

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome e nome **Fonnesu Debora Rita**
22.10.1972- Sassari

Codice Fiscale

Esperienza professionale

Date	Dal 01 settembre 2019 ad oggi
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia A Convenzione tra i comuni di Sorso e Santa Teresa Gallura
Nome e indirizzo datore di lavoro	Convenzione tra il comune di Sorso Comune di Martis
Date	Dal 01.11.2020 al 28.02.2025
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia A
Nome e indirizzo datore di lavoro	Comune di Santa Teresa di Gallura
Date	Dal 22 luglio 2017 al 31.08.2019
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia B
Nome e indirizzo datore di lavoro	Comune di Sedini
Date	Dal 22 giugno 2016 al 21 luglio 2017
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia B
Nome e indirizzo datore di lavoro	Comune di Sedini -Badesi- Perfugas
Date	Dal 06 giugno 2015 al 21 giugno 2016
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia B
Nome e indirizzo datore di lavoro	Comune di Sedini e Badesi
Date	Dal 14 febbraio 2013 al 05 giugno 2015
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia B
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelsardo e Badesi
Date	17 dicembre 2012 - 14 febbraio 2013
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia B
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelsardo
Date	Dal 06 agosto 2012 al 15 dicembre 2012
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia B
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Nulvi

Date	Dal 01 maggio 2011 al 03 agosto 2012
Funzione o posto occupato	Segretario Generale - Fascia B-
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comuni di Nulvi- Romana - Padria
Date	Dal 01 agosto 2010 al 30 aprile 2011
Funzione o posto occupato	Segretario Generale - Fascia B-
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comuni di Bessude- Romana- Padria
Date	Dal 01 al 31 luglio 2010
Funzione o posto occupato	Segretario Comunale- Fascia B-
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Padria
Date	Dal 30 aprile 2009 al 30 giugno 2010
Funzione o posto occupato	Segretario Generale - Fascia B-
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cossoine- Padria e Mores
Date	Dal 03 Luglio 2007 al 29 aprile 2009 titolare della segreteria convenzionata tra i
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia B-
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comuni di Cossoine e Padria (SS).
Date	Dal 19 luglio 2006 al 03 Luglio 2007
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia B-
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comuni di Cossoine - Semestene
Date	Dal 23 Giugno 2005 al 19 luglio 2006
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia B-
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comuni di Cossoine e Thiesi
Date	Dal 01 marzo 2003 al 22 giugno 2005 -
Funzione o posto occupato	Segretario Generale – Fascia B-
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cossoine
Date	Dal 01 novembre 2000 al 01 marzo 2003
Funzione o posto occupato	Segretario Comunale – Fascia C-
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cossoine
Date	Dal 01 luglio 1999 al 01 ottobre 2000
Funzione o posto occupato	Segretario Comunale – Fascia C-
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Dualchi (NU)
Istruzione e formazione	
Date	2021. Iscrizione Fascia A Segretario Generale in seguito al corso SEFA 2021 organizzato dall Scuola superiore dell Pubblica amministrazione.

2003
Certificato o diploma ottenuto Iscrizione Fascia B Segretario Generale in seguito al corso SPES III organizzato dalla Scuola superiore della Pubblica amministrazione.

Date 2001
Certificato o diploma ottenuto Abilitazione professionale forense presso Corte di Appello di Roma

Date Anno Accademico 1995/1996 - Università degli Studi di Sassari - Facoltà di Giurisprudenza-
Certificato o diploma ottenuto Laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento) - Votazione 108/110 Tesi di Laurea in diritto delle comunità europee - Relatore prof. Paolo Fois- dal titolo " Compiti e prerogative del Tribunale delle comunità Europee"

Certificato o diploma ottenuto Diploma di Maturità classica presso Liceo Classico D. Alberto AZUNI

Altri corsi di Formazione e Titoli culturali

Date **01.09.2025**
"MASTER DI PRIMO LIVELLO IN
PSICOLOGIA ORGANIZZATIVA, DELLE ISTITUZIONI E DEI GRUPPI c/o
Università Mercatorum

Dal 1999 ad oggi Formazione in materia di Prevenzione della Corruzione, Nuovo codice dei Contatti Pubblici, Piao, Sicurezza sul Lavoro.

Attestato ottenuto

Attestati di partecipazione

Luglio 2024: attestato Scuola triennale di Arteterapia c/o la Cittadella di Assisi

Maggio 2018 Attestato "Counselor sistemico relazionale a Mediazione Corporea " presso Centro Xylo- Via Ortobene – Sassari

10-15 luglio 2017 : PNL –PRACTITIONER- 1° livello di programmazione Neuro Linguistica con certificazione internazionale di R. Bandler e J. Grinder- presso Istituto The Mind of the Child (Roma)

**Capacità e competenze
personali**

Madrelingua

italiano

Inglese e francese - buona conoscenza scritta e parlata

Altra/e lingua

Capacità e competenze sociali e
organizzative

Ottime capacità di problem solving nella gestione dei gruppi e nella percezione delle esigenze individuali.
Capacità di interagire con le persone basata sulla disponibilità ad ascoltare e condurre verso l'ottenimento di un preciso obiettivo.
Ottime competenze comunicative relazionali sia in pubblico che all'interno di uno staff .

Capacità e competenze
informatiche

Ottima competenza nell'uso e gestione di sistemi operativi Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point) .

ALTRO

Durante la mia attività ho ricoperto il ruolo di Direttore Generale oltrechè quello di Esperto e Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali nonché del Servizio Finanziario. Per sopperire a temporanee carenze di personale ho anche svolto il compito di Responsabile dell' Ufficio Commercio e del Settore Tecnico. ad interim. Ho sempre svolto come previsto dalla legge il ruolo di Responsabile Anticorruzione e Trasparenza. ho anche gestito concorsi per assunzione di personale, sia in qualità di Presidente che di Commissario esperto, anche relativamente alle procedure di mobilità volontaria.

Ho partecipato a commissioni di gara per appalti di Lavori, Servizi e Forniture

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03 e ss.mm.ii per esigenze di selezione e comunicazione

Sassari,

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e del reg. UE 2016/679 autorizzo l'associazione Regina Margherita all'utilizzo del mio Curriculum Vitae .