Le proposte pervenute saranno valutate dall'Amministrazione, privilegiando le proposte che presentino il maggior finanziamento possibile da intendersi come valore economico della sponsorizzazione in denaro nonché maggiore coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor e, a scalare, tutte le proposte che seguono.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, e/o in caso di più offerte di sponsorizzazione della stessa, il Comune di Sorso si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa/procedura concorrenziale tra i soggetti, al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo.

In ogni caso, qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare, entro un congruo termine, eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile.

Le proposte ritenute idonee ma non perfezionate con la stipula di accordi potranno essere comunque tenute in considerazione per altre iniziative.

Qualora alla scadenza riportata per ogni singola iniziativa, l'avviso fosse andato deserto ovvero le offerte pervenute risultassero irregolari inammissibili inadeguate o non accettate l'Amministrazione si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per il Comune di Sorso ai fini della formalizzazione del contratto.

8. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra il Comune di Sorso e gli sponsor individuati con la presente procedura, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016 /679).

Il Comune di Sorso tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Sorso informa di quanto segue:

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Sorso nella persona del Sindaco, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'Ente.

Attualmente il nominativo del titolare è il dott. DEMELAS FABRIZIO, Piazza Garibaldi 1 Sorso (SS), pec: protocollo@pec.comune.sorso.ss.it Tel. 0793392200

Responsabile del trattamento per le banche dati e gli ambiti di trattamento di dati personali meglio specificati nel registro delle attività di trattamento previsto dall'art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679 è la Dott.ssa Cattari Nicolina Dirigente 1 ° Settore Piazza GARIBALDI 1 SORSO (SS), Responsabile Protezione Dati (RPD):

KARANOVA S.R.L. con sede in Via Principessa Iolanda n.48 07100 Sassari (email: karanova@email.it pec: karanova@pec.buffetti.it tel.3345344282) referente Avv. Giacomo CROVETTI email: giacomo.crovetti@gmail.com

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente del I° Settore del Comune di Sorso Dott.ssa Nicolina Cattari.

Sorso, li _____

La Dirigente del 1° Settore
Dr.ssa Nicolina Cattari

Documento firmato digitalmente ai sensi
Dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.