

# **Elezioni Europee**

## **Elettori dell'Unione Europea**

### **che optano per il voto in Italia**

**(Elettori UE)**

**Manuale utente**

## Sommario

1. Premessa .....	3
2. Accesso al sistema.....	4
3. Scelta delle funzionalità a disposizione.....	5
4. Funzionalità “Elenchi” .....	6
4.1 Elenco elettori UE attivi .....	7
4.2 Visualizza singola posizione .....	8
5. Gestione Elettori appartenenti all’Unione Europea con opzione di voto in Italia .....	10
5.1 Visualizza Elenco Elettori appartenenti all’Unione Europea con opzione di voto in Italia .....	10
5.2 Inserimento elettore.....	11
5.3 Visualizza dettaglio elettore .....	16
5.4 Modifica dettaglio elettore .....	18
5.5 Cancellazione elettore .....	19
5.6 Reintegrazione elettore .....	20
5.7 Caricamento massivo.....	21
6. Dichiarazione da parte del comune di assenza di opzioni .....	22
7. FAQ .....	23
7.1 Frequently asked questions .....	23
8. Ricerca Elettori .....	24
9. Statistiche .....	26

## **1. Premessa**

Il presente manuale è rivolto agli utenti che usufruiscono delle funzionalità messe a disposizione dal sistema di Gestione degli Elettori appartenenti all'Unione Europea residenti in Italia che optano per votare per le liste Elettori UE.

In particolare, gli utenti aventi profilo "Prefettura – UTG" e "Comune" possono accedere al sistema previa autenticazione sulla piattaforma di Access Management in esercizio presso il DAIT e possono usufruire delle funzionalità di propria competenza, di seguito descritte, disponibili all'interno delle due sezioni applicative.

## **2. Accesso al sistema**

Gli utenti comunali che saranno stati segnalati alle rispettive Prefetture-U.T.G. di competenza, come pure gli incaricati di Prefettura, saranno inseriti nel sistema di accesso dagli amministratori della sicurezza delle suddette Prefetture, con le consuete procedure utilizzate per le applicazioni distribuite dal S.I.E.

L'utente accede al sistema attraverso la compilazione dei campi username e password, richiesti nel modulo di login della piattaforma di Access Management "DAIT Servizi"

(<https://daitweb.interno.gov.it>)

Per gli utenti di profilo "Prefettura" sarà inoltre a disposizione un elenco dei comuni che dichiareranno l'assenza di domande di opzione da parte di cittadini dell'unione europea che scelgono di votare in Italia. Per i dovuti controlli potranno accedere all'elenco dei comuni di propria competenza e, successivamente alla scelta effettuata, all'elenco provvisorio degli elettori.

I dati possono essere visualizzati da entrambi i profili ma inseriti ed aggiornati, e solo per la parte relativa agli elettori appartenenti all'unione europea, dai soli utenti di profilo "comune".

Per il profilo "comune", dopo l'autenticazione, selezionando l'etichetta "Elettori UE", il sistema mostra l'indice delle funzioni come illustrato in figura 1.

Per problemi di utenza, autorizzazioni, connessione e/o autenticazione occorre rivolgersi alla propria prefettura di competenza. Qualora i problemi persistano la Prefettura o lo stesso comune potranno inviare la segnalazione a [sie.sbloccoutenze@interno.it](mailto:sie.sbloccoutenze@interno.it) specificando il nome utente.

Per problemi tecnici relativi all'applicativo scrivere a [sie.elettoriestero@interno.it](mailto:sie.elettoriestero@interno.it)

### 3. Scelta delle funzionalità a disposizione del comune



Figura 1 indice delle funzionalità

A seguito dell'autenticazione presso il portale della sicurezza l'operatore comunale avrà accesso all'indice, posto in alto a sinistra, delle funzionalità a sua disposizione:

- News: brevi comunicazioni di carattere generale (ad esempio sulla disponibilità dell'applicativo)
- FAQ: risposte alle domande più frequenti
- Documentazione: schede informative e sintesi di documenti trasmessi. È sempre in linea il manuale aggiornato.
- Storico Enti: funzionalità che permette la consultazione della situazione territoriale storica nazionale
- Statistiche
- Elenchi: prevede un menù con elenchi selezionabili;
- Ricerca Elettore UE: permette di visualizzare un elenco di elettori che rispondono ai requisiti della ricerca.
- Assenza Elettori UE: il comune che non avesse ricevuto nessuna richiesta di opzione di voto da parte dei cittadini appartenenti all'unione europea, deve esplicitarne l'assenza per facilitare i controlli finali ed evitare superflui cicli di sollecito da parte delle prefetture o degli uffici centrali
- Gestione Elettori UE: gestisce l'iter delle domande dei cittadini appartenenti all'unione europea che optano per votare in Italia

#### 4. Funzionalità “Elenchi”

Ogni utente comunale avrà visibilità dei dati disponibili che saranno utili nella gestione ordinaria e nella risoluzione delle anomalie. L’elenco sarà quindi dinamico a seconda dei dati a disposizione di ciascun comune.

E’ possibile accedere ai dati selezionando il link corrispondente; la funzione di download consente di scaricare l’intero contenuto del file.

In figura un esempio di indice degli elenchi

Elenco	Note	Download
<a href="#">Elettori comunitari residenti in Italia</a>	Elenco degli elettori di uno Stato Membro dell'Unione Europea residenti in Italia iscritti nelle liste elettorali	
<a href="#">Elettori comunitari inviati agli stati membri di appartenenza</a>	Elenco degli elettori di uno Stato Membro dell'Unione Europea inviati agli stati membri di appartenenza	
<a href="#">Elettori comunitari incompleti</a>	Elenco degli elettori di uno Stato Membro dell'Unione Europea residenti in Italia per i quali mancano delle informazioni richieste obbligatoriamente dallo Stato corrispondente alla nazionalità del cittadino.	
<a href="#">Elettori comunitari cancellati</a>	Elenco degli elettori di uno Stato Membro dell'Unione Europea non più presenti nelle liste elettorali	

Figura 2

#### 4.1 Elenco elettori UE attivi



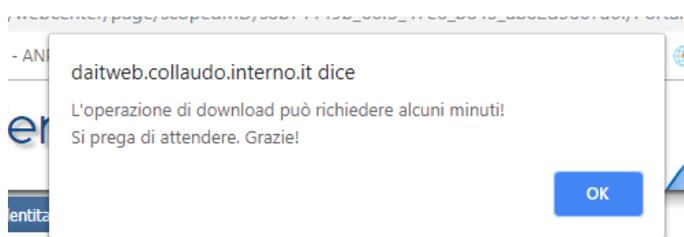
Figura 3 opzioni di ricerca

Le caselle bianche permettono una ricerca specifica tra i dati a disposizione (cognome della famiglia, nome, data Nascita, luogo nascita, Stato estero di residenza, data registrazione e data di invio allo Stato dove l'elettore ha la cittadinanza): dopo aver digitato l'intera parola o parte di essa, singolarmente o in combinazione con gli altri campi che identificano la posizione cercata, selezionare il tasto con l'immagine della lente oppure premere invio. Verrà visualizzato il risultato della ricerca.

L'elenco riporta i dati essenziali dell'elettore ed è possibile accedere alla singola posizione tramite il link sul cognome. E' possibile, anche in questo caso, eseguire il download dell'intero file.

#### ATTENZIONE!

- Per elenchi superiori alle 5000 posizioni il file .zip conterrà il solo elenco in formato CSV
- Per il file CSV si consiglia di non fare il doppio click per l'apertura ma di eseguire l'import dal programma per la corretta visualizzazione dei caratteri diacritici.



Nome oggetto	Dimensione	Compresso
058009_ElettoriUE_Activi_Europee2019.csv	9.345	3.135
058009_ElettoriUE_Activi_Europee2019.xls	23.552	7.724

## 4.2 Visualizza singola posizione

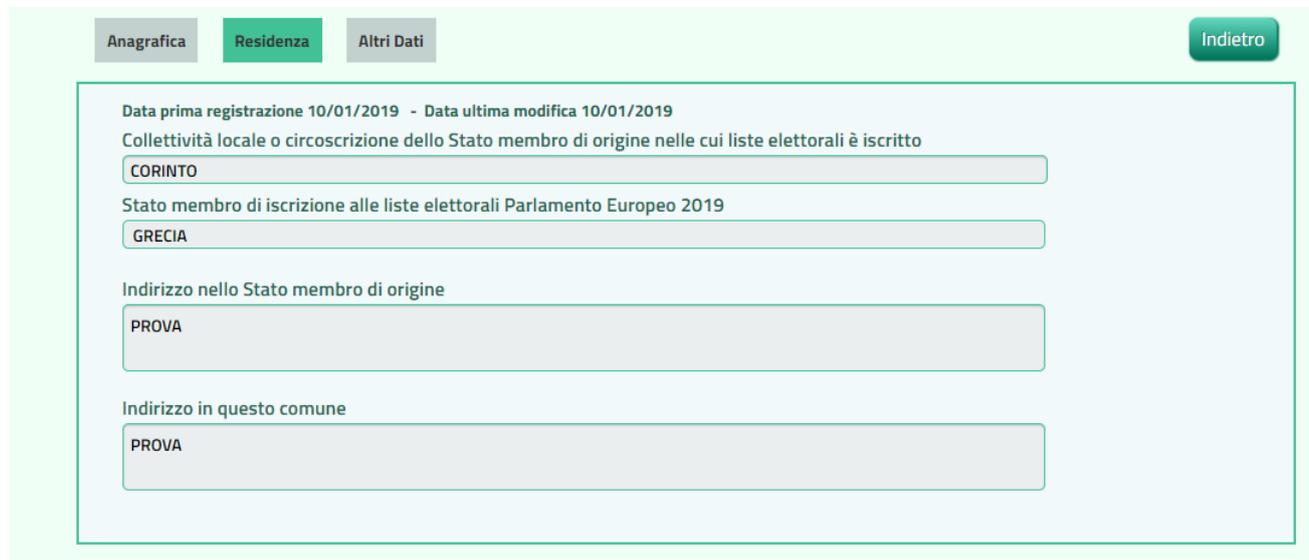
La posizione singola contiene i dati anagrafici, quelli relativi alla residenza e altri dati specifici per ogni nazionalità, accessibili tramite tre etichette visibili in alto a sinistra.



The screenshot shows the 'Anagrafica' tab selected. At the top right is an 'Indietro' button. Below the tabs, the date range 'Data prima registrazione 10/01/2019 - Data ultima modifica 10/01/2019' is displayed. The form contains the following fields:

- Cognome famiglia: COGNOME DELLA FAMIGLIA
- Nome: NOME
- Cognome da celibe/nubile: COGNOME DA CELIBE
- Sesso: MASCHIO
- Data di Nascita: 01/01/1960
- Luogo di nascita: Italia (selected), Estero, Altri Luoghi
- Stato estero di nascita: GRECIA
- Località estera di nascita: ATENE
- Nazionalità: ROMANIA

Figura 4 visualizzazione dell'anagrafica



The screenshot shows the 'Residenza' tab selected. At the top right is an 'Indietro' button. Below the tabs, the date range 'Data prima registrazione 10/01/2019 - Data ultima modifica 10/01/2019' is displayed. The form contains the following fields:

- Collettività locale o circoscrizione dello Stato membro di origine nelle cui liste elettorali è iscritto: CORINTO
- Stato membro di iscrizione alle liste elettorali Parlamento Europeo 2019: GRECIA
- Indirizzo nello Stato membro di origine: PROVA
- Indirizzo in questo comune: PROVA

Figura 5 visualizzazione della residenza

Anagrafica   Residenza   **Altri Dati**   Salva   Esci senza salvare

Data prima registrazione 10/01/2019 - Data ultima modifica 10/01/2019

Identificativo documento

Numero nazionale

Numero elettorale

Generalità padre

Generalità madre

Figura 6 visualizza altri dati

## 5. Gestione Elettori appartenenti all'Unione Europea con opzione di voto in Italia

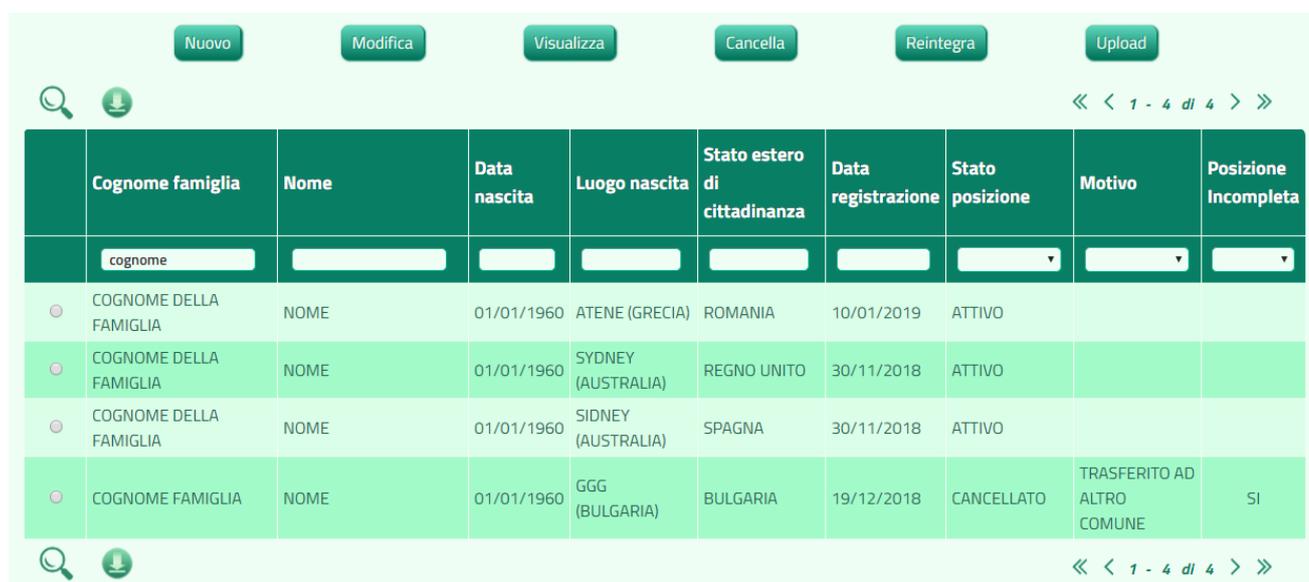
Nel presente capitolo vengono descritte le funzionalità della sezione “Gestione Elettori UE”. Gli utenti aventi profilo “Comune”, possono:

- visualizzare l'elenco degli elettori appartenenti all'Unione Europea che optano per votare in Italia;
- inserire un nuovo elettore UE;
- modificare le informazioni di un elettore UE precedentemente inserito.
- visualizzare le informazioni di un elettore UE precedentemente inserito;
- cancellare un elettore UE precedentemente inserito;
- reintegrare un elettore UE precedentemente cancellato;
- Caricare massivamente tutti gli elettori.

### 5.1 Visualizza Elenco Elettori appartenenti all'Unione Europea con opzione di voto in Italia

L'utente che accede all'interno della sezione “Gestione Elettori UE”, visualizza la pagina come riportata in Figura 7.

Le caselle bianche poste in alto permettono la ricerca (parziale o esatta) della posizione richiesta (o di tutte quelle che rispondono alle varie combinazioni di ricerca). selezionando il bottone con l'icona della lente, o il tasto enter, il sistema elencherà tutte le posizioni che rispondono al criterio di ricerca. Per i campi “stato” ed “validità posizione” è prevista la ricerca guidata tra gli elementi della lista.



The screenshot shows a web interface for managing EU voters. At the top, there are six buttons: 'Nuovo', 'Modifica', 'Visualizza', 'Cancella', 'Reintegra', and 'Upload'. Below these is a search bar with a magnifying glass icon and a dropdown arrow. The main part of the interface is a table with the following columns: 'Cognome famiglia', 'Nome', 'Data nascita', 'Luogo nascita', 'Stato estero di cittadinanza', 'Data registrazione', 'Stato posizione', 'Motivo', and 'Posizione Incompleta'. The table contains four rows of data. The first three rows have 'ATTIVO' status, while the fourth row has 'CANCELLATO' status and a 'SI' in the 'Posizione Incompleta' column. At the bottom right, there are navigation arrows and the text '1 - 4 di 4'.

	Cognome famiglia	Nome	Data nascita	Luogo nascita	Stato estero di cittadinanza	Data registrazione	Stato posizione	Motivo	Posizione Incompleta
<input type="text" value="cognome"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="radio"/>	COGNOME DELLA FAMIGLIA	NOME	01/01/1960	ATENE (GRECIA)	ROMANIA	10/01/2019	ATTIVO		
<input type="radio"/>	COGNOME DELLA FAMIGLIA	NOME	01/01/1960	SYDNEY (AUSTRALIA)	REGNO UNITO	30/11/2018	ATTIVO		
<input type="radio"/>	COGNOME DELLA FAMIGLIA	NOME	01/01/1960	SIDNEY (AUSTRALIA)	SPAGNA	30/11/2018	ATTIVO		
<input type="radio"/>	COGNOME FAMIGLIA	NOME	01/01/1960	GGG (BULGARIA)	BULGARIA	19/12/2018	CANCELLATO	TRASFERITO AD ALTRO COMUNE	SI

Figura 7 maschera di presentazione per Gestione Elettori UE

Nelle parti superiore ed inferiore della pagina sono presenti i pulsanti che consentono, previa selezione di un elettore, di eseguire le operazioni di seguito elencate:

- Nuovo – inserimento nuova domanda di opzione
- Modifica delle informazioni di un elettore precedentemente inserito;
- Visualizza le informazioni relative ad un elettore precedentemente inserito;
- Cancellazione/reintegrazione di un singolo elettore.
- Caricamento massivo di tutti gli elettori- UPLOAD

sarà comunque visibile l'icona che consente il download del file, in formato csv, contenente l'elenco degli elettori temporanei inseriti.

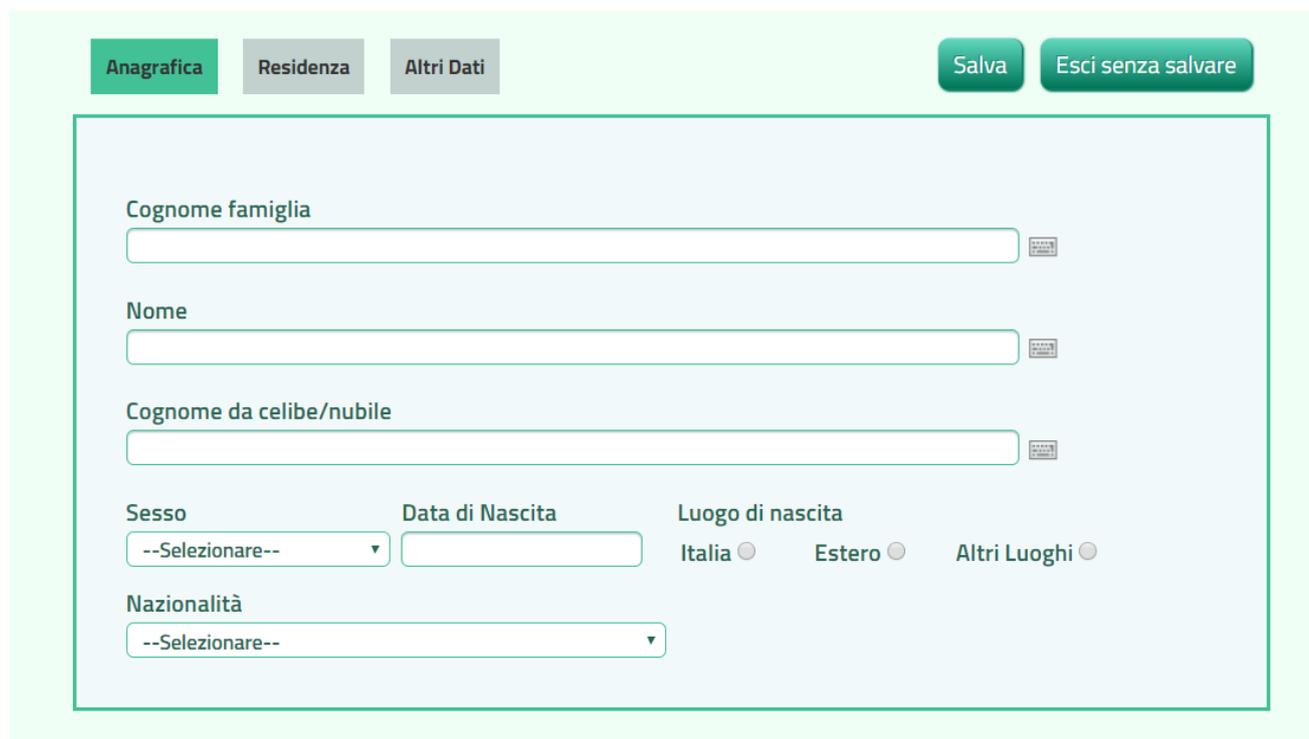


Figura 8 download

## 5.2 Inserimento elettore

Alla selezione del pulsante “Nuovo”, il sistema mostra la pagina che consente l’inserimento di un nuovo Elettore UE:

**Prestare molta attenzione alla sequenza dei campi, in particolare tra cognome e nome!**



La maschera di inserimento anagrafica è divisa in tre schede: "Anagrafica" (selezionata), "Residenza" e "Altri Dati". In alto a destra ci sono i pulsanti "Salva" e "Esci senza salvare".

Il form contiene i seguenti campi:

- Cognome famiglia: campo di testo con un tastierino di conferma a destra.
- Nome: campo di testo con un tastierino di conferma a destra.
- Cognome da celibe/nubile: campo di testo con un tastierino di conferma a destra.
- Sesso: menu a tendina con "--Selezionare--".
- Data di Nascita: campo di testo con un calendario a destra.
- Luogo di nascita: tre radio button per "Italia", "Estero" e "Altri Luoghi".
- Nazionalità: menu a tendina con "--Selezionare--".

Figura 9 Inserimento anagrafica

All'interno delle maschere di inserimento, sulla destra dei campi da digitare, sono presenti tastierini per l'utilizzo di caratteri speciali. Dopo aver inserito completamente il singolo campo **è necessario** selezionare il tasto “conferma” sul tastierino per procedere all’inserimento. In caso contrario quanto inserito non verrà memorizzato.

Per il corretto utilizzo del calendario proposto **è consigliabile** iniziare la selezione a cominciare dall'anno di nascita. È possibile compilare il campo senza utilizzare il calendario.



Figura 10 Inserimento residenza

Nella sezione Altri dati oltre a quanto visibile nell'esempio ogni nazione ha dei campi specifici che verranno attivati automaticamente dal programma dopo la scelta della nazionalità del cittadino.



Figura 11

Dopo aver inserito tutti i campi indicati sul modello compilato dall'elettore, il sistema metterà a disposizione:

- il pulsante **CONFERMA** se la compilazione soddisfa tutte le richieste

- il pulsante SALVA se la posizione risulterà *Incompleta*; questo significa che la posizione è comunque registrata ma risulterà incompleta rispetto ai campi richiesti dallo Stato di nazionalità.

**I campi evidenziati, richiesti dallo stato UE di cittadinanza, non sono stati compilati:  
procedendo al salvataggio si registrerebbe una posizione incompleta.**

**Modifica Elettore UE**

**Comune di iscrizione ARICCIA**

AnagraficaResidenzaAltri Dati

ConfermaEsci senza salvare

Data prima registrazione 19/12/2018 - Data ultima modifica 19/12/2018Posizione incompleta

Cognome famiglia

Nome

Cognome da celibe/nubile

Figura 12

\*N.B.: la provincia ed il comune di nascita, come pure lo stato estero, sono validi alla data di nascita dell'elettore inserito. Per dirimere eventuali dubbi sulla corretta individuazione del luogo di nascita italiano è a disposizione una nuova funzione "Storico Territorio" che permette la consultazione delle variazioni territoriali, come da relativi decreti. Ad esempio per un cittadino nato nel comune de L'Aquila saranno visualizzate tutte le variazioni dal 1861. La compilazione del campo è automatica. La funzione è a disposizione per consentire la corretta interpretazione della compilazione automatica.

Ricerca Dati storici - Territorio Nazionale

Digitare l'ente da ricercare o parte di parola:

Aquila

Elenco Enti corrispondenti alla ricerca :

Risultati trovati 11, Visualizzati da 1 a 11

tipo Ente	denominazione comune	provincia
COMUNE	AQUILA	AQUILA DEGLI ABRUZZI
COMUNE	AQUILA	PORTO MAURIZIO
COMUNE	AQUILA D'ARROSCIA	IMPERIA
COMUNE	AQUILA DEGLI ABRUZZI	L'AQUILA
COMUNE	AQUILA DEGLI ABRUZZI	AQUILA DEGLI ABRUZZI
COMUNE	L'AQUILA	L'AQUILA
COMUNE	MONTAQUILA	CAMPOBASSO
COMUNE	MONTAQUILA	ISERNIA
COMUNE	SILUN MONTAQUILA	POLA
PROVINCIA	AQUILA DEGLI ABRUZZI	
PROVINCIA	L'AQUILA	

Figura 13

Visualizza Dati Storici Provincia

Storia della Provincia

Risultati trovati 4, Visualizzati da 1 a 4

denominazione provincia	data Inizio	Variazione	Provincia interessata alla variazione
AQUILA DEGLI ABRUZZI	17/03/1861	Dati presenti alla Costituzione del Regno d'Italia	
AQUILA DEGLI ABRUZZI	12/01/1927	Variazione territoriale cessione territorio e popolazione	RIETI
AQUILA DEGLI ABRUZZI	12/01/1927	Variazione territoriale cessione territorio e popolazione	PESCARA
L'AQUILA	23/11/1939	Cambio di denominazione	

Dettaglio della Provincia

Descrizione Provincia **AQUILA DEGLI ABRUZZI**

Data Inizio 17/03/1861 Data Fine

Motivo Variazione Dati presenti alla Costituzione del Regno d'Italia

Codice Elettorale 038 Codice Istat 066

Codice ISO IT-AQ Sigla Provincia AQ

Tipo Ente PROVINCIA

Motivo Fine Variazione territoriale cessione territorio e popolazione

Descrizione Decreto LEGGE N. 4671 DEL 17 MARZO 1861 - ARTICOLO UNICO

Figura 14

L'operazione di salvataggio effettua la verifica dell'omonimia rilevando i dati anagrafici uguali ad un elettore europeo che ha optato per votare in Italia precedentemente inserito. Il sistema mostra la sezione, visibile in figura, in cui vengono riportate le informazioni dell'eventuale elettore omonimo. Mediante gli appositi pulsanti, l'utente può decidere se confermare l'eventuale omonimia, inserendo comunque il nuovo elettore, o uscire senza salvare. In caso di iscrizione del presunto omonimo presso altro comune sarà necessario contattare il comune competente per i dovuti accertamenti.

**E' presente una posizione omonima.**  
**Prima di procedere alla registrazione si prega di verificare, anche con eventuali altri Comuni.**

Cognome famiglia	Nome	Data nascita	Luogo nascita	Stato UE di residenza	Comune iscrizione
COGNOME DELLA FAMIGLIA	NOME	01/01/1960	SIDNEY (AUSTRALIA)	SPAGNA	ARICCIA (RM)

**Inserimento Elettore UE**

Anagrafica
Residenza
Altri Dati

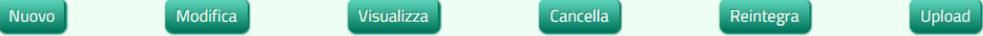
**Comune di iscrizione ARICCIA**

Identificativo documento

Figura 15

### 5.3 Visualizza dettaglio elettore

Alla pressione del pulsante “Visualizza”, il sistema mostra i dati dell'Elettore UE selezionato tramite il check alla sua sinistra, organizzati nelle tre pagine “Anagrafica”, “Residenza” e “Altri Dati”.



	Cognome famiglia	Nome	Data nascita	Luogo nascita	Stato estero di cittadinanza	Data registrazione	Stato posizione	Motivo	Posizione Incompleta
<input type="checkbox"/>	COGNOME DELLA FAMIGLIA	NOME	01/01/1960	ATENE (GRECIA)	ROMANIA	10/01/2019	ATTIVO		
<input type="checkbox"/>	COGNOME DELLA FAMIGLIA	NOME	01/01/1960	SYDNEY (AUSTRALIA)	REGNO UNITO	30/11/2018	ATTIVO		
<input type="checkbox"/>	COGNOME DELLA FAMIGLIA	NOME	01/01/1960	SIDNEY (AUSTRALIA)	SPAGNA	30/11/2018	ATTIVO		
<input type="checkbox"/>	COGNOME FAMIGLIA	NOME	01/01/1960	GGG (BULGARIA)	BULGARIA	19/12/2018	CANCELLATO	TRASFERITO AD ALTRO COMUNE	SI

Figura 16

Qualora l'elettore fosse stato revocato per trasferimento ad altro comune (vedi paragrafo 5.5 ) non sarà più gestibile dal comune che ha effettuato la revoca. La visualizzazione proporrà una posizione esclusivamente consultabile. Nel dettaglio è visibile la posizione dove in testata è indicato il comune di trasferimento

**Visualizzazione Elettore UE** **Comune di iscrizione CASACALENDA** 

**Anagrafica** | Residenza | Altri Dati Indietro

Data prima registrazione 19/12/2018 - Data ultima modifica 19/12/2018 **Posizione incompleta**

Cognome famiglia

Nome

Cognome da celibe/nubile

Sesso  Data di Nascita  Luogo di nascita  
 Italia  Estero  Altri Luoghi

Stato estero di nascita  Località estera di nascita

Figura 17

Mentre nella parte in basso della maschera è tracciato il trasferimento

MASCHERA 07/07/2000 Italia Estero Altri Luoghi

Stato estero di nascita Località estera di nascita

BULGARIA GGG

Nazionalità

BULGARIA

**Elettore trasferito da ARICCIA (ROMA) a CASACALENDA (CAMPOBASSO) in data 19/12/2018**

Figura 18

## 5.4 Modifica dettaglio elettore

Alla pressione del pulsante “Modifica”, il sistema consente la modifica dei dati di un Elettore UE, organizzati nelle tre pagine “Anagrafica”, “Residenza” e “Altri Dati”

L'operazione di salvataggio prevede le verifiche descritte in **5.2 Inserimento elettore**.

**N.B.** : se si sta trattando una posizione incompleta e si vuole vedere quali campi rendono questa posizione tale premere il pulsante “SALVA”. I campi evidenziati in giallo sono da completare per rendere corretta la posizione.



Anagrafica   Residenza   Altri Dati   Salva   Esci senza salvare

Data prima registrazione 19/12/2018 - Data ultima modifica 19/12/2018 **Posizione incompleta**

Cognome famiglia  
COGNOME FAMIGLIA

Nome  
NOME

Cognome da celibe/nubile  
COGNOME

Sesso   Data di Nascita   Luogo di nascita  
MASCHIO   01/01/1960   Italia    Estero    Altri Luoghi

Figura 19

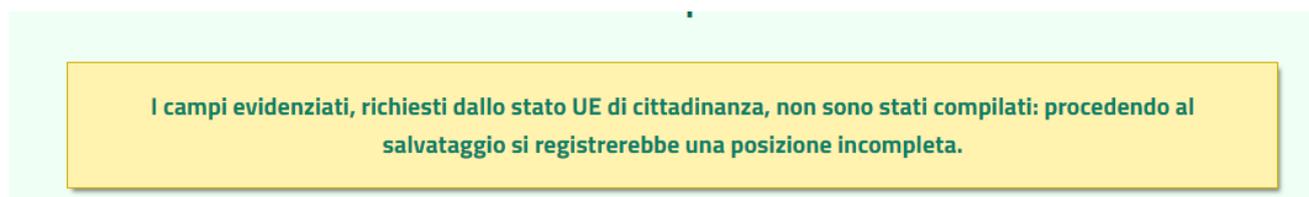


Figura 20

Il programma evidenzia la posizione incompleta anche con un evidente messaggio.

Anagrafica Residenza Altri Dati Salva Esci senza salvare

Data prima registrazione 30/11/2018 - Data ultima modifica 30/11/2018 Posizione incompleta

Identificativo documento  
I.C. 0001

Numero nazionale  
0001

Numero elettorale  
00011

Generalità padre

Generalità madre

Secondo cognome

Figura 21

## 5.5 Cancellazione elettore

Qualora lo stato dell'elettore selezionato sia "Attivo", nella sezione "Anagrafica" viene mostrata la lista che consente la cancellazione logica, attraverso la selezione del motivo, dall'apposito elenco. l'opzione trasferimento in altro comune permette di spostare l'elettore al nuovo comune di appartenenza selezionando nell'apposita lista la provincia ed il comune.

Nazionalità  
POLONIA

Motivo Revoca  
TRASFERIMENTO IN ALTRO COMUNE

Provincia di trasferimento  
ROMA

BELLEGRA  
BRACCIANO  
CAMERATA NUOVA  
CAMPAGNANO DI ROMA  
CANALE MONTERANO  
CANTERANO  
CAPENA  
--Selezionare--

Figura 22

Per quanto riguarda l'opzione di trasferimento va posta l'attenzione in due casi :

- Il programma rileva un'omonimia presente nel nuovo comune dove è trasferita la posizione. In questo caso, sentito il comune di arrivo, è possibile cancellare indicando il motivo "Posizione duplicata"
- Non permette il trasferimento quando il comune di arrivo ha dichiarato assenza di elettori. Contattare il comune per proseguire con il trasferimento.

## 5.6 Reintegrazione elettore

Qualora lo stato dell'elettore selezionato sia "Cancellato", nella sezione "Anagrafica" viene mostrata la lista che consente la sua riattivazione attraverso la selezione del motivo del reintegro dall'apposito elenco e la pressione del pulsante "Reintegra Elettore".

L'operazione di reintegrazione prevede sempre la verifica dell'omonimia.

No

**N.B.** L'elettore cancellato per trasferimento ad altro comune non può essere reintegrato.

**L'elettore non è gestibile causa trasferimento ad altro comune.**  
Selezionare *Visualizza* per ulteriori dettagli.

Figura 23

## 5.7 Caricamento massivo

Questa funzione permette il caricamento massivo degli elettori.

### Caricamento Elettori UE

#### Procedura di caricamento massivo degli elettori

Selezionare un file XML compilato e formattato secondo lo schema presente a [questo link](#).

#### ATTENZIONE

la procedura di caricamento massivo degli elettori produrrà la cancellazione di *tutte* le posizioni precedentemente memorizzate, sostituendole con quelle presenti nel file XML.

File da Caricare

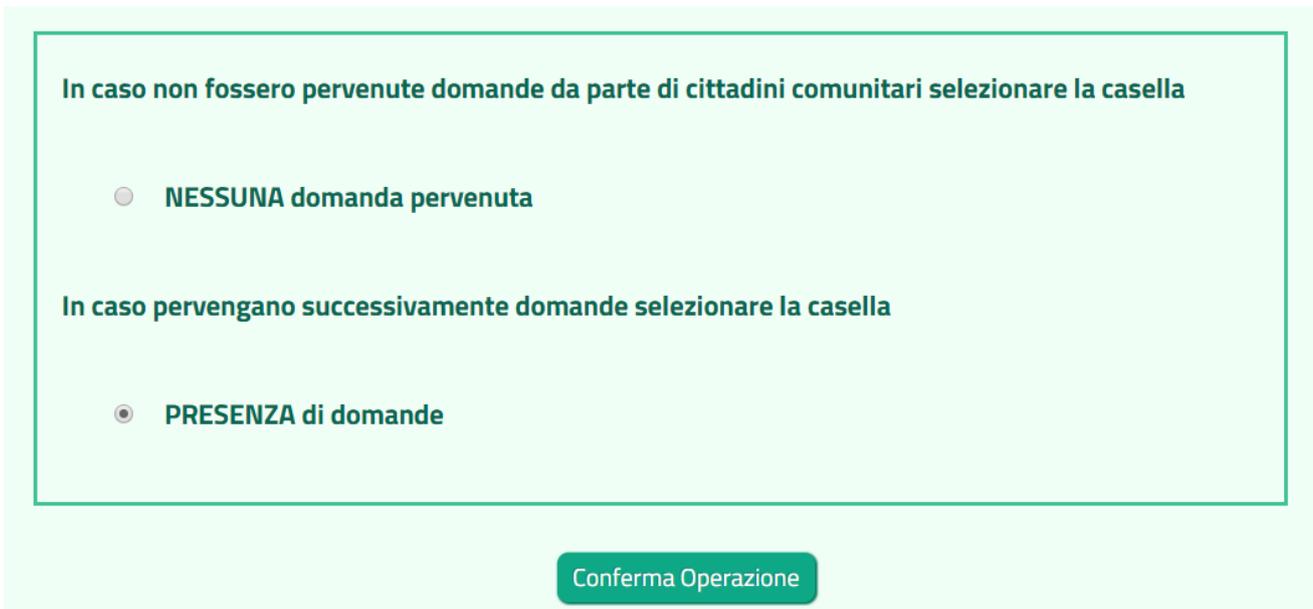
Nessun file selezionato

Figura 24

Dopo aver aperto il file XSD preparare il file XML per il caricamento. Nelle figure che seguono sono riportati i files menzionati come esempio per poter proseguire nella funzione. E' importante ricordarsi che TUTTE le posizioni presenti verranno cancellate.

## 6. Dichiarazione da parte del comune di assenza di opzioni

È necessario indicare l'eventuale assenza di domande di opzione utilizzando la maschera riportata in Figura 25. Qualora successivamente si ricevessero domande da parte degli elettori optanti residenti in Italia sarà necessario ripristinare la presenza di opzioni prima di procedere all'inserimento.



**In caso non fossero pervenute domande da parte di cittadini comunitari selezionare la casella**

**NESSUNA domanda pervenuta**

**In caso pervengano successivamente domande selezionare la casella**

**PRESENZA di domande**

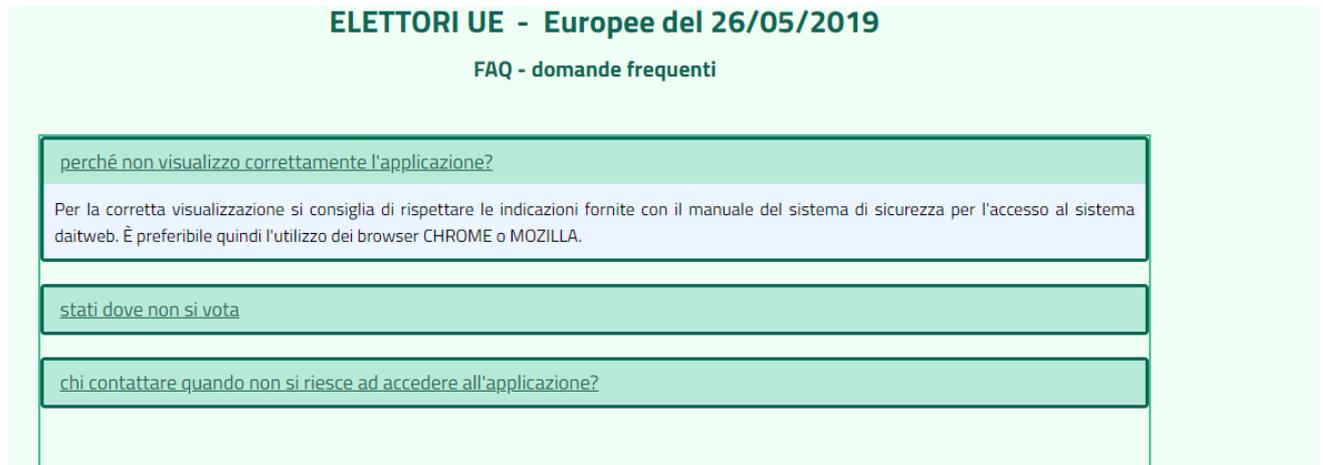
**Conferma Operazione**

Figura 25

## 7. FAQ

### 7.1 Frequently asked questions

L'utente può consultare questa sezione per controllare se i suoi dubbi sono stati già risolti da risposte a quesiti precedenti. La sezione è in costante aggiornamento.



**ELETTORI UE - Europee del 26/05/2019**  
FAQ - domande frequenti

perché non visualizzo correttamente l'applicazione?

Per la corretta visualizzazione si consiglia di rispettare le indicazioni fornite con il manuale del sistema di sicurezza per l'accesso al sistema daitweb. È preferibile quindi l'utilizzo dei browser CHROME o MOZILLA.

stati dove non si vota

chi contattare quando non si riesce ad accedere all'applicazione?

Figura 26

## 8. Ricerca Elettori

L'utente può utilizzare questa funzione per ricercare gli elettori presenti nell'archivio, visualizzarne le informazioni ed evitare di inserire duplicati.



**ELETTORI UE - Europee del 26/05/2019**  
Ricerca Elettori UE

La funzionalità consente la ricerca degli elettori in forma puntuale o digitando solo parte dell'anagrafica.  
E' obbligatorio digitare il cognome o parte di esso.

Cognome

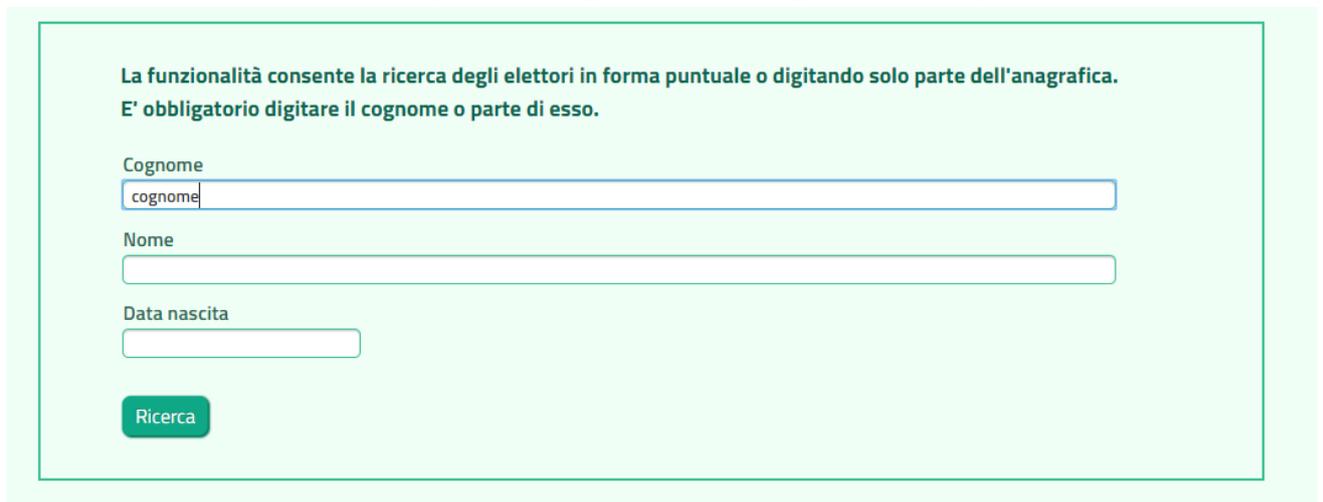
Nome

Data nascita

**Ricerca**

Figura 27

La ricerca è molto flessibile ed è possibile digitare tutta l'anagrafica o solo parte di essa.



La funzionalità consente la ricerca degli elettori in forma puntuale o digitando solo parte dell'anagrafica.  
E' obbligatorio digitare il cognome o parte di esso.

Cognome

Nome

Data nascita

**Ricerca**

Figura 28 – ricerca parziale elettore

Per esempio dopo aver digitato il cognome e parte del nome il sistema risponderà come segue:

Cognome famiglia	Nome	Data nascita	Luogo nascita	Stato estero di residenza	Data registrazione	Stato posizione	Comune iscrizione
<u>COGNOME DELLA FAMIGLIA</u>	NOME	01/01/1960	SYDNEY (AUSTRALIA)		30/11/2018	CANCELLATO	ARICCIA (RM)
<u>COGNOME DELLA FAMIGLIA</u>	NOME	01/01/1960	SIDNEY (AUSTRALIA)		30/11/2018	ATTIVO	ARICCIA (RM)
<u>COGNOME DELLA FAMIGLIA</u>	NOME	01/01/1960	ATENE (GRECIA)		10/01/2019	ATTIVO	ARICCIA (RM)
<u>COGNOME FAMIGLIA</u>	NOME	01/01/1960	GGG (BULGARIA)		19/12/2018	ATTIVO	CASACALENDA (CB)

Figura 29

E' poi possibile proseguire con il dettaglio dell'elettore come descritto in precedenza.

## 9. Statistiche

L'utente può utilizzare questa funzione per visualizzare le statistiche che di volta in volta potranno cambiare per rappresentare nuove esigenze.

Statistica	Note
<a href="#">Elettori comunitari</a>	<b>Definitivo</b> - Elettori comunitari provvisori per stato estero di appartenenza
<a href="#">Riepilogo elettori</a>	Riepilogo elettori

Figura 30

FINE DEL DOCUMENTO