



COMUNE DI SORSO

Provincia di Sassari

Settore 1°

Finanze, Programmazione e Politiche Culturali

Servizio 1.2

Biblioteca, Cultura, Spettacolo, Pubblica Istruzione

CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2025

BORSA DI STUDIO REGIONALE- A.S. 2024/2025 (L.R. 5/2015)

BUONO LIBRI - A.S. 2025/2026 (ART. 27 L.448/1998)

AVVISO

Si informa la cittadinanza che sono stati attivati i seguenti interventi per il diritto allo studio per l'anno 2025, rivolti agli studenti aventi la residenza anagrafica nel Comune di Sorso:

1. BORSA DI STUDIO REGIONALE (a. s. 2024/2025)

Rivolta agli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 14.650,00.**

Gli studenti che hanno presentato la domanda per l'assegnazione della borsa di studio nazionale per l'a.s. 2024/2025, nelle more dell'approvazione della graduatoria unica regionale dei beneficiari, possono presentare la domanda anche per la borsa di studio regionale. Tra le due borse di studio sussiste l'incompatibilità nella sola fase di erogazione del beneficio.

A tal fine, si rende noto che i pagamenti delle borse di studio regionali potranno avvenire solo a seguito dell'approvazione della graduatoria regionale dei beneficiari della borsa di studio nazionale a.s. 2024/2025. I beneficiari della borsa di studio nazionale a.s. 2024/2025, comunicati dalla Regione al Comune di Sorso, che hanno presentato istanza per l'attribuzione della borsa di studio regionale a.s. 2024/2025 saranno cancellati dall'elenco dei beneficiari di quest'ultima. Le borse di studio regionali a.s. 2024/2025 dovranno essere erogate esclusivamente ai beneficiari definitivi con conseguente esclusione dei beneficiari della borsa di studio nazionale che avessero presentato domanda anche per la borsa regionale.

L'importo unitario della Borsa di studio sarà definito dalla Regione Sardegna e non potrà essere superiore ai 200,00 euro, salvo diverse direttive regionali successive al presente Avviso.

2. BUONO LIBRI (a. s. 2024/2025)

Rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 20.000,00**.

L'importo unitario del singolo Buono da riconoscere a ogni studente beneficiario sarà definito dalla Regione Sardegna e non potrà essere superiore, salvo diverse direttive regionali successive al presente avviso, a:

- **250,00 euro**, per gli studenti che nell'a.s. 2025/2026 frequenteranno il primo anno della scuola secondaria di I° grado o il primo anno della scuola secondaria di II° grado (classi prime scuole medie e prime scuole superiori) o il primo anno dell'ultimo triennio della scuola secondaria di II° grado (classi terze scuole superiori);
- **150,00 euro**, per gli studenti nell'a.s. 2025/2026 frequenteranno gli altri anni della scuola secondaria di I° o di II° grado.

3. MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDA

Possono presentare la domanda all'Ufficio Protocollo del Comune di Sorso (con le seguenti modalità: a mani in Piazza Garibaldi n. 1, via e-mail all'indirizzo **protocollo@comune.sorso.ss.it** o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **protocollo@pec.comune.sorso.ss.it**) **ENTRO IL GIORNO 18 LUGLIO 2025**: il genitore, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, **compilando l'apposito modulo** (non saranno considerate valide le richieste prive del modulo) e allegando la seguente documentazione:

- fotocopia dell'attestazione dell' I.S.E.E. in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013;
- fotocopia del documento di riconoscimento e codice fiscale del richiedente e dello studente in corso di validità;
- informativa sul trattamento dei dati personali sottoscritta dal richiedente.

Nella domanda il richiedente (in caso di figli minorenni) o lo studente maggiorenne dovrà dichiarare che risiede anagraficamente nel Comune di Sorso ed, ai fini dell'accredito del beneficio, indicare gli estremi del conto corrente bancario/postale o carta prepagata (per entrambi il codice IBAN) di cui è intestatario o cointestatario con altra persona. In caso di omissione dell'indicazione del codice IBAN del proprio conto corrente bancario/postale o della carta prepagata, l'Ufficio Pubblica Istruzione procederà all'accredito diretto per cassa presso la tesoreria del Banco di Sardegna di Sorso e declina qualsiasi responsabilità in caso di mancata o errata indicazione dell'IBAN.

In caso di famiglie con più studenti potenziali beneficiari, il genitore e/o rappresentante legale dovrà compilare e consegnare all'Ufficio Protocollo o inviare separatamente un modulo di richiesta per ciascun figlio o soggetto rappresentato.

Inoltre, per la trasmissione delle richieste di contributo con posta elettronica ordinaria o certificata agli indirizzi sopra indicati, si raccomanda l'invio di un unico file per ogni singolo studente in formato pdf della domanda e degli allegati firmato manualmente o con firma digitale.

4. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL "BUONO LIBRI"

Il pagamento del buono libri a.s. 2025/2026 potrà avvenire solo a seguito della presentazione all'Ufficio Pubblica Istruzione della documentazione giustificativa della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo.

È consentito richiedere il rimborso per l'acquisto dei libri di testo di seconda mano solo se questi sono stati regolarmente acquistati in negozi specializzati ed è quindi possibile presentare regolare fattura/ricevuta comprovante l'acquisto. Non è possibile invece ricevere il beneficio per i libri usati acquistati da privati. È ammesso esclusivamente l'acquisto dei libri di testo, così come disposto dall'art. 27 comma 1 della Legge n. 448/1998). Sono pertanto esclusi vocabolari, atlanti e/o altro materiale scolastico.

In caso di libri usati acquistati da librerie o siti internet, ai fini della determinazione della spesa massima rimborsabile di euro 250,00 o di euro 150,00 in favore dello studente, si terrà conto della spesa effettivamente sostenuta dimostrabile attraverso le fatture o altra documentazione idonea.

Nello specifico per poter beneficiare del rimborso della spesa per l'acquisto dei libri di testo, il genitore/tutore o lo studente maggiorenne, che nel modulo di domanda ha specificato la classe da frequentare nell'a.s. 2025/2026 dovrà presentare apposita dichiarazione sostitutiva (sul modello predisposto dall'Ufficio Pubblica Istruzione e che verrà messo a disposizione dell'utenza nel mese di settembre 2025 e a partire dalla data di inizio dell'anno scolastico 2025/2026) entro e non oltre il giorno **01/12/2025** con le modalità previste dall'art. 3 del presente Avviso.

Nella dichiarazione sostitutiva da presentare per la liquidazione del contributo dovrà essere indicata la classe e la scuola di iscrizione effettivamente frequentata dallo studente nell'a.s. 2025/2026 e l'ammontare complessivo della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo. Alla suddetta dichiarazione sostitutiva dovrà essere allegata la documentazione giustificativa – prodotta in originale o in copia – comprovante la spesa totale sostenuta per l'acquisto dei libri di testo nuovi o usati, comprati da librerie o siti internet, ossia le ricevute, fatture quietanzate, scontrini, da cui risulti l'oggetto dell'acquisto e l'avvenuto pagamento, mentre per i libri usati acquistati da altri studenti, le copie del fronte e del retro delle copertine da esaminare per il rimborso pari alla metà del prezzo di copertina.

In caso di mancata presentazione entro la data del 01/12/2025 o di incompletezza della citata autocertificazione, l'Ufficio Pubblica Istruzione provvederà alla liquidazione dei soli beneficiari che hanno provveduto alla consegna integrale della documentazione giustificativa, riservandosi di ammettere con riserva e liquidare successivamente i restanti utenti.

Il buono libri è valido solo per i testi acquistati per l'anno scolastico 2025/2026 e non per quelli precedenti. Non è possibile chiedere il buono libri, né presentare ricevute di pagamento, se l'acquisto è avvenuto tramite altre fattispecie di incentivi (Carta del docente, Bonus cultura, Carta Postepay Borsa di Studio).

In ogni caso e fatte salve future direttive regionali di carattere modificativo, l'erogazione del buono libri non potrà essere superiore alle somme di euro 250,00 ed euro 150,00 ed in caso di spesa inferiore a tali importi, il rimborso sarà pari al valore della spesa effettiva.

4. INFORMATIVA PRIVACY

Per quanto concerne i procedimenti relativi all'erogazione della Borsa di studio regionale e del buono libri, il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle previsioni del Regolamento UE 2016/679 per le finalità specifiche della procedura di cui al presente bando, per quelle ad esse connesse e collegate, e con le modalità di cui alla separata informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, che dovrà essere sottoscritta per presa visione ed accettazione nonché depositata congiuntamente alla relativa istanza e documentazione ad essa allegata per l'ammissione ai benefici in discorso per formarne parte integrante. Ciascun Comune dovrà inserire in questa sezione del bando

la propria specifica informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR n. 679/2016UE.

5. MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare si trova a disposizione dell'utenza nel sito della Regione Sardegna: **www.regione.sardegna.it**, nel sito del Comune di Sorso: **www.comune.sorso.ss.it** e presso l'Ufficio Pubblica Istruzione sito in Piazza Garibaldi n. 1 a Sorso.

Per le informazioni relative al procedimento gli utenti potranno rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione, nei seguenti giorni e orari di apertura al pubblico: martedì e giovedì dalle ore 12,00 alle ore 13,30 o ai seguenti recapiti:

- telefono: 079/3391217 – 079/3391253;
- e-mail Ufficio Pubblica Istruzione: *maiore.gavino@comune.sorso.ss.it* – *borrielli.nicola@comune.sorso.ss.it* (entrambe da utilizzare solo per richieste di informazioni e non per l'invio e ricezione delle domande);
- e-mail istituzionale: *protocollo@comune.sorso.ss.it* ;
- PEC istituzionale: *protocollo@pec.comune.sorso.ss.it* .

Sorso, lì _____.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE 1°

Dott.ssa Nicolina Cattari

[F.to digitalmente]