

ALLEGATO B3 - Cronoprogramma per la procedura di regolarizzazione urbanistica



COMUNE DI SORSO

Provincia di Sassari

Servizio 1.1 Ragioneria, Tributi, Personale

Ufficio Patrimonio

CRONOPROGRAMMA PER LA PROCEDURA DI REGOLARIZZAZIONE URBANISTICA

per l'alienazione del complesso immobiliare autonomo ad uso turistico ricettivo denominato

CAMPING LI NIBARI

§.1 Finalità del presente allegato.

Il presente allegato ha la finalità di fornire agli operatori economici interessati alla partecipazione alla procedura di evidenza pubblica per l'alienazione del compendio immobiliare in oggetto una chiara rappresentazione degli adempimenti urbanistico-edilizi richiesti a carico dell'aggiudicatario, con particolare riferimento alla necessità di ripristinare lo stato dei luoghi in conformità ai titoli edilizi e concessionari originari.

L'immobile risulta attualmente interessato da opere edilizie non conformi al titolo abilitativo rilasciato.

La regolarizzazione dell'assetto urbanistico-edilizio del compendio costituisce onere esclusivo dell'aggiudicatario, che dovrà procedere alla demolizione delle opere abusive ed al ripristino dello stato conforme ai Provvedimenti edilizi rilasciata dal Comune di Sorso, secondo le tempistiche e modalità indicate nel presente cronoprogramma.

§.2 Tempistiche e procedure per la regolarizzazione urbanistico-edilizia del Campeggio.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal §.2 dell'Allegato A. (da intendersi in questa sede espressamente richiamato come parte integrante e sostanziale del presente documento),

ALLEGATO B3 - Cronoprogramma per la procedura di regolarizzazione urbanistica

l’Amministrazione Comunale di Sorso rende noto che gli adempimenti tecnico-amministrativi necessari alla regolarizzazione urbanistico-edilizia dei manufatti\beni mobili presenti nel Campeggio, così come descritti e dettagliati nell’Allegato B2 “Computo metrico” dovrà avvenire nel rigoroso rispetto del seguente iter procedimentale:

- **I° STEP:** l’acquirente, entro e non oltre il termine di 120 giorni dalla sottoscrizione del contratto di compravendita, dovrà presentare tramite portale SUAPE pratica edilizia finalizzata alla demolizione delle opere abusive ai sensi della L.R. 23/85 e ss.mm.ii ed al ripristino dello stato dei luoghi che, corredata dalla necessaria documentazione tecnica, dovrà essere autorizzata dagli Enti competenti.
- **II° STEP:** l’acquirente entro e non oltre il termine di 30 giorni dalla comunicazione, da parte degli Enti competenti, del provvedimento di cui al punto precedente, dovrà presentare la formale “comunicazione inizio lavori”
- **III° STEP:** l’acquirente dovrà ultimare la regolarizzazione di cui trattasi entro e non oltre il termine di 12 mesi dalla comunicazione di inizio lavori prevista dal II°step: entro tale termine dovrà essere inviata formale dichiarazione di “fine lavori”.
- **IV° STEP:** nei successivi 30 giorni, gli Uffici Comunali, constatato, nel contraddirittorio con l’acquirente, il regolare e tempestivo adempimento di quanto sopra, rilasceranno apposita attestazione che servirà allo svincolo della polizza fideiussoria connessa alla “penale” prevista dal §2 del richiamato Allegato A.

Il Dirigente

Dott.ssa Nicolina Cattari