



**COMUNE DI SORSO**  
*Città Metropolitana di Sassari*

**Servizio 2.2 Lavori Pubblici, Espropri, Politiche ambientali.**  
**Politiche ambientali**

DETERMINAZIONE N° 29 del 20/02/2026

(Registro Generale n. 192)

**OGGETTO: APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONFERIMENTO E TRATTAMENTO IMBALLAGGI IN PLASTICA E VETRO. CONFERMA DEL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP), NOMINA DEL GRUPPO DI LAVORO (COLLABORATORI) E DEL DEC (DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO).**

Il Responsabile del Servizio

*Vista la Determinazione del Servizio 1.1 n. 98 del 12/05/2023 di attribuzione dell’incarico di Responsabile del Servizio 2.2 in favore dell’ing. Maurizio Loriga;*

*Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 29.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) sezione strategica 2024/2029, sezione operativa 2026/2028 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);*

*Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2026/2028 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);*

*Vista la Deliberazione di Giunta n. 1 del 13.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (PEG), redatto in conformità con il Bilancio di previsione 2026/2028.*

*Dato atto che nei predetti documenti di programmazione sono state allocate le risorse finanziarie inerenti alla presente pratica;*

*Visto l’art. 192 del D. Lgs n° 267/2000;*

*Richiamato l’art. 107 del D.Lgs. N° 267/2000, in tema di competenze dirigenziali;*

**VISTA** la Delibera di consiglio Comunale n. 18 del 22/06/2020 con la quale è stato approvato il piano industriale dei servizi d’igiene urbana e la relazione tecnica, ai sensi dell’art. 34, comma 20 del d.l. 179/2012, per l’affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica per il Comune di Sorso e il Responsabile del Servizio 2.2 è stato autorizzato ad avviare la procedura di gara relativa alla gestione del servizio di gestione integrata dei rifiuti, da svolgersi mediante procedura aperta di cui all’art. 60 del D.lgs. 50/2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all’art. 95 c. 3 del D.lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che, con Determinazione del Dirigente del 1° Settore del 10/12/2022, il Responsabile del Servizio 2.2, Ing. Maurizio Loriga, il quale ha seguito le fasi di programmazione e di controllo degli elaborati posti a base della procedura ad evidenza pubblica per l’affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti per gli anni 2021-2028 ed al quale sono stati demandati tutti i successivi adempimenti, è stato designato quale RUP della suddetta procedura, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3/2017;

**VISTO** il Contratto d'appalto Rep. n. 2918 del 17/08/2022 "Contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti di igiene urbana del Comune di Sorso nel periodo 2022-2029. CIG 8525494436" sottoscritto fra Comune di Sorso e GESENU S.p.A. che prevede l'avvio del servizio il giorno 01.09.2022;

**DATO ATTO** che con Determinazione del Responsabile del Servizio 2.2 n. 4 del 15/01/2025 è stato affidato all'Operatore Economico E.S.P.E.R. S.r.l., avente sede legale in Via Gian Domenico Cassini n. 21, 10129 Torino (TO) e Cod. Fisc./P. IVA 09230260011, il servizio professionale di Direttore Esecuzione del Contratto (DEC) relativo all'appalto predetto per il periodo 15/01/2025-30/08/2029;

**PRESO ATTO** che:

- il CSA all'art. 21 nella sezione relativa al "Trasporto e avvio a recupero delle frazioni secche valorizzabili ed ingombranti o beni durevoli recuperabili" prevede che *"Il materiale dovrà essere avviato ai centri utilizzatori attivati dai Consorzi di Filiera o a centri di riciclaggio convenzionati. L'individuazione degli impianti di recapito finale sarà quindi compito esclusivo dell'amministrazione comunale. I ricavi dalla cessione dei materiali recuperabili e/o valorizzabili specifici sono di competenza dell'Amministrazione comunale"*;
- alcune tra le tipologie di rifiuti regolamentate dalla suddetta sezione sono identificate nel Codice Europeo dei Rifiuti con:
  - CER 150102 "Imballaggi in plastica",
  - CER 150106 "Imballaggi in materiali misti Plastica, Alluminio, Acciaio"
  - CER 200139 "Plastica dura";
  - CER 150107 "Imballaggi in Vetro";

**VISTO** il "Verbale di avvio dell'esecuzione del Contratto - Consegna servizio" del 23/08/2022, relativo all'avvio del nuovo contratto di appalto relativo alla gestione del servizio di igiene urbana previsto per il giorno 01/09/2022, sottoscritto dal Direttore Esecutivo del Contratto, dal Responsabile Unico del Procedimento e dal Gestore del servizio;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n°66 del 29/12/2025 di APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028.

**VISTA** la determina n°229 del 29/12/2025 di nomina del RUP e Collaboratori relativa all'appalto per l'affidamento del servizio di conferimento e trattamento imballaggi in **PLASTICA** da espletarsi nell'ambito del servizio di gestione integrata dei rifiuti di igiene urbana.

**VISTA** la determina n°230 del 29/12/2025 di autorizzazione a contrarre e approvazione atti di gara relativa all'appalto per l'affidamento del servizio di conferimento e trattamento imballaggi in **PLASTICA**. CIG: B9D184DC35.

**VISTA** la determina n° 231 del 30/12/2025 di proroga tecnica art. 120 c. 11 del DLgs 36/2023, nelle more della conclusione della gara di cui alla determina a contrarre n° 230 del 29/12/2025 - Gennaio-Febbraio 2026, relativa al servizio di conferimento e trattamento imballaggi in **PLASTICA E VETRO**, (C.E.R. 150102, C.E.R. 150106, C.E.R. 200139 e C.E.R. 150107. - CIG: B7E173676A.

**TENUTO CONTO** dell'esito del sondaggio di mercato al 20/01/2026, (*...per il quale la Stazione Appaltante non assume alcun obbligo contrattuale e potrà affidare, non affidare o affidare in parte il servizio con specifico provvedimento...*), con richiesta di preventivo trasmessa in data 30/12/2025, volto ad esprimere la propria miglior offerta per l'espletamento del servizio di CONFERIMENTO E TRATTAMENTO, "CER 150107 "Imballaggi in **VETRO**" per n. 42 mesi (Marzo 2026 – Agosto 2029), salvo eventuale proroga fino a mesi n. 6 - da espletarsi nell'ambito del servizio di gestione integrata dei rifiuti di igiene urbana", in particolare, **il prezzo unitario a tonnellata di rimborso all'Ente**, per l'effettuazione del servizio a fronte della cessione di delega del Consorzio Co.Re.Ve. risultato pari a **€. 35,00/Tonnellata**, a fronte di quello attualmente percepito pari ad €. 20,00/Tonnellata di cui all'affidamento in corso avente CIG. B7E173676A;

**VISTO** il "Verbale **gara deserta del 03/02/2026** di cui alla gara approvata con determina n°230 del 29/12/2025 di autorizzazione a contrarre relativa all'appalto per l'affidamento del servizio di conferimento e trattamento imballaggi in **PLASTICA**. CIG: B9D184DC35.

**CONSIDERATO** che nelle more dello svolgimento di una nuova gara si determinerà, entro la scadenza del 28/02/2026, con successivo atto per un'ulteriore proroga tecnica (art. 120 c. 11 del DLgs 36/2023 - marzo 2026) di 1 mese fino al 31/03/2026, l'appalto in corso avente CIG. B7E173676A relativo al servizio di conferimento e trattamento imballaggi in **PLASTICA E VETRO**;

**RITENUTO** pertanto, visto l'esito della gara deserta sopra menzionata, procedere ad avviare una nuova procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio in oggetto dal 01/04/2026 fino al giorno 31/08/2029, salvo eventuale proroga fino a mesi n. 6 che veda, **la gestione unitaria della Plastica e del Vetro** nonché una **rivalutazione degli importi posti a base di gara** che consentano di rendere la gara maggiormente conveniente e partecipata;

**ATTESA** la necessità di provvedere alla formale nomina del gruppo di lavoro (Collaboratori) e del DEC oltre all'incarico di Responsabile Unico di Progetto, (già nominato con determinazione del Servizio 2.2 n. n°229 del 29/12/2025 relativamente alla precedente gara andata deserta relativa all'appalto per l'affidamento del servizio di conferimento e trattamento imballaggi in **PLASTICA**. CIG: B9D184DC35), ai sensi dell'art. 15 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, per l'attuazione dell'intervento in oggetto;

**VISTI:**

- la L. 241/1990, ed in particolare l'art. 5, “*Responsabile del procedimento*”, e seguenti;
- il D.lgs. 36/2023, ed in particolare l'art. 15 e l'Allegato I.2;
- il D.lgs. 36/2023, ed in particolare l'art. 114 e l'Allegato II.14;
- il D.M. n. 49 del 7.3.2018;

**RICHIAMATO** l'allegato I.2 art. 2 del Codice, secondo cui “*1. Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 15, comma 3, del codice, e dagli articoli 4 e 5 del presente allegato, tra i dipendenti di ruolo anche non aventi qualifica dirigenziale. Il RUP svolge i propri compiti con il supporto dei dipendenti della stazione appaltante. 2. Le funzioni di RUP non possono essere assunte dai soggetti che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dell'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. 3. Il RUP deve essere dotato di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere. Per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico. Ove non sia presente tale figura professionale, le competenze sono attribuite al dirigente o al responsabile del servizio nel cui ambito di competenza rientra l'intervento da realizzare. Negli altri casi, la stazione appaltante può individuare quale RUP un dipendente anche non in possesso dei requisiti richiesti. Nel caso in cui sia individuato un RUP carente dei requisiti richiesti, la stazione appaltante affida lo svolgimento delle attività di supporto al RUP ad altri dipendenti in possesso dei requisiti carenti in capo al RUP o, in mancanza, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze richieste dal codice e dal presente allegato. Gli affidatari delle attività di supporto devono essere muniti di assicurazione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.*”;

**DATO ATTO** che si conferma la nomina a RUP (Responsabile Unico di Progetto) del Servizio in oggetto, della Dott.ssa Doro Maria Laura, dipendente di questa Amministrazione in qualità di Funzionario in ruolo presso il Servizio 2.2 – Ufficio Politiche Ambientali, in possesso dei requisiti tecnici richiesti dalla vigente normativa;

**DATO ATTO** che tra i dipendenti di ruolo dell'Ente sono stati individuati quali **collaboratori** del RUP, il Geom. Falchi Gabriele ed il Dott. Suppo Enrico entrambi in ruolo presso il Servizio 2.2, dipendenti di questa Amministrazione, in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;

**RICHIAMATI** l'art. 114 e l'allegato II.14 del Codice (D.Lgs. n° 36/2023), nonché il D.M. n. 49 del 7.3.2018, ancora rilevante per le linee guida di dettaglio sul controllo tecnico-contabile, secondo cui il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è la figura responsabile del controllo tecnico, contabile e amministrativo nei contratti pubblici di servizi e forniture, garantendone la corretta esecuzione, in particolare dall'art. 114 e dall'allegato II.14, il DEC vigila sul rispetto delle clausole contrattuali, agisce con autonomia, garantendo che le prestazioni siano conformi alle offerte e all'interesse pubblico, spesso coincidendo con il RUP, ma distinto per appalti complessi o sopra soglia quale il presente appalto.

**DATO ATTO** che tra i dipendenti di ruolo dell'Ente è stato individuato quale DEC l'Ing. Maurizio Loriga, dipendente di questa Amministrazione in qualità di Funzionario EQ Responsabile del Servizio 2.2, dipendente di questa Amministrazione, in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;

**POSTO CHE** è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del progetto sopra individuato e l'oggetto della procedura e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 16 del medesimo D.Lgs. 36/2023;

### **DETERMINA**

- **di dare atto** di quanto in premessa;
- **di confermare la nomina**, ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate, della Dott.ssa Doro Maria Laura, dipendente di questa Amministrazione in qualità di Funzionario in ruolo presso il Servizio 2.2 – Ufficio Politiche Ambientali, a Responsabile Unico del Progetto per l'intervento in epigrafe;
- **di stabilire** che il RUP dovrà curare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa di settore (art. 6, 7 e 8 dell'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023);
- **di nominare** ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate, quali collaboratori del RUP, il Geom. Falchi Gabriele ed il Dott. Suppo Enrico entrambi in ruolo presso il Servizio 2.2, dipendenti di questa Amministrazione, in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;
- **di nominare** ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate, quale DEC, l'Ing. Maurizio Loriga, dipendente di questa Amministrazione in qualità di Funzionario EQ Responsabile del Servizio 2.2, dipendente di questa Amministrazione, in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;
- **di stabilire** che il DEC dovrà curare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa di settore (art. 114 ed l'allegato II.14 del Codice (D.Lgs. n° 36/2023), nonché il D.M. n. 49 del 7.3.2018);
- **di procedere** alla pubblicazione del presente atto in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013;
- **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sorso, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile del Servizio 2.2 e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento.
- **di trasmettere** copia della presente agli interessati i quali provvederanno contestualmente a dichiarare per iscritto l'assenza o l'eventuale presenza di una situazione di potenziale conflitto di interessi.

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Maurizio Loriga)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa  
Determinazione del Collegio e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Loriga Maurizio in data 20/02/2026