

CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (art. 30 D.P.R. 380/2001)

Cos'è il CDU:

Il Certificato di Destinazione Urbanistica Certifica la destinazione urbanistica di un terreno secondo le norme vigenti del Piano Urbanistico Comunale alla data di rilascio dello stesso.

Utilità:

Ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001, gli atti tra vivi, sia in forma pubblica sia in forma privata, aventi ad oggetto trasferimento o costituzione o scioglimento della comunione di diritti reali relativi a terreni sono nulli e non possono essere stipulati né trascritti nei pubblici registri immobiliari ove agli atti stessi non sia allegato il certificato di destinazione urbanistica contenente le prescrizioni urbanistiche riguardanti l'area interessata.

Requisiti del richiedente:

Chiunque ne abbia interesse a richiederlo per atti di compravendita o successione o per verificare la destinazione di zona di PUC.

Costo e esenzioni

Il rilascio del certificato è soggetto al pagamento di:

- diritti di segreteria di (€ 11,00 fino a n° 6 mappali, € 1,00 per ogni mappale aggiuntivo, sul c.c.p. 12527073 intestato a Comune di Sorso, causale – Diritti di Istruttoria CDU – Servizio 2.1 Urbanistica e Territorio;
- marca da bollo da Euro 14,62 per ogni quattro facciate scritte del Certificato che va consegnata a mano al momento del ritiro del certificato.

I casi di esenzione dall'imposta di bollo sono previsti nella tabella compresa nell'allegato "B" del D.P.R. 26-10-1972 n. 642 e successive integrazioni e modifiche.

Ove il richiedente ritenga che ricorra l'ipotesi di esenzione dall'imposta di bollo, questa dovrà essere indicata nella domanda, riportando lo specifico riferimento al caso previsto dalla predetta normativa.

La normativa riguardante i diritti di segreteria (Legge 8-6-1962 n. 604 e successive modifiche ed integrazioni) prevede casi di esenzione da tali diritti solo se il richiedente è un soggetto pubblico.

Validità

Il Certificato di Destinazione Urbanistica conserva validità per **1 (uno) anno** dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.

Normativa

- Legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", Capo V, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 25.

- D.P.R. 26-10-1972 n. 642 "Istituzione e disciplina dell'imposta di bollo".

- D.P.R. 6-6-2001 n° 380 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia".

- D.L. 30-6-2003 N° 196 (Legge sulla "privacy").

AVVERTENZE:

- 1) Nel caso di presenza di terreni contraddistinti da mappali non adiacenti, dovranno essere presentate più istanze.
- 2) Nel caso che il Certificato di Destinazione Urbanistica non sia rilasciato dal Dirigente o Responsabile del competente Ufficio comunale entro il termine perentorio di **30 (trenta) giorni** dalla presentazione della relativa domanda, può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi.
- 3) I Certificati di Destinazione Urbanistica riguardano solo terreni e non fabbricati, per cui la richiesta di CDU non deve essere mai riferita a fabbricati ma sempre e soltanto a terreni e/o aree urbane, anche se su questi ultimi risultano censiti fabbricati.
- 4) Le domande incomplete dei dati richiesti o prive di marca da bollo, ovvero presentate in carta semplice non potranno essere evase, tuttavia di ciò sarà data comunicazione, nei termini di legge, al richiedente, che sarà quindi invitato ad attivarsi per le necessarie regolarizzazioni.

Per eventuali informazioni Telefonare al seguente recapito telefonico 079/352177

I dati di cui al presente procedimento amministrativo sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui alla L.675/96 e succ. modificazioni ed integrazioni. I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui al D.P.R.318/99 e modificazioni ed integrazioni. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.13 della L.675/96 presentando richiesta direttamente presso l'ufficio tecnico comunale.



Marca da bollo
€ 14,62

DOMANDA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

ai sensi dell'art. 30, comma 2, 3 e 4 del D.P.R. 380/01 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia Edilizia) come modificato dal D.lgs 301/02 e rettificato con Comunicato 13 novembre 2001 (Gazz. Uff. 13 novembre 2001, n. 264).

**AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
2.1 URBANISTICA E TERRITORIO
COMUNE DI SORSO**

RISERVATO ALL'UFFICIO		
Protocollo Entrata:	C.D.U. N° _____	Protocollo U.T.U.
Responsabile procedimento		Esito POSITIVO <input type="checkbox"/> NEGATIVO <input type="checkbox"/>
Responsabile istruttoria		

AL COMUNE DI SORSO – Settore 2° Gestione del Territorio – Servizio 2.1 Urbanistica e Territorio

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA FISICA

Il/La sottoscritto/a _____ (nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)		
Cognome e nome _____		
Nato/a a _____	Prov. ____	il __/__/__
Cod. fiscale _____		
Residente in _____	Prov. ____	C.A.P. _____
Via _____		n. _____
Tel. ____/____	Fax ____/____	e-mail _____

<i>IN QUALITA' DI</i>	
(Specificare) _____	Proprietario o titolare di altra condizione personale compatibile con la presente richiesta, ai sensi dell'art. 30 comma 2° del D.P.R. 380/01.

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONE GIURIDICHE (DITTE / ENTI / SOCIETA' / ECC.)

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/00 - allegare fotocopia documento d'identità del legale rappresentante)

Denominazione e ragione sociale _____												
Con sede in _____						Prov. __			C.A.P. _____			
Via _____										n. _____		
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____						
Cod. fiscale _____												
P. I.V.A _____												
Legale rappresentante: cognome e nome _____												
Nato/a a _____						Prov. __			Il __/__/__			
Cod. fiscale _____												
Residente in _____						Prov. __			C.A.P. _____			
Via _____										n. _____		
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____						

<i>IN QUALITA' DI</i>												
(Specificare) _____						Proprietario o titolare di altra condizione personale compatibile con la presente richiesta, ai sensi dell'art. 30 comma 2° del D.P.R. 380/01.						

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00

PRESENTA

domanda di **CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.P.R. 380/2001:**

DEL/I TERRENO/I SITO/I IN			
	Comune _____	Loc. _____	Prov. __
1	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
2	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
3	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
4	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
5	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
6	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
7	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
8	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
9	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
10	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
11	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____
12	Foglio _____	Mappale _____	Superficie in Ha. _____

Il presente certificato è richiesto per uso compravendita successione(1) altro

A TAL FINE ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

<input type="checkbox"/>	N° 1 copia estratto autentico di mappa catastale aggiornato (in scala 1/2000), con raggio minimo di mt 200, con evidenziato il/i mappale/i interessati, rilasciato da non oltre sei mesi, o frazionamento in forma autentica rilasciato da non oltre tre mesi (da richiedere al catasto), o copia leggibile riportante apposita dichiarazione a firma di un professionista attestante la corrispondenza con l'originale.
<input type="checkbox"/>	N° ____ copie Visure catastali aggiornate.
<input type="checkbox"/>	Attestazione in originale del versamento dei Diritti di Segreteria (€ 11,00 fino a n° 6 mappali, € 1,00 per ogni mappale aggiuntivo, sul c.c.p. 12527073 intestato a Comune di Sorso, causale – Diritti di Istruttoria C.D.U. – Servizio 2.1 Urbanistica e Territorio;
<input type="checkbox"/>	Marca da bollo € 14,62 da apporre al certificato.
<input type="checkbox"/>	Altro. Specificare _____

Con la presente sottoscrizione si autorizza pertanto il Comune di SORSO ad utilizzare, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, i numeri di fax e/o gli indirizzi e-mail forniti per le comunicazioni tra Comune medesimo e il richiedente.

Data __/__/__

FIRMA DEL DICHIARANTE

(In caso di dichiaranti fossero più d'uno la presente va sottoscritta da tutti)

(1) specificare nome e data del de cuius: _____

