

Oggetto: **L.R. 17.05.1999, N° 17 – Richiesta di contributo a sostegno dell'attività sportiva¹.**

Il/La sottoscritto/a: _____

nato/a a _____ Prov. ____ il _____

residente a _____ Prov. _____

in _____ n. _____

in qualità di presidente o legale rappresentante della Associazione/Società Sportiva denominata

tel. _____ C.F. o Partiva IVA n. _____,

e-mail _____ richiede di poter beneficiare di un contributo per

l'attività sportiva da svolgersi dal _____ al _____.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere iscritta all'Albo Comunale;
- 2) di essere iscritta all'Albo Regionale delle società sportive;
- 3) di essere affiliata alle Federazioni sportive del CONI o agli Enti di promozione sportiva da esso riconosciuti (indicare quale) _____;
- 4) di avere sede legale a Sorso in _____ n. _____ tel. _____;
- 5) di svolgere l'attività sportiva a livello dilettantistico, ossia in assenza di scopo di lucro;
- 6) di praticare regolare attività sportiva durante l'anno attraverso la partecipazione a campionati o a manifestazioni ufficiali organizzate dalle federazioni o enti di promozione sportiva;
- 7) l'assenza di provvedimenti di decadenza e revoca della concessione di gestione di impianti sportivi comunali;
- 8) l'assenza di provvedimenti di natura giudiziaria o fiscale riferiti agli ultimi cinque anni.

Dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, oltre che la revoca dei benefici concessi.

¹ Art. 6, comma 1, del Regolamento per la concessione di contributi a sostegno dell'attività sportiva: « Le istanze per la concessione di contributi devono essere presentate, all'Ufficio protocollo del Comune di Sorso, **entro e non oltre il 31 ottobre di ogni anno**. Per la definizione delle pratiche, l'integrazione della documentazione dovrà avvenire, per i sodalizi la cui attività agonistica si svolge nel periodo 1 Luglio – 30 Giugno di ogni anno, **entro e non oltre il 30 novembre**, mentre per i sodalizi la cui attività agonistica si svolge nel periodo 1° Gennaio - 31 Dicembre di ogni anno, la documentazione dovrà essere presentata **entro e non oltre il 15 febbraio** successivo».

Si allegano i seguenti documenti (riferiti all'anno sportivo appena concluso):

- elencazione certificata dalla Federazione di appartenenza delle discipline sportive praticate dalla società o associazione;
- elenco con dati anagrafici e numero complessivo degli atleti tesserati per ciascuna disciplina sportiva, che praticano regolarmente le attività sportive, compresi gli istruttori e/allenatori, certificato dalla Federazione;
- il livello della manifestazione (internazionale, nazionale, regionale, provinciale, locale);
- dettagliata relazione tecnico-sportiva che illustri l'attività svolta (per le società di nuova costituzione, da svolgere), contenente il calendario dei campionati sostenuti (con allegate copie delle distinte gara), con l'indicazione del numero di essi, la tipologia, oltre che ai risultati sportivi conseguiti;
- Conto consuntivo delle entrate e delle spese, distinte per singole voci, riferito all'anno sportivo appena concluso, sottoscritto dal legale rappresentante, dal quale risultano anche l'entità dei contributi eventualmente percepiti da Regione, Provincia, CONI, Comune e altri Enti pubblici e privati;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- Dichiarazione di partecipazione all'attività sportiva da produrre per ciascun atleta che ha partecipato alle manifestazioni ufficiali.

Sorso, lì _____

timbro e firma leggibile
del Presidente o del Legale Rappresentante

N.B. L'Ufficio Sport si riserva di richiedere qualunque altro documento necessario ai fini dell'istruttoria. Qualora la documentazione inviata dovesse risultare carente, in tutto o in parte il richiedente, **pena l'esclusione dai benefici**, dovrà integrarla o completarla entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della comunicazione, in tal senso. « »

U.R.P. - Palazzo Comunale, Piazza Garibaldi, 1 - 07037 Sorso (SS) - Ref.: D.ssa Vanna Pina Delogu
Tel. 079/3392203- Fax 079 353407 - E- mail: vdelogu@comune.sorso.ss.it
pec: urp@pec.comune.sorso.ss.it <http://www.comune.sorso.ss.it>