



COPIA

CITTÁ DI SORSO

Provincia di Sassari

**DETERMINAZIONE DEL
Servizio 3.1 Affari Generali, Servizi Demografici
Registro Generale n. 838 del 28/05/2018
Registro del Servizio n.194**

**Oggetto:DETERMINA A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO
DIRETTO ART. 36, CO 2, LETT. A) D.LGS. N. 50/2016
SERVIZIO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)
PERIODO 2018-2020 CON RICORSO A SARDEGNA CAT.
APPROVAZIONE ALLEGATI E PRENOTAZIONE
IMPEGNO DI SPESA. CIG Z7723C0F6F**



COMUNE DI SORSO

Provincia di Sassari

3° SETTORE - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI STAFF

Servizio 3.1 Affari Generali, Servizi Demografici

Affari Generali

DETERMINAZIONE N° 194 del 28/05/2018

(Registro Generale n. 838)

OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 36, CO 2, LETT. A) D.LGS. N. 50/2016 SERVIZIO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO) PERIODO 2018-2020 CON RICORSO A SARDEGNA CAT. APPROVAZIONE ALLEGATI E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z7723C0F6F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 4, comma 2, del T.U. n.165/2001;

Visto l'art.50, co 10 e l'art.109 del D.Lgs.n.267 del 18.08.2000;

Visto il decreto del Sindaco n. 03 del 01.02.2018 con il quale è stato disposto di conferire al Dr. Paolo Agostino Cannillo l'incarico di Responsabile in Posizione Organizzativa del Servizio 3.1 Affari Generali - Servizi Demografici – Sport;

Vista la delibera consiliare n.14 del 09.03.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020;

Dato atto che nei predetto documento di programmazione sono state stanziare le occorrenze finanziarie relative alla presente pratica;

Visto il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il quale sarà efficace dal 25 maggio 2018;

Visto l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

Visto altresì che il Regolamento, all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

Determinazione del Servizio 3.1 Affari Generali, Servizi Demografici n°194 del 28/05/2018 - CANNILLO.P

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
- d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- g) riferisce al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

Preso atto dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati e diritto amministrativo;
- abbia un elevato standard deontologico;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n.20 del 06.04.2018 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale per la gestione della riservatezza dei dati personali adottato a norma del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e aggiornato al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Vista la delibera di G.C. n.70 del 17.04.2018 con la quale è stato disposto di impartire indirizzi operativi agli uffici in ordine all'individuazione del Responsabile della protezione dati (DPO) ai sensi del regolamento comunale per la gestione della riservatezza dei dati personali a norma del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e aggiornato al Regolamento UE 2016/679, secondo le seguenti modalità:

- a) presa d'atto dell'impossibilità di conferire l'incarico di DPO al Segretario Generale o a personale apicale in servizio in questo Comune, in quanto attualmente non sussistono le condizioni per svolgere la funzione di cui in oggetto in assenza di conflitto di interesse;
- b) al Segretario Generale è affidato il compito di verifica preliminare di possibilità di gestione del servizio di "Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO)" mediante conferimento della funzione nell'ambito della Rete Metropolitana del nord Sardegna o mediante esercizio associato della funzione con altri Comuni nelle forme previste dal D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- c) all'esito delle verifiche di cui al punto b) gli uffici competenti procederanno in subordine all'affidamento in

gestione del servizio di consulenza e supporto tecnico al Comune nello sviluppo e nell'implementazione di un Modello di Gestione della Privacy e di svolgimento di incarico di Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO), mediante conferimento della funzione a un soggetto professionista esterno da individuare, ove compatibile, nell'ambito della software house operante nell'Amministrazione, o da selezionare ai sensi del D.Lgs. 50/2016 mediante apposita procedura ad evidenza pubblica, anche tramite utilizzo di elenchi di operatori iscritti nel Mercato Elettronico delle P.A. o altri strumenti similari gestiti dalle centrali di committenza;

- d) il contratto di servizio con il soggetto esterno dovrà essere stipulato entro la data del 25.05.2018 per una durata massima triennale;
- e) il soggetto da individuare per la designazione all'incarico di Data Officer Protection – DPO all'esito della procedura di affidamento, dovrà essere in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, e non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare
- f) al Segretario Generale è affidato il ruolo di direzione intersettoriale, coordinamento delle funzioni, gestione interazioni con amministrazione trasparente, procedimenti di accesso civico, generalizzato e documentale, nonché di monitoraggio degli interventi per l'adeguamento del Comune al Regolamento UE 2016/679 dal vigente Regolamento comunale per la gestione della riservatezza dei dati personali;

Preso atto che il Segretario Generale con nota del 24.05.2018 ha comunicato l'esito negativo della verifica preliminare di possibilità di gestione del servizio di "Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO)" mediante conferimento della funzione nell'ambito della Rete Metropolitana del nord Sardegna o mediante esercizio associato della funzione con altri Comuni nelle forme previste dal D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Considerata la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e di individuare per questa amministrazione pubblica un DPO esterno che supporti l'amministrazione nello svolgimento delle seguenti mansioni (meglio specificate nel capitolato in allegato):

- aggiornamento dello schema di Regolamento comunale per la gestione della privacy;
- istituzione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;
- individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
- attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
- individuazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;
- programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento in gestione del servizio di consulenza e supporto tecnico al Comune nello sviluppo e nell'implementazione di un Modello di Gestione della Privacy e di svolgimento di incarico di Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO), mediante conferimento della funzione a un soggetto professionista esterno da selezionare ai sensi del D.Lgs. 50/2016 mediante apposita procedura ad evidenza pubblica, anche tramite utilizzo di elenchi di operatori iscritti nel Mercato Elettronico delle P.A. o altri strumenti similari gestiti dalle centrali di committenza;

Visto il DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 (in G.U. n. 91 del 19 aprile 2016 – Suppl. Ord. n. 10; in vigore dal 19 aprile 2016) – Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, D. Lgs. 50/2016 che stabilisce “...fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'[articolo 35](#) per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti...

Dato che l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti, prive della necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. citato, di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ai 40.000 € nonché tramite ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui le amministrazioni possono procedere all'affidamento diretto di appalti di importo inferiore ai 40.000 € anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto l'art. 15, co 1, del Regolamento per l'acquisizione in Economia di Beni e Servizi approvato con delibera di C.C. n°6 del 05/02/2016;

Rilevato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, secondo periodo, del D. lgs 50/2016 “ per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica.

Richiamate le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna 38/12 DEL 30.9.2014 che istituisce il Mercato Elettronico della Regione Sardegna ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

Dato atto che tale tipologia di servizio non è offerta dal sistema convenzionale di cui all'art. 26 della 488/1999 e all'art. 58 della L. 388/2000 e, pertanto, non è possibile far riferimento ai criteri di qualità/prezzo CONSIP e ritenuto, quindi, di procedere in via autonoma all'espletamento di una apposita procedura di affidamento;

Verificato che il servizio in oggetto risulta presente nel catalogo del portale telematico Sardegna CAT categorie merceologica AL31 - SERVIZI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI (Responsabile Protezione dei Dati - RPD)

DATO ATTO che questo Ufficio ha aderito a Sardegna CAT mediante registrazione e abilitazione di punti istruttori e punto ordinante;

Dato atto che:

- risultano pervenute al protocollo del Comune (prot.7195; prot.10680; prot. 13527) diverse manifestazioni di interesse di operatori economici iscritti alla piattaforma Sardegna Cat in ordine all'esecuzione dell'incarico di DPO esterno per conto dell'Amministrazione Comunale
- la stazione appaltante in ordine al servizio in oggetto ha acquisito informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari

Ritenuto:

- di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 all'affidamento diretto del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per un importo annuale ritenuto congruo pari a € 8.000,00 (IVA esclusa);
- di presentare, in ossequio al principio di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione, una richiesta di offerta (RDO) tramite portale Sardegna CAT con gara d'appalto da aggiudicare mediante esperimento di procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale rivolto a n. 3 operatori economici non aggiudicatari di precedenti servizi, per i servizi sotto soglia sulla piattaforma Sardegna CAT (Servizio provveditorato - Dir. Gen. Enti Locali e Finanze della Regione Sardegna), iscritti e presenti sul mercato elettronico Sardegna CAT categoria merceologica AL31 - SERVIZI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI (Responsabile Protezione dei Dati - RPD) CPV. 72310000-1 Servizio di trattamento dati;
- di stabilire che il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso di cui all'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo il metodo del ribasso percentuale sul prezzo a corpo posto a base di gara.
- di stabilire che il contratto di servizio avrà la durata di mesi 24 a far data dal completamento delle procedure di affidamento con facoltà di rinnovo per la durata di ulteriori 24 mesi, secondo quanto previsto nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base dell'affidamento;
- l'importo complessivo per la durata certa dell'appalto viene predeterminato € 16.000,00 con la facoltà di esercizio dell'opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016;
- l'importo complessivo stimato dei servizi da appaltare, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è pertanto quantificato in € 32.000,00

Considerato che per il presente appalto è stato attribuito i seguenti codice CIG [Z7723C0F6F](#);

Che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: adeguarsi alle disposizioni contenute nel Regolamento europeo n. 679/2016 in merito alla designazione del DPO e garantire che il trattamento di dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno dell'ente avvenga in maniera lecita e legittima;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) del Comune di Sorso.;
- le clausole negoziali essenziali (termini, modalità di partecipazione, esecuzione del servizio, costi) sono contenute nel Disciplinare di gara e Capitolato speciale d'appalto;
- il contratto in oggetto sarà stipulato secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere a mezzo del portale telematico Sardegna cat

Visti gli schemi degli atti di gara, per l'affidamento del servizio specificati in oggetto da attuarsi mediante RDO sul Sardegna Cat secondo le particolari modalità stabilite dall'art. 36. comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, predisposti dagli uffici, che, allegati alla presente determinazione ne formano parte integrante e sostanziale e in appresso elencati:

- (ALLEGATO A) RELAZIONE ILLUSTRATIVA
- (ALLEGATO B) LETTERA DI INVITO
- (ALLEGATO C) DISCIPLINARE
- (ALLEGATO D) CAPITOLATO SPECIALE
- (ALLEGATO E) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI
- (ALLEGATO F) MODELLO OFFERTA ECONOMICA
- (ALLEGATO G) PATTO DI INTEGRITÀ
- (ALLEGATO H) SCHEMA CONTRATTO DI SERVIZIO

STABILITO di procedere alla prenotazione del relativo impegno di spesa da ripartire tra i vari esercizi finanziari, rimandando il perfezionamento dell'impegno a separata e successiva determinazione, all'esito dell'espletamento della procedura di gara e dell'individuazione del soggetto creditore;

DATO ATTO, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sorso, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;

Dato atto che trattandosi di servizio di natura intellettuale non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto, e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Visto che al finanziamento dell'affidamento in parola si provvede mediante fondi del bilancio comunale;

Visto l'art. 3 del D.L. 174/12;

RITENUTO poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

VISTO l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000;

Ritenuto opportuno procedere in merito

DETERMINA

1. Di approvare le premesse della presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di procedere, in esecuzione degli indirizzi forniti dall'organo esecutivo con il richiamato atto deliberativo n.70 del 17.04.2018, all'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 del servizio in gestione a un soggetto professionista esterno del servizio di consulenza e supporto tecnico al Comune nello sviluppo e nell'implementazione di un Modello di Gestione della Privacy e di svolgimento di incarico di Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO) a norma del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 aggiornato al Regolamento UE 2016/679;
3. Di stabilire che il contratto di servizio, per un importo annuale ritenuto congruo pari a € 8.000,00 (IVA esclusa), avrà la durata di mesi 24 a far data dal completamento delle

- procedure di affidamento, o altra data indicata nel contratto di servizio, con facoltà di rinnovo per la durata di ulteriori 24 mesi secondo quanto previsto nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base dell'affidamento;
4. Di dare atto che l'importo complessivo per la durata certa dell'appalto viene predeterminato € 16.000,00 (IVA esclusa) con la facoltà di esercizio dell'opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016;
 5. Di dare atto che l'importo complessivo stimato dei servizi da appaltare, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è pertanto quantificato in € 32.000,00 (IVA esclusa) compreso l'esercizio dell'opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016
 6. Di dare atto che l'aggiudicatario verrà individuato mediante esperimento di richiesta di offerta (RDO) da inoltrare telematicamente a n.3 operatori economici regolarmente iscritti e abilitati alla relativa categoria merceologica AL31 - SERVIZI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI (Responsabile Protezione dei Dati - RPD) CPV. 72310000-1 Servizio di trattamento dati sulla piattaforma regionale SardegnaCAT,
 7. Di stabilire che il criterio di aggiudicazione stabilito è quello del prezzo più basso di cui all'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo il metodo del ribasso percentuale sul prezzo a corpo posto a base di gara.
 8. Che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: adeguarsi alle disposizioni contenute nel Regolamento europeo n. 679/2016 in merito alla designazione del DPO e garantire che il trattamento di dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno dell'ente avvenga in maniera lecita e legittima;
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) del Comune di Sorso.;
 - le clausole negoziali essenziali (termini, modalità di partecipazione, esecuzione del servizio, costi) sono contenute nel Disciplinare di gara e Capitolato speciale d'appalto;
 - il contratto in oggetto sarà stipulato secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere a mezzo del portale telematico Sardegna cat
 9. Di procedere, conseguentemente, all'approvazione degli atti di gara, secondo gli schemi che si uniscono alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, e in appresso elencati:
 - (ALLEGATO A) RELAZIONE ILLUSTRATIVA
 - (ALLEGATO B) LETTERA DI INVITO
 - (ALLEGATO C) DISCIPLINARE
 - (ALLEGATO D) CAPITOLATO SPECIALE
 - (ALLEGATO E) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI
 - (ALLEGATO F) MODELLO OFFERTA ECONOMICA
 - (ALLEGATO G) PATTO DI INTEGRITÀ
 - (ALLEGATO H) SCHEMA CONTRATTO DI SERVIZIO
 10. Di nominare il funzionario Responsabile del Servizio Affari Generali Dott. Paolo Agostino Cannillo in qualità di RUP ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art.10 del DPR 207/2010 in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;
 11. Di dare atto che al RUP e ai suoi collaboratori potranno essere riconosciuti gli incentivi per funzioni tecniche previsti dall'art.113 del del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, previo accertamento da parte del Dirigente delle specifiche attività svolte nell'ambito del procedimento in oggetto;
 12. Di prenotare al capitolo 10750 "Prestazioni di servizi - Servizi Demografici" – Codifica di bilancio ex D. Lgs. 118/2011 1.07.1.0103 del bilancio di previsione l'importo complessivo stimato di € 19.520,00, salvo il più puntuale impegno che verrà formulato a seguito

dell'espletamento della gara, secondo la seguente ripartizione della spesa tra i vari esercizi finanziari:

- esercizio 2018 € 4.880,00
- esercizio 2019 € 9.760,00
- esercizio 2020 € 4.880,00

13. di dare atto che in ordine all'intervento in oggetto è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice CIG Z7723C0F6F;
14. Di attestare che l'andamento degli impegni conseguenti al presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica anche in considerazione dell'evoluzione del saldo della gestione di competenza (Accertamenti/Impegni), della parte spesa corrente, e della gestione di cassa (Riscossioni/Pagamenti) della parte spesa capitale, del bilancio di previsione del corrente esercizio. Ciò ai fini del rispetto del Patto di Stabilità Interno per l'esercizio in corso.
15. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).
16. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
17. di dare atto, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sorso , è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;
18. di dare atto, ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016 che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "provvedimenti" all'indirizzo www.comune.sorso.ss.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Visto
(Art.151, comma 4, D.Lgs. n.267/2000)
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giancarlo Carta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Paolo Cannillo)
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs 82/2005 ss.mm.ii e norme collegate

Della presente determinazione viene curato il deposito agli atti della Segreteria Generale anche ai fini dell'inserimento della stessa nell'elenco settimanale da pubblicare all'Albo Pretorio.



COMUNE DI SORSO

Provincia di Sassari

3° SETTORE - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI STAFF

Servizio 3.1 Affari Generali, Servizi Demografici

Affari Generali

DETERMINAZIONE N° 194 del 28/05/2018

(Registro Generale n. 838)

OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 36, CO 2, LETT. A) D.LGS. N. 50/2016 SERVIZIO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO) PERIODO 2018-2020 CON RICORSO A SARDEGNA CAT. APPROVAZIONE ALLEGATI E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z7723C0F6F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 4, comma 2, del T.U. n.165/2001;

Visto l'art.50, co 10 e l'art.109 del D.Lgs.n.267 del 18.08.2000;

Visto il decreto del Sindaco n. 03 del 01.02.2018 con il quale è stato disposto di conferire al Dr. Paolo Agostino Cannillo l'incarico di Responsabile in Posizione Organizzativa del Servizio 3.1 Affari Generali - Servizi Demografici – Sport;

Vista la delibera consiliare n.14 del 09.03.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020;

Dato atto che nei predetto documento di programmazione sono state stanziare le occorrenze finanziarie relative alla presente pratica;

Visto il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il quale sarà efficace dal 25 maggio 2018;

Visto l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

Visto altresì che il Regolamento, all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

Determinazione del Servizio 3.1 Affari Generali, Servizi Demografici n°194 del 28/05/2018 - CANNILLO.P

- h) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- i) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- j) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
- k) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- l) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- m) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- n) riferisce al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

Preso atto dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati e diritto amministrativo;
- abbia un elevato standard deontologico;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n.20 del 06.04.2018 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale per la gestione della riservatezza dei dati personali adottato a norma del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e aggiornato al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Vista la delibera di G.C. n.70 del 17.04.2018 con la quale è stato disposto di impartire indirizzi operativi agli uffici in ordine all'individuazione del Responsabile della protezione dati (DPO) ai sensi del regolamento comunale per la gestione della riservatezza dei dati personali a norma del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e aggiornato al Regolamento UE 2016/679, secondo le seguenti modalità:

- g) presa d'atto dell'impossibilità di conferire l'incarico di DPO al Segretario Generale o a personale apicale in servizio in questo Comune, in quanto attualmente non sussistono le condizioni per svolgere la funzione di cui in oggetto in assenza di conflitto di interesse;
- h) al Segretario Generale è affidato il compito di verifica preliminare di possibilità di gestione del servizio di "Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO)" mediante conferimento della funzione nell'ambito della Rete Metropolitana del nord Sardegna o mediante esercizio associato della funzione con altri Comuni nelle forme previste dal D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- i) all'esito delle verifiche di cui al punto b) gli uffici competenti procederanno in subordine all'affidamento in

gestione del servizio di consulenza e supporto tecnico al Comune nello sviluppo e nell'implementazione di un Modello di Gestione della Privacy e di svolgimento di incarico di Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO), mediante conferimento della funzione a un soggetto professionista esterno da individuare, ove compatibile, nell'ambito della software house operante nell'Amministrazione, o da selezionare ai sensi del D.Lgs. 50/2016 mediante apposita procedura ad evidenza pubblica, anche tramite utilizzo di elenchi di operatori iscritti nel Mercato Elettronico delle P.A. o altri strumenti similari gestiti dalle centrali di committenza;

- j) il contratto di servizio con il soggetto esterno dovrà essere stipulato entro la data del 25.05.2018 per una durata massima triennale;
- k) il soggetto da individuare per la designazione all'incarico di Data Officer Protection – DPO all'esito della procedura di affidamento, dovrà essere in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, e non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare
- l) al Segretario Generale è affidato il ruolo di direzione intersettoriale, coordinamento delle funzioni, gestione interazioni con amministrazione trasparente, procedimenti di accesso civico, generalizzato e documentale, nonché di monitoraggio degli interventi per l'adeguamento del Comune al Regolamento UE 2016/679 dal vigente Regolamento comunale per la gestione della riservatezza dei dati personali;

Preso atto che il Segretario Generale con nota del 24.05.2018 ha comunicato l'esito negativo della verifica preliminare di possibilità di gestione del servizio di "Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO)" mediante conferimento della funzione nell'ambito della Rete Metropolitana del nord Sardegna o mediante esercizio associato della funzione con altri Comuni nelle forme previste dal D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Considerata la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e di individuare per questa amministrazione pubblica un DPO esterno che supporti l'amministrazione nello svolgimento delle seguenti mansioni (meglio specificate nel capitolato in allegato):

- aggiornamento dello schema di Regolamento comunale per la gestione della privacy;
- istituzione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;
- individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
- attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
- individuazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;
- programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento in gestione del servizio di consulenza e supporto tecnico al Comune nello sviluppo e nell'implementazione di un Modello di Gestione della Privacy e di svolgimento di incarico di Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO), mediante conferimento della funzione a un soggetto professionista esterno da selezionare ai sensi del D.Lgs. 50/2016 mediante apposita procedura ad evidenza pubblica, anche tramite utilizzo di elenchi di operatori iscritti nel Mercato Elettronico delle P.A. o altri strumenti similari gestiti dalle centrali di committenza;

Visto il DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 (in G.U. n. 91 del 19 aprile 2016 – Suppl. Ord. n. 10; in vigore dal 19 aprile 2016) – Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, D. Lgs. 50/2016 che stabilisce “...fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'[articolo 35](#) per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti...

Dato che l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti, prive della necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. citato, di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ai 40.000 € nonché tramite ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui le amministrazioni possono procedere all'affidamento diretto di appalti di importo inferiore ai 40.000 € anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto l'art. 15, co 1, del Regolamento per l'acquisizione in Economia di Beni e Servizi approvato con delibera di C.C. n°6 del 05/02/2016;

Rilevato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, secondo periodo, del D. lgs 50/2016 “ per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica.

Richiamate le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna 38/12 DEL 30.9.2014 che istituisce il Mercato Elettronico della Regione Sardegna ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

Dato atto che tale tipologia di servizio non è offerta dal sistema convenzionale di cui all'art. 26 della 488/1999 e all'art. 58 della L. 388/2000 e, pertanto, non è possibile far riferimento ai criteri di qualità/prezzo CONSIP e ritenuto, quindi, di procedere in via autonoma all'espletamento di una apposita procedura di affidamento;

Verificato che il servizio in oggetto risulta presente nel catalogo del portale telematico Sardegna CAT categorie merceologica AL31 - SERVIZI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI (Responsabile Protezione dei Dati - RPD)

DATO ATTO che questo Ufficio ha aderito a Sardegna CAT mediante registrazione e abilitazione di punti istruttori e punto ordinante;

Dato atto che:

- risultano pervenute al protocollo del Comune (prot.7195; prot.10680; prot. 13527) diverse manifestazioni di interesse di operatori economici iscritti alla piattaforma Sardegna Cat in ordine all'esecuzione dell'incarico di DPO esterno per conto dell'Amministrazione Comunale
- la stazione appaltante in ordine al servizio in oggetto ha acquisito informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari

Ritenuto:

- di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 all'affidamento diretto del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per un importo annuale ritenuto congruo pari a € 8.000,00 (IVA esclusa);
- di presentare, in ossequio al principio di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione, una richiesta di offerta (RDO) tramite portale Sardegna CAT con gara d'appalto da aggiudicare mediante esperimento di procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale rivolto a n. 3 operatori economici non aggiudicatari di precedenti servizi, per i servizi sotto soglia sulla piattaforma Sardegna CAT (Servizio provveditorato - Dir. Gen. Enti Locali e Finanze della Regione Sardegna), iscritti e presenti sul mercato elettronico Sardegna CAT categoria merceologica AL31 - SERVIZI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI (Responsabile Protezione dei Dati - RPD) CPV. 72310000-1 Servizio di trattamento dati;
- di stabilire che il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso di cui all'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo il metodo del ribasso percentuale sul prezzo a corpo posto a base di gara.
- di stabilire che il contratto di servizio avrà la durata di mesi 24 a far data dal completamento delle procedure di affidamento con facoltà di rinnovo per la durata di ulteriori 24 mesi, secondo quanto previsto nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base dell'affidamento;
- l'importo complessivo per la durata certa dell'appalto viene predeterminato € 16.000,00 con la facoltà di esercizio dell'opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016;
- l'importo complessivo stimato dei servizi da appaltare, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è pertanto quantificato in € 32.000,00

Considerato che per il presente appalto è stato attribuito i seguenti codice CIG [Z7723C0F6F](#);

Che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: adeguarsi alle disposizioni contenute nel Regolamento europeo n. 679/2016 in merito alla designazione del DPO e garantire che il trattamento di dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno dell'ente avvenga in maniera lecita e legittima;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) del Comune di Sorso.;
- le clausole negoziali essenziali (termini, modalità di partecipazione, esecuzione del servizio, costi) sono contenute nel Disciplinare di gara e Capitolato speciale d'appalto;
- il contratto in oggetto sarà stipulato secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere a mezzo del portale telematico Sardegna cat

Visti gli schemi degli atti di gara, per l'affidamento del servizio specificati in oggetto da attuarsi mediante RDO sul Sardegna Cat secondo le particolari modalità stabilite dall'art. 36. comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, predisposti dagli uffici, che, allegati alla presente determinazione ne formano parte integrante e sostanziale e in appresso elencati:

- (ALLEGATO A) RELAZIONE ILLUSTRATIVA
- (ALLEGATO B) LETTERA DI INVITO
- (ALLEGATO C) DISCIPLINARE
- (ALLEGATO D) CAPITOLATO SPECIALE
- (ALLEGATO E) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI
- (ALLEGATO F) MODELLO OFFERTA ECONOMICA
- (ALLEGATO G) PATTO DI INTEGRITÀ
- (ALLEGATO H) SCHEMA CONTRATTO DI SERVIZIO

STABILITO di procedere alla prenotazione del relativo impegno di spesa da ripartire tra i vari esercizi finanziari, rimandando il perfezionamento dell'impegno a separata e successiva determinazione, all'esito dell'espletamento della procedura di gara e dell'individuazione del soggetto creditore;

DATO ATTO, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sorso, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;

Dato atto che trattandosi di servizio di natura intellettuale non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto, e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Visto che al finanziamento dell'affidamento in parola si provvede mediante fondi del bilancio comunale;

Visto l'art. 3 del D.L. 174/12;

RITENUTO poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

VISTO l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000;

Ritenuto opportuno procedere in merito

DETERMINA

19. Di approvare le premesse della presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
20. Di procedere, in esecuzione degli indirizzi forniti dall'organo esecutivo con il richiamato atto deliberativo n.70 del 17.04.2018, all'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 del servizio in gestione a un soggetto professionista esterno del servizio di consulenza e supporto tecnico al Comune nello sviluppo e nell'implementazione di un Modello di Gestione della Privacy e di svolgimento di incarico di Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO) a norma del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 aggiornato al Regolamento UE 2016/679;
21. Di stabilire che il contratto di servizio, per un importo annuale ritenuto congruo pari a € 8.000,00 (IVA esclusa), avrà la durata di mesi 24 a far data dal completamento delle

- procedure di affidamento, o altra data indicata nel contratto di servizio, con facoltà di rinnovo per la durata di ulteriori 24 mesi secondo quanto previsto nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base dell'affidamento;
22. Di dare atto che l'importo complessivo per la durata certa dell'appalto viene predeterminato € 16.000,00 (IVA esclusa) con la facoltà di esercizio dell'opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016;
 23. Di dare atto che l'importo complessivo stimato dei servizi da appaltare, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è pertanto quantificato in € 32.000,00 (IVA esclusa) compreso l'esercizio dell'opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016
 24. Di dare atto che l'aggiudicatario verrà individuato mediante esperimento di richiesta di offerta (RDO) da inoltrare telematicamente a n.3 operatori economici regolarmente iscritti e abilitati alla relativa categoria merceologica AL31 - SERVIZI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI (Responsabile Protezione dei Dati - RPD) CPV. 72310000-1 Servizio di trattamento dati sulla piattaforma regionale SardegnaCAT,
 25. Di stabilire che il criterio di aggiudicazione stabilito è quello del prezzo più basso di cui all'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo il metodo del ribasso percentuale sul prezzo a corpo posto a base di gara.
 26. Che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: adeguarsi alle disposizioni contenute nel Regolamento europeo n. 679/2016 in merito alla designazione del DPO e garantire che il trattamento di dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno dell'ente avvenga in maniera lecita e legittima;
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) del Comune di Sorso.;
 - le clausole negoziali essenziali (termini, modalità di partecipazione, esecuzione del servizio, costi) sono contenute nel Disciplinare di gara e Capitolato speciale d'appalto;
 - il contratto in oggetto sarà stipulato secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere a mezzo del portale telematico Sardegna cat
 27. Di procedere, conseguentemente, all'approvazione degli atti di gara, secondo gli schemi che si uniscono alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, e in appresso elencati:
 - (ALLEGATO A) RELAZIONE ILLUSTRATIVA
 - (ALLEGATO B) LETTERA DI INVITO
 - (ALLEGATO C) DISCIPLINARE
 - (ALLEGATO D) CAPITOLATO SPECIALE
 - (ALLEGATO E) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI
 - (ALLEGATO F) MODELLO OFFERTA ECONOMICA
 - (ALLEGATO G) PATTO DI INTEGRITÀ
 - (ALLEGATO H) SCHEMA CONTRATTO DI SERVIZIO
 28. Di nominare il funzionario Responsabile del Servizio Affari Generali Dott. Paolo Agostino Cannillo in qualità di RUP ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art.10 del DPR 207/2010 in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;
 29. Di dare atto che al RUP e ai suoi collaboratori potranno essere riconosciuti gli incentivi per funzioni tecniche previsti dall'art.113 del del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, previo accertamento da parte del Dirigente delle specifiche attività svolte nell'ambito del procedimento in oggetto;
 30. Di prenotare al capitolo 10750 "Prestazioni di servizi - Servizi Demografici" – Codifica di bilancio ex D. Lgs. 118/2011 1.07.1.0103 del bilancio di previsione l'importo complessivo stimato di € 19.520,00, salvo il più puntuale impegno che verrà formulato a seguito

dell'espletamento della gara, secondo la seguente ripartizione della spesa tra i vari esercizi finanziari:

- esercizio 2018 € 4.880,00
- esercizio 2019 € 9.760,00
- esercizio 2020 € 4.880,00

31. di dare atto che in ordine all'intervento in oggetto è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice CIG Z7723C0F6F;
32. Di attestare che l'andamento degli impegni conseguenti al presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica anche in considerazione dell'evoluzione del saldo della gestione di competenza (Accertamenti/Impegni), della parte spesa corrente, e della gestione di cassa (Riscossioni/Pagamenti) della parte spesa capitale, del bilancio di previsione del corrente esercizio. Ciò ai fini del rispetto del Patto di Stabilità Interno per l'esercizio in corso.
33. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).
34. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
35. di dare atto, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sorso , è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;
36. di dare atto, ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016 che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "provvedimenti" all'indirizzo www.comune.sorso.ss.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Visto
(Art.151, comma 4, D.Lgs. n.267/2000)
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giancarlo Carta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Paolo Cannillo)
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs 82/2005 ss.mm.ii e norme collegate

Della presente determinazione viene curato il deposito agli atti della Segreteria Generale anche ai fini dell'inserimento della stessa nell'elenco settimanale da pubblicare all'Albo Pretorio.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 890**

Settore Proponente: **Servizio 3.1 Affari Generali, Servizi Demografici**

Ufficio Proponente: **Affari Generali**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 36, CO 2, LETT. A) D.LGS. N. 50/2016 SERVIZIO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO) PERIODO 2018-2020 CON RICORSO A SARDEGNA CAT. APPROVAZIONE ALLEGATI E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z7723C0F6F**

Nr. adozione settore: **194** Nr. adozione generale: **838**

Data adozione: **28/05/2018**

Visto Contabile

Servizio 1.1 Ragioneria, Tributi, Personale

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **31/05/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Carta Giancarlo