

**ALLEGATO 1 – MODULO ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE
SCOLASTICA PER L’A.S. 2026/2027**

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 18 SETTEMBRE 2026



CITTÀ DI SORSO
Città Metropolitana di Sassari

Spett.le
Comune di Sorso
Ufficio Pubblica Istruzione
Piazza Garibaldi n. 1
07037 Sorso (SS)

OGGETTO: Richiesta di ammissione al servizio di ristorazione scolastica A.S. 2026/2027.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ in Via/Piazza/Località _____ n. _____
Cellulare _____, indirizzo e-mail _____ @ _____,
indirizzo p.e.c. _____ @ _____, in qualità di genitore e/o
tutore di _____

CHIEDE

l’ammissione al servizio di ristorazione scolastica per l’anno scolastico 2026/2027 per i seguenti figli:

1° FIGLIO/A**DATI ANAGRAFICI**

Cognome _____	Nome _____	C.F. _____
---------------	------------	------------

Nato/a a _____ il ____ / ____ / _____

SCUOLA FREQUENTATA Scuola dell'infanzia: Classe ____ Sezione ____ Plesso _____ Scuola primaria: Classe ____ Sezione ____ Plesso _____**2° FIGLIO/A****DATI ANAGRAFICI**

Cognome _____	Nome _____	C.F. _____
---------------	------------	------------

Nato/a a _____ il ____ / ____ / _____

SCUOLA FREQUENTATA Scuola dell'infanzia: Classe ____ Sezione ____ Plesso _____ Scuola primaria: Classe ____ Sezione ____ Plesso _____**3° FIGLIO/A****DATI ANAGRAFICI**

Cognome _____	Nome _____	C.F. _____
---------------	------------	------------

Nato/a a _____ il ____ / ____ / _____

SCUOLA FREQUENTATA Scuola dell'infanzia: Classe ____ Sezione ____ Plesso _____ Scuola primaria: Classe ____ Sezione ____ Plesso _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 (dichiarazione sostitutiva di certificazione) e dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere relative alle dichiarazioni contenute nella presente richiesta e della conseguente decadenza dai benefici (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.):

DICHIARA

(barrare la casella corrispondente)

che l'**ISEE in corso di validità** del proprio nucleo familiare, per il quale viene richiesto il servizio di ristorazione scolastica, è di euro _____ ed è stato rilasciato in data _____ dall'Ente _____, come da attestazione allegata;

oppure

- di non allegare l'attestazione **ISEE in corso di validità** del proprio nucleo familiare, in quanto tale indicatore è superiore ad euro 12.000,00 ed accetta l'inserimento nella quarta fascia di contribuzione con il pagamento di euro 4,00 per il primo figlio ed euro 3,20 per gli altri figli;
- di aver diritto all'esenzione totale e/o parziale dal pagamento della contribuzione del servizio di ristorazione scolastica in quanto rientrante nelle categorie delle persone affette da disabilità certificata ai sensi dell'art. 3, commi 1° e 3°, della L. n. 104/1992 o appartenenti a nuclei familiari che versano in disagiate condizioni economiche accertate e valutate dal Servizio 3.2 – Politiche Sociali di codesto Ente, come da documentazione allegata di cui al n. 5);
- che il proprio/i figlio/i _____ presenta/presentano le patologie alimentari, intolleranze, allergie o altri disturbi che richiedono l'adozione di una dieta speciale, come da certificazione medica allegata;

di essere in regola con i pagamenti della contribuzione del servizio di ristorazione scolastica erogato nell'anno scolastico 2025/2026 e negli anni scolastici precedenti;

oppure

- di non essere in regola con i pagamenti della contribuzione del servizio di ristorazione scolastica erogato nell'anno scolastico 2025/2026 e negli anni scolastici precedenti e di impegnarsi a regolarizzare la propria posizione debitoria entro la data di avvio del servizio in oggetto presentando apposita ricevuta di avvenuto versamento delle somme dovute;
- di accettare in modo pieno e incondizionato tutte le clausole e condizioni previste nell'Avviso pubblico per la fruizione del servizio di ristorazione scolastica;

- di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. n. 101/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene resa.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- 1) copia dell'attestazione **ISEE 2026** dei componenti il nucleo familiare in corso di validità **(OBBLIGATORIA)**;
- 2) informativa sul trattamento dei dati personali compilata e sottoscritta (**ALLEGATO 3 - OBBLIGATORIA)**;
- 3) copia del documento d'identità e del codice fiscale del richiedente in corso di validità **(OBBLIGATORIA)**;
- 4) certificazione medica, **in busta chiusa**, attestante l'esistenza di patologie alimentari, intolleranze, allergie e di altri disturbi ai fini dell'adozione di una dieta speciale;
- 5) modulo esenzione e/o riduzione contribuzione da presentare unitamente al presente modulo di domanda dagli utenti diversamente abili o che versano in condizione di disagio economico-sociale (**ALLEGATO 1A**), compilato e corredato dalla documentazione indicata al punto 8) dell'Avviso;
- 6) bollettini PagoPA con l'attestazione dell'avvenuto pagamento del debito pregresso **(OBBLIGATORIO PER GLI UTENTI NON IN REGOLA CON I PAGAMENTI)**;

IN CASO DI MANCATA PRODUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE L'ISEE DEL NUCLEO FAMILIARE, IL RICHIEDENTE VERRÀ AUTOMATICAMENTE INSERITO NELLA FASCIA DI REDDITO PIÙ ALTA.

Sorso, lì _____

Il/La dichiarante

ALLEGATO 3



CITTÀ DI SORSO Città Metropolitana di Sassari

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **(ART. 13 REGOLAMENTO U.E. N. 679/2016)**

Il Comune di Sorso tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Sorso informa di quanto segue:

1- TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Sorso nella persona del Sindaco *pro tempore*, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'Ente. Attualmente il nominativo del titolare è il dott. DEMELAS FABRIZIO, Piazza GARIBALDI 1 SORSO (SS), pec: protocollo@pec.comune.sorso.ss.it - Tel. 079/3392200

Responsabile del trattamento per le banche dati e gli ambiti di trattamento di dati personali meglio specificati nel registro delle attività di trattamento previsto dall'art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679 è il dott.ssa Nicolina Cattari – Dirigente del Settore 1 – FINANZE, PROGRAMMAZIONE E POLITICHE CULTURALI – Servizio 1.2 Biblioteca, Cultura, Spettacolo, Pubblica Istruzione, pec: protocollo@pec.comune.sorso.ss.it - Tel. 079/3391219.

2- RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (RPD)

Il responsabile per la protezione dei dati (RPD) è la società KARANOVA S.R.L. con sede in Via Principessa Iolanda n. 48 - 07100 - Sassari (e-mail: karanova@email.it, pec: karanova@pec.buffetti.it - Tel. 334/5344282), mentre il **referente** del RPD è l'Avv. Giacomo CROVETTI (e-mail: giacomo.crovetti@gmail.com, pec: avv.giacomocrovetti@pec.it, Tel. 340/0698849, Fax 079/3762089).

3- FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità di consentire al Comune di Sorso l'erogazione dei richiesti servizi nell'esecuzione delle proprie funzioni e compiti di interesse pubblico e connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri del predetto Ente. In particolare modo il trattamento dei dati personali verrà eseguito per le finalità delle procedure inerenti l'ammissione ai servizi di ristorazione scolastica e di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2026/2027.

4- BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle basi giuridiche di cui all'art. 6, lettera e), del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ossia sulla necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del

trattamento riguardanti l'ammissione ai servizi di ristorazione scolastica e di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2026/2027.

5- MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

I dati saranno trattati da personale allo scopo nominato ed autorizzato nonché appositamente formato.

6- DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, pec, telefono, numero documento di identificazione, dati appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9, paragrafo 1, del GDPR con riguardo alle richieste di esenzioni dal pagamento della contribuzione per il servizio di mensa scolastica per condizioni di disabilità fisica o di disagio economico sociale e/o alle richieste di fruire di diete speciali in presenza di particolari patologie alimentari, ed ogni eventuale ulteriore dato che dovesse essere fornito dall'interessato sotto qualsivoglia forma di manifestazione esso sia proposto.

7- COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali sono comunicati ai soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per obbligo di legge in capo al Comune di Sorso ovvero per consentire a quest'ultimo l'esercizio delle sue proprie funzioni pubbliche.

I dati personali potranno essere pubblicati nell'Albo pretorio on line (art. 32 L. n. 69/2009) ovvero nella sezione del sito istituzionale dell'Ente denominato "Amministrazione trasparente" (D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.) garantendo il rispetto dei principi generali sul trattamento dei dati personali e sulle modalità di esecuzione di esso con particolare riferimento alle particolari modalità di trattamento dei dati *ex art. 9* GDPR, specificatamente alla tutela della riservatezza e la dignità della persona.

8- TRASFERIMENTO DEI DATI

Il Comune di Sorso non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali senza il formale consenso.

9- PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il Comune di Sorso conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del Comune;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

10- DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15
- diritto alla rettifica - art. 16
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20

- diritto di opposizione - art. 21

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Sorso sopra indicata, nonché al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti di cui al punto 2 della presente informativa.

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Sorso e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

11- DIRITTO DI RECLAMO

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia,11 - 00187 - Roma www.garanteprivacy.it.

12- FONTE DI PROVENIENZA DEI DATI

I dati personali sono conferiti dall'interessato.

Il Comune di Sorso potrà, tuttavia, acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

13- CONFERIMENTO DEI DATI

Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa.

14- INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il Comune di Sorso non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

15 - Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Sorso potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti sopraindicati.

CONSENSO

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara di avere letto ed approvato l'informativa in materia di trattamento dei propri dati personali sopra riportata, di averne recepito i principi e i contenuti nonché di aver preso piena cognizione dei propri diritti delle modalità con cui potranno essere tutelati nell'ambito del trattamento e con la propria sottoscrizione esprime liberamente, manifestamente ed inequivocabilmente il proprio consenso al trattamento medesimo con le modalità e per le finalità di cui alla presente informativa.

Sorso, li _____

Il/La dichiarante
