

Interventi eseguibili previa presentazione di comunicazione di mutamento di destinazione d'uso senza opere da residenza ad uffici (con esclusione degli uffici adibiti a studio medico) o viceversa con esclusione di ogni altra variazione ad altra destinazione, ai sensi dell'art. 11 con le procedure di cui all'art. 15 della L.R. N. 23 del 11.10.1985

Documentazione da allegare :

- a) Relazione di asseveramento delle opere agli strumenti urbanistici e ai regolamenti edilizi
- b) Dichiarazione di conformità AI PARERI inerenti le norme igienico sanitarie
- c) Dichiarazione di conformità AI PARERI in materia di sicurezza compresi gli aspetti inerenti la sicurezza sul lavoro tutte a firma di tecnico abilitato alla progettazione;
- d) Stralcio di PRG e planimetria dell'immobile allo stato attuale e modificato;
- e) Titolo di proprietà (*atto notarile o dichiarazione personale completa di fotocopia di un documento d'identità valido*);
- f) Ricevuta di versamento pari a € 35,00, per diritti di istruttoria, su .c.p. n° 12527073 intestato a: Comune di Sorso – Ufficio Urbanistica;
- g) Progetto di installazione, trasformazione e ampliamento degli impianti previsti (si precisa che tale progetto, redatto da soggetto abilitato, deve essere depositato contestualmente al progetto edilizio) ai sensi del D.M. dello Sviluppo Economico n. 37/2008, ovvero dichiarazione che non si è proceduto alla redazione del progetto in quanto non è prevista nuova installazione o trasformazione o ampliamento degli impianti esistenti.
- h) Dichiarazioni conformità impianti a norma del D.M.37/08.

AVVISO

Della documentazione sopra elencata, è **obbligatorio allegare all'atto della presentazione** della domanda la fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente, del progettista e del direttore dei lavori, e inoltre la documentazione contrassegnata con le lettere: a), b), c), d), e), f), g), h). La mancata presentazione della documentazione suddetta comporta l'interruzione del procedimento ai sensi dell'art.3 DPR 300/92 e del comma 1 art. 20 DPR 380/01. **Ulteriore documentazione integrativa, oltre a quella sopra indicata, potrà essere richiesta dal responsabile del procedimento qualora necessaria ai fini istruttori e qualora espressamente richiesta dalla normativa vigente e dal Piano Urbanistico Comunale.**

Si rammenta che, in entrambi i casi, ove si dia corso all'interruzione dei termini del procedimento per l'integrazione della documentazione e questa non sia depositata integralmente entro 60 giorni dalla richiesta, il procedimento viene concluso negativamente con l'archiviazione dell'istanza senza darne comunicazione all'interessato

 <p>Città di Sorso</p>	<p>Comune di Sorso</p> <p>Provincia di Sassari</p> <p>2° Settore – Gestione Del Territorio 2.1 Servizio Urbanistica e Territorio Via Giuseppe Carta - Località "Trunconi" – SORSO Tel. 079 – 352177 – Fax – 079 - 3055653</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Marca da bollo
€ 14,62

MODIFICA DI DESTINAZIONE D'USO SENZA OPERE

PROTOCOLLO GENERALE

PROTOCOLLO U.T.U.

**AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
2.1 URBANISTICA E TERRITORIO
COMUNE DI SORSO**

PERSONA FISICA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ Via/P.zza/Loc. _____ n° _____, C.A.P. _____ Codice Fiscale n° _____, Tel. _____ in qualità di _____

oppure

ENTE

La Società _____ CF/PIVA _____ con sede in _____ Tel _____ con iscrizione alla Camera di Commercio di _____ al n° _____ rappresentata per la presente istanza dal sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ Via/P.zza/Loc. _____ n° _____, C.A.P. _____ Codice Fiscale n° _____,

COMUNICA che procederà alla modifica di destinazione d'uso senza opere , ai sensi dell'art. 11 con le procedure di cui all'art. 15 della L.R. N. 23 del 11.10.1985.

(N.B. la procedura di cui sopra si applica limitatamente ai casi in cui il mutamento di destinazione d'uso riguardi le residenze, gli studi professionali (con esclusione degli studi medici) e i circoli privati).

Per (N.B. la descrizione dell'intervento deve riportare esattamente la descrizione indicata sugli elaborati progettuali):

_____ con destinazione d'uso _____

La localizzazione dell'intervento è la seguente (indicare esattamente la collocazione dell'immobile o, in caso di nuova realizzazione, dell'area : _____

COMUNICA CHE

Il progettista incaricato è: _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via _____ tel. N. _____

E' stato effettuato il versamento dei diritti istruttori (allega ricevuta) per € _____

CHIEDE

Che tutte le comunicazioni inerenti la presente domanda vengano inviate al seguente soggetto/indirizzo (se diversi dall'interessato e dall'indirizzo di residenza sopra indicati) _____

I SOTTOSCRITTI INTERESSATO E PROGETTISTA DICHIARANO QUANTO SEGUE AI FINI DEL PROCEDIMENTO.

TITOLO DI DISPONIBILITA' DELL'IMMOBILE/AREA:

- proprietà
- altro diritto reale(specificare) _____
- diritto di godimento (specificare) _____

Allega ai fini degli accertamenti:

- copia del titolo
- dichiarazione sostitutiva riportante il tipo dell'atto, il n°di repertorio e il notaio rogante o il n°di registrazione, data e luogo della stipula

DATI CATASTALI:

N.C.T. FOGLIO _____ MAPPALE/I _____ SUPERFICIE _____

N.C.E.U. FOGLIO _____ MAPPALE/I _____

STRUMENTO URBANISTICO :

AMBITO _____ SOTTOZONA _____ LOTTIZZAZIONE _____

PIANO PARTICOLAREGGIATO zona: A-1°int. A-2°int. B

SETTORE _____ LOTTO/UNITÀ _____

PIANO PARTICOLAREGGIATO _____ ALTRO _____

PRECEDENTI PROVVEDIMENTI

Conc./Aut./Lic. Edilizia N° ____ del ____ a nome di _____

Conc. in sanatoria N° ____ del ____ a nome di _____

D.I.A. o Asseveramento prot. n° ____ del ____ a nome di _____

IL SOTTOSCRITTO INTERESSATO, CHE DELEGA PER IL DEPOSITO DELLA PRESENTE COMUNICAZIONE IL PROGETTISTA oppure IL SIG. _____ DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE:

L'assenza di sottoscrizione autografa del richiedente e del progettista determina l'irricevibilità della comunicazione.

La mancanza della documentazione necessaria ai fini dell'istruttoria, come indicata nella allegata tabella a pagina 4 del presente modulo comporta l'interruzione dei termini del procedimento e non consente l'effettuazione dell'intervento.

Decorsi 60 giorni dall'interruzione senza che sia prodotta la documentazione mancante, determina l'archiviazione della comunicazione ai sensi del regolamento comunale sullo Sportello Unico approvato con Delibera Consiglio Comunale n. 82/03.

FIRMA INTERESSATO

FIRMA E TIMBRO DEL PROGETTISTA

I sottoscritti dichiarano di aver ricevuto l'informativa di cui al D.Lvo 196/2003 (LEGGE SULLA TUTELA DELLA PRIVACY E RISERVATEZZA DEI DATI SENSIBILI)

FIRMA INTERESSATO

TIMBRO E FIRMA DEL PROGETTISTA

NOMINA E ACCETTAZIONE DIREZIONE LAVORI :

COGNOME E NOME _____

DATA DI NASCITA _____ COMUNE _____

COMUNE DI RESIDENZA _____ C.A.P. _____ PROV. (sigla) _____

VIA E NUMERO CIVICO _____ TEL. N° _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

FIRMA E TIMBRO DEL DIRETTORE LAVORI

DA COMPILARSI SE NON ALLEGATA LA COPIA DEL TITOLO

L'INTERESSATO DICHIARA DI AVERE LA DISPONIBILITA' DELL'IMMOBILE E QUINDI DI ESSERE LEGITTIMATO A RICHIESTE L'INTERVENTO OGGETTO DELLA PRESENTE COMUNICAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____ CF _____,

nato/a a _____ (____) il _____ e residente a _____

(____), in Via _____ n° _____ in qualità di (*se società*) _____

della Società _____

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci

DICHIARA

ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.P.R. n° 380 del 06.06.2001⁽¹⁾ e successive modifiche ed integrazioni, di avere titolo in qualità di⁽²⁾:

- Proprietario
- Titolare di altro diritto reale (specificare) _____
- Titolare di diritto di godimento (specificare) _____⁽³⁾

Indica a tale riguardo i seguenti estremi dell'atto attestante la titolarità

n. di repertorio _____ n. fascicolo _____ data _____ e luogo della stipula _____
la _____ notaio _____ estremi registrazione _____

IL/LA DICHIARANTE

Data _____

firma per esteso

¹ Art. 11, 1° comma DPR 380/01: Il permesso di costruire è rilasciato al **proprietario dell'immobile** o a **chi abbia titolo** per richiederlo.

² Devono ritenersi legittimati: **il proprietario del suolo; il titolare del diritto di superficie; il concessionario di beni demaniali; l'usufruttuario** (per interventi che non stravolgano la destinazione economico-sociale del bene); **l'enfiteuta** (per la costruzione di fabbricati rurali); **il titolare del diritto reale di abitazione; l'assegnatario a riscatto di alloggio economico popolare; i titolari di altri diritti reali** (per trasformazioni che rientrino nel contenuto del loro diritto); **l'affittuario coltivatore diretto** (che, a norma degli artt. 14 e 16 L.11/71, può eseguire miglioramenti dei fabbricati rurali e della casa di abitazione); **il conduttore di fondi urbani** (per le riparazioni urgenti all'immobile locato, ex art. 1577, 2° comma c.c.); **i destinatari di ordini dell'autorità giudiziaria o amministrativa che riguardino l'esecuzione di opere. Si ricorda che ai sensi della Legge Finanziaria 2005 sono nulli i contratti di locazione e gli altri contratti che conferiscono il godimento di immobili se non registrati.**

³ Qualora non sia possibile indicare gli estremi del rapporto giuridico obbligatorio, in quanto non registrato o trascritto, è necessario allegare l'assenso del proprietario o del titolare, con indicazione del numero di repertorio, n. fascicolo, data e luogo di registrazione dell'atto di proprietà/titolarità.

