



COMUNE DI SORSO

Provincia di SASSARI

Relazione finale sulla performance - Anno 2022

1. PRESENTAZIONE

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del Decreto Legislativo 150/2009, le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La presente relazione, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e della Trasparenza.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n° 5/2012: "linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla Performance". La Relazione è approvata dalla giunta Comunale e validata dal Nucleo di Valutazione, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali così come stabilito dall'art. 14 comma 4 lett. c) del Decreto Legislativo n. 150/2009.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 11, commi 6 e 8, del Decreto Legislativo n.150/2009 che prevedono rispettivamente la presentazione della Relazione "alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza", e la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

La Relazione, deve altresì evidenziare, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

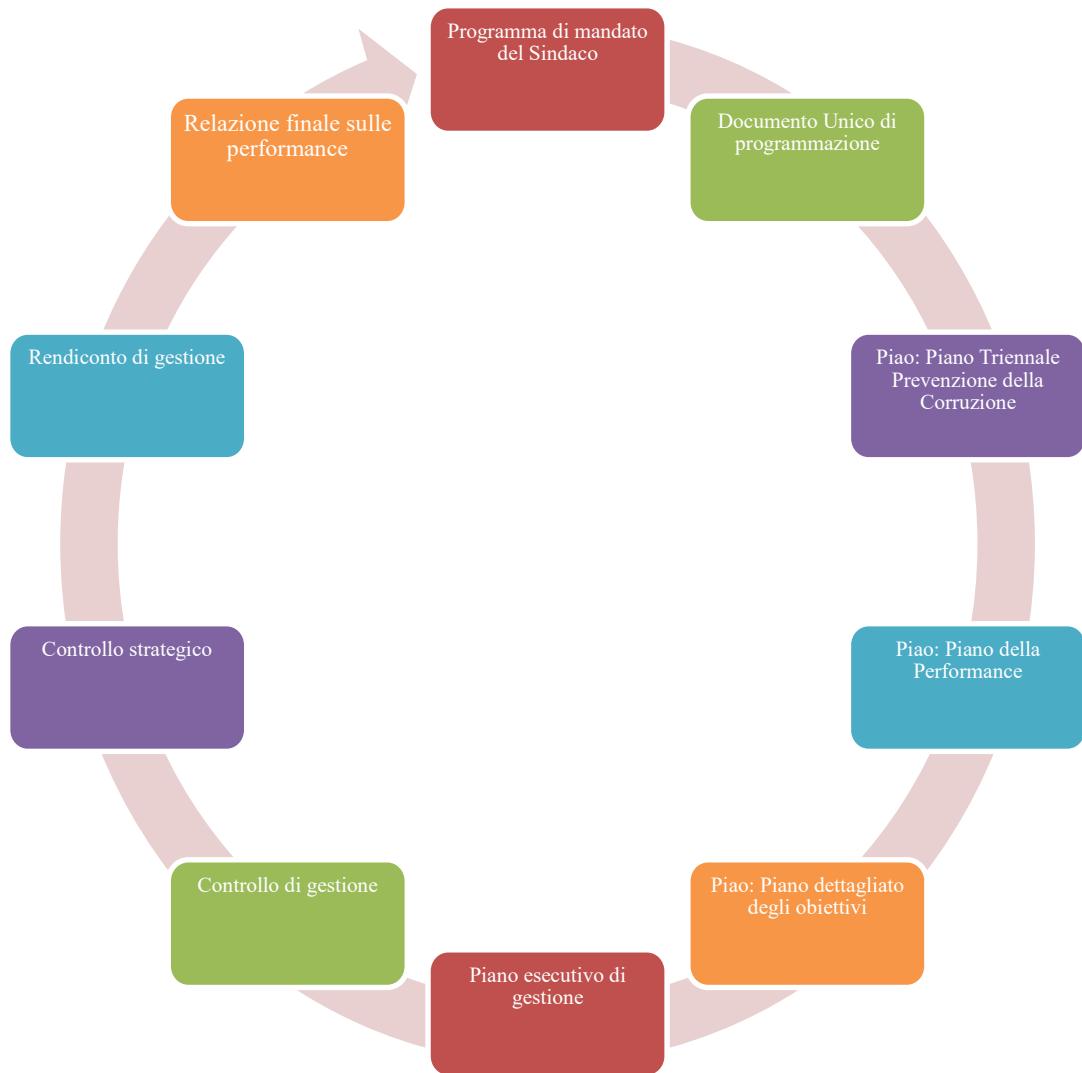
L'obiettivo che ci si propone di raggiungere, è quello di migliorare la capacità di questo Comune di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi a favore dell'utente.

2. CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Il ciclo di gestione della Performance si avvia, a livello di programmazione strategica con la redazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) e con il Piano Integrato di attività ed organizzazione che ha sostituito il piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (PTCPT), il piano della performance, il piano delle azioni positive, la programmazione del fabbisogno di personale. In fase di prima applicazione si è deciso di procedere comunque all'approvazione dei singoli piani da allegare al documento. E' stato anche approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) ed il Piano dettagliato degli obiettivi (PDO), entrambi a carattere annuale, attraverso i quali gli obiettivi generali si traducono in obiettivi operativi che vengono assegnati, unitamente alle risorse finanziarie, strumentali e umane, alla Dirigente ed ai Responsabili del Servizio del Comune di Sorso. Il Piano dettagliato degli obiettivi è stato a sua volta suddiviso in obiettivi di performance organizzativa e obiettivi di performance individuale. Gli obiettivi di performance organizzativa riguardano l'ente nel suo complesso e rappresentano la direzione verso la quale è orientata la missione istituzionale, in modo particolare per ciò che riguarda la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione anche in termine di utilizzo efficiente delle risorse e al contenimento delle spese, lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini e i portatori di interesse in generale. Gli obiettivi di performance individuale rappresentano, invece, obiettivi strategici particolari che vengono assegnati in base alle proprie attribuzioni ai singoli dirigenti che si avvalgono della struttura loro assegnata. Gli attori che vengono coinvolti, a diverso titolo, nel ciclo di gestione della performance sono il Consiglio Comunale, la Giunta Comunale, il Nucleo di Valutazione, la Dirigente ed i Responsabili del Servizio. Essi intervengono nella definizione di linee e programmi, nella traduzione degli stessi in obiettivi e nella misurazione e

valutazione dei risultati raggiunti, sia a livello di ente nel suo complesso attraverso la performance organizzativa, sia a livello di singoli soggetti attraverso la performance individuale. I risultati conseguiti sulla base del piano delle performance hanno infatti una duplice valenza: esterna poiché i risultati raggiunti anche in termini di qualità dei servizi erogati sono rendicontati ai portatori di interesse e alla collettività in generale, interna poiché gli stessi risultati vengono collegati al sistema premiante come previsto dal sistema di valutazione e misurazione della performance adottato dall'Ente.

Di seguito è rappresentato il ciclo delle Performance:



3 - CONTESTO ESTERNO- INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Territorio						
Superficie	kmq 67,01					
Risorse Idriche						
Laghi	n. 0					
Fiumi e torrenti	n. 5					
Strade						
Statali	km. 0					
Provinciali	km. 0					
Comunali	km. 500					
Vicinali	km.0					
Autostrade	km. 0					
Territorio (Urbanistica)						
Piani e strumenti urbanistici vigenti						
	SI	NO	Delibera di approvazione			
Piano Urbanistico Comunale approvato	X		n. 11 del 09/03/2018			
Piano di edilizia economico-popolare	X					
Territorio (Urbanistica)						
Piani insediamenti produttivi						
	SI	NO	Delibera di approvazione			
Industriali		X				
Artigianali (PIP)	X					
Territorio (Urbanistica)						
Coerenza urbanistica						
	SI	NO				
Coerenza strumenti urbanistici	X					
Area interessata P.E.E.P	mq. 52.480					
Area disponibile P.E.E.P	mq. 0					
Area interessata P.I.P.	mq. 67042					
Area disponibile P.I.P.	mq. 1250					
POPOLAZIONE			2022			
Totale popolazione residente al 31 dicembre (anno precedente)			14736			
- nati nell'anno			73			
- deceduti nell'anno			171			
			saldo naturale			
			-98			
- immigrati nell'anno			403			

- emigrati nell'anno	429
saldo migratorio	-26
Popolazione al 31 dicembre	14666
di cui:	
- in età prescolare (0/6 anni)	616
- in età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	1029
- in forza lavoro 1 ^a occupazione (15/29 anni)	2100
- in età adulta (30/65 anni)	7703
- in età senile (oltre i 65 anni)	3218
TASSO NATALITA' ULTIMO QUINQUENNIO	
	ANNO
	2018
	5,9
	2019
	5,4
	2020
	5,1
	2021
	6,6
	2022
	-
TASSO MORTALITA'	
	2018
	8,9
	2019
	8,2
	2020
	9,6
	2021
	10,5
	2022
	-

Strutture scolastiche di proprietà	Numero	Numero Posti
SCUOLE MATERNE	3	248
SCUOLE ELEMENTARI	2	569
SCUOLE MEDIE	2	325
Aree pubbliche		Mq
Aree verdi, parchi e giardini	12	20.000
Campo sportivo	3	45.000
Palazzetto dello sport	1	900

Settore	Numero	Percentuale
Agricoltura	116	8,61%
Attività manifatturiere	33	6,41%
Edilizia-costruzioni	175	23,63%
Commercio	184	27,11%

Trasporti	27	1,65%
Alberghi e ristoranti	91	17,58%
Servizi	106	14,84%
Totale	732	100,00%

4 – L’AMMINISTRAZIONE COMUNALE

In data 16.06.2019 si sono svolte le elezioni amministrative che hanno premiato una nuova compagine politica, diversa da quella uscente: ciò ha comportato una rivisitazione degli strumenti di programmazione e pianificazione precedentemente adottati.

La nuova amministrazione risulta così composta:

Sindaco: dott. *FABRIZIO DEMELAS*;

Giunta Comunale:

dott.ssa *RITA PISANO*: nominata Vice Sindaco e assessore con delega Affari Generali Trasparenza amministrativa Bilancio -Tributi – Controllo Analogo Patrimonio -Decreto n.7 del 27.06.2019;

sig. *FRANCESCO SECHI*: Politiche Sociali – Polizia Municipale – Protezione Civile- Decreto n.10 del 27.06.2019;

dott. *MARCO GRECO* : Attività Produttive Commercio – Politiche Comunitarie – Turismo Programmazione - Decreto n.11 del 27.06.2019;

dott.ssa *SPANO MARCELLA* : Cultura – Pubblica Istruzione – Spettacolo – Biblioteca Pari Opportunità – Sport Comunicazione Istituzionale Decreto n. 9 del 27.06.2019;

rag. *AGOSTINO DELOGU*: Urbanistica - Edilizia Privata – Demanio – Impianti Tecnologici – Viabilità Manutenzioni Decreto n.8 del 27.06.2019

CONSIGLIO COMUNALE composto da n. 17 consiglieri compreso il Sindaco così costituito: *DEMELAS FABRIZIO, MANGATIA ANDREA ,PERU ANTONELLO ,PISANO RITA ,BASCIU FEDERICO,CAMBONI SERENA, DELOGU AGOSTINO , SINI SERENA ,SPANU MARCELLA,SECHI FRANCESCO ,IDINI FABIO CAPAI FRANCESCA, TILOCCHA GIANNI, VACCA MAURO, SPANO ANTONIO, DELRIO MARIA GIOVANNA, RAZZU SIMONE*

Nel corso dell’anno 2022 è stata effettuata una modifica della giunta Comunale che risulta così costituita :

dott. Federico Basciu: NOMINA VICE SINDACO E ASSESSORE CON DELEGA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI RELATIVE AI SEGUENTI SERVIZI: ATTIVITÀ PRODUTTIVE, DISTRETTO RURALE, COMMERCIO, TURISMO, BIBLIOTECA, CULTURA E SPETTACOLO (Decreto n. 01 del 01.02.2022) ;

sig. *FABIO IDINI* : NOMINA ASSESSORE CON DELEGA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI RELATIVE AI SEGUENTI SERVIZI: AFFARI GENERALI, AFFARI LEGALI,

ALBO PRETORIO, ORGANI ISTITUZIONALI E RAPPORTI CON STAFF, SERVIZI DEMOGRAFICI, SPORT.; (Decreto n. 2 del 01.02.2022) ;

dott. Andrea Mangatia : NOMINA ASSESSORE CON DELEGA AI SERVIZI URBANISTICA,ED. PRIVATA,CONDONO EDILIZIO,SUAPE,PROT.CIVILE,POLIZIA LOCALE E AMM.VA,VIGILANZA EDILIZIA E DEL PATRIMONIO,VIGILANZA AMBIENTALE,COMPAGNIA BARRACELLARE E RANDAGISMO(ASPETTI OPERATIVI E POLIZIA VETERINARIA); (Decreto n. 4 del 01.02.2022) ;

dott.ssa Sini Serena: RAGIONERIA, BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI, CONTROLLO ANALOGO SOCIETÀ PARTECIPATE, PATRIMONIO, GESTIONE CONTRATTI, TRANSIZIONE DIGITALE, CED, SITO ISTITUZIONALE, PROTOCOLLO E NOTIFICHE. (Decreto n. 5 del 01.02.2022);

dott.ssa Camboni Serena: : NOMINA ASSESSORE CON DELEGA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI RELATIVE AI SEGUENTI SERVIZI: POLITICHE SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE E PARI OPPORTUNITÀ(Decreto n. 3 del 01.02.2022) ;

Anche il consiglio comunale ha subito alcune modifiche e risulta così composto: DEMELAS FABRIZIO, MANGATIA ANDREA, MURA GIOVANNI, PISANO RITA, BASCIU FEDERICO, CAMPONI SERENA, DELOGU AGOSTINO, SINI SERENA, SPANU MARCELLA, SECHI FRANCESCO, IDINI FABIO, CAPAI FRANCESCA, TILOCÀ GIANNI, PITTALIS DANIELE, SPANO ANTONIO, DELRIO MARIA GIOVANNA, RAZZU SIMONE

5-STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Con atto della Giunta Comunale n. 43 del 01.03.2022, è stata approvata la nuova Macro e Micro struttura organizzativa del Comune di Sorso.

Ogni Settore è quindi organizzato in servizi al fine di gestire in maniera efficace ed efficiente sia l'attività ordinaria di competenza del singolo Settore, sia gli obiettivi assegnati annualmente attraverso gli strumenti programmati dedicati. Ai Servizi è preposto un Responsabile, nominato dal Dirigente, con il compito di coordinare l'attività tecnico-operativa delle unità elementari costituite all'interno del Servizio di competenza (uffici). Ove non sia individuato un responsabile del Servizio la Responsabilità dello stesso rimane “*ad interim*” in capo alla Dirigente e/o alla Segretaria Generale. Il coordinamento delle figure di cui sopra è affidato alla Segretaria Generale.

6- ELENCO DELLE POSIZIONI APICALI

Segretaria Generale: dott.ssa Debora Rita FONNESU

1° Settore –Finanze-Programmazione-Sviluppo economico Politiche culturali:

Servizio 1.1: Dirigente: dott.ssa Nicolina Cattari
Servizio 1.2: Dirigente: dott.ssa Nicolina Cattari
Servizio 1.3: Dirigente: dott.ssa Nicolina Cattari

Responsabili del Servizio Titolari di P.O.:n. 6 assegnati ai seguenti Servizi:

2°Settore – Gestione del Territorio:

Servizio 2.1: Ing. Marco Delrio
Servizio 2.2: Ing. Maurizio Loriga
Servizio 2.3: Ing. Marco Delrio

3° Settore –Affari generali- Politiche Sociali-Demografici:

Servizio 3.1: dott.ssa Sini Eleonora
Servizio 3.2: dott.ssa Bonaria Mameli

4° Settore-Polizia locale ed amministrativa:

Servizio 4.1:dott.ssa Masala Maria Luisa

7- RISULTATI RAGGIUNTI E MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE

Le performance individuali della Dirigente e dei Responsabili dei Servizi Titolari di posizione organizzativa, sono quelli come depositati in atti.

Alla data odierna vi è un contraddittorio/contenzioso con uno dei Responsabili del Servizio.

Gli obiettivi operativi per l'anno 2022 risultano nel loro complesso raggiunti. Si evidenzia che le linee programmatiche di mandato hanno comportato un cambio nelle scelte e nelle azioni rispetto al quinquennio precedente, ed il contesto post pandemia e PNNR ha comportato la necessità di modificare ed adeguare l'attività alle esigenze della comunità ed alle disposizioni normative.

Sono state riscontrate numerose criticità legate alle nuove assunzioni di personale che hanno comportato modifiche negli assetti tecnico operativi generali dell'ente.

Si è comunque riusciti a garantire la ripresa anche per quanto riguarda il settore delle attività produttive e del Turismo, degli eventi culturali, anche a carattere Religioso, oltreché dello sviluppo economico dell'intero territorio. L'attività dell'Ufficio tecnico - Servizio Lavori Pubblici ed Urbanistica - Servizio Manutenzioni e Polizia Municipale, occupati da attività di protezione civile, hanno permesso il regolare svolgimento dei programmi, anche se si sono rese necessarie diverse variazioni di Bilancio.

8- RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Sul fronte del bilancio, la gestione 2022 evidenzia risultati positivi, come può desumersi dalle tabelle commentate di seguito. Per quanto riguarda il risultato di amministrazione, il valore

contabile è stato determinato applicando valutazioni prudenziali sulla scorta dei dati contabili al momento esistenti, compatibilmente con il rispetto delle norme di riferimento. Oltre a questo aspetto, la verifica ha interessato anche la composizione interna del risultato in modo da escludere che al suo interno, pur in presenza di un risultato apparentemente positivo, non vi fossero delle quote oggetto di vincolo superiori all'ammontare complessivo del risultato contabile. Il risultato degli equilibri di bilancio e dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio 2021 sono riportati nelle tabelle seguenti:

Quadro Generale Riassuntivo

Esercizio: 2022 - Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.798.345,48
Utilizzo avanzo di amministrazione (1)	1.887.651,66	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	926.976,18	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	3.579.441,16	
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00	
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.596.009,70	5.789.100,67
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	8.895.219,20	9.358.128,70
Titolo 3 - Entrate extratributarie	983.171,53	762.711,90
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	6.072.970,18	2.105.319,95
 Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	 0,00	 0,00
Totale entrate finali		23.547.370,61
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.881.790,08	394.071,63
 Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	 0,00	 0,00
 Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	 2.357.134,09	 2.349.007,67
Totale entrate dell'esercizio		27.786.294,78
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE		34.180.363,78
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO		0,00
TOTALE A PAREGGIO		34.180.363,78
TOTALE A PAREGGIO		25.556.686,00

SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Disavanzo di amministrazione (3)	50.451,90	
Titolo 1 - Spese correnti	15.029.657,20	14.615.132,96
<i>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (5)</i>	1.005.891,17	
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.644.276,39	3.558.179,65
<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (5)</i>	9.154.946,37	
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (5)</i>	0,00	
Totale spese finali	28.834.771,13	18.173.312,61
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	373.866,65	369.540,87
<i>Fondo anticipazioni di liquidità (6)</i>	0,00	
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.357.134,09	2.130.871,23
Totale spese dell'esercizio	31.565.771,87	20.673.724,71
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	31.616.223,77	20.673.724,71
AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	2.564.140,01	4.882.961,29
TOTALE A PAREGGIO	34.180.363,78	25.556.686,00
GESTIONE DEL BILANCIO		
a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	2.564.140,01	
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) (8)	377.868,68	
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) (9)	1.286.259,04	
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	900.012,29	
GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTI		
d)Equilibrio di bilancio (+)/(-)	900.012,29	
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto(+)/(-) (10)	-185.291,73	
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	1.085.304,02	

Prospetto Dimostrativo Del Risultato Di Amministrazione

Esercizio: 2021 - Allegato a)

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				4.798.345,48
RISCOSSIONI	(+)	2.411.604,61	18.346.735,91	20.758.340,52
PAGAMENTI	(-)	2.565.270,43	18.108.454,28	20.673.724,71
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.882.961,29
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.882.961,29
RESIDUI ATTIVI di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze	(+)	8.943.677,38	9.439.558,87	18.383.236,25 0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.257.621,56	3.296.480,05	4.554.101,61
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			1.005.891,17
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			9.154.946,37
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A) (2)	(=)			8.551.258,39

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022

Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022 (4)				5.371.552,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				0,00
Altri accantonamenti				564.495,56
			Totale parte accantonata (B)	5.936.047,56
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				498.768,30
Vincoli derivanti da trasferimenti				2.034.614,22
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				5.928,37
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
			Totale parte vincolata (C)	2.539.310,89
Parte destinata agli investimenti				
			Totale destinata agli investimenti (D)	0,00
			Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	75.899,94

Evoluzione risultato d'amministrazione / Utilizzo risorse risultato d'amministrazione

EVOLUZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2020	2021	2022
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	9.696.090,50	8.577.867,16	8.551.258,39
di cui			
parte accantonata	4.835.781,70	5.743.470,61	5.936.047,56
parte vincolata	3.961.144,68	2.399.396,56	2.539.310,89
parte destinata a investimenti	0,00	0,00	0,00
parte disponibile	899.164,12	434.999,99	75.899,94

PARTE VINCOLATA	2022
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	498.768,30
Vincoli derivanti da trasferimenti	2.034.614,22
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	5.928,37
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata	2.539.310,89

PARTE ACCANTONATA	2022
Fondo crediti di dubbia esigibilità	5.371.552,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	564.495,56
Totale parte accantonata	5.936.047,56

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022:				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020				€ 5.371.552,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contezioso				0,00
Altri accantonamenti				€ 564.495,56
Totale parte accantonata (B)				€ 5.936.047,56
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				€ 498.768,30
Vincoli derivanti da trasferimenti				€ 2.034.614,22
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				5.928,37
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
	Totale parte vincolata (C)			€ 2.539.310,89
Parte destinata agli investimenti				
	Totale parte destinata agli investimenti (D)			0,00
	Totale parte disponibile			€ 75.899,94

Conto Economico – esercizio 2022

	CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO	2022	2021	riferimento art. 2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	7.586.383,91	6.278.617,64		
2	Proventi da fondi perequativi	13.901,76	"		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	8.895.793,44	8.655.267,19		
a	Proventi da trasferimenti correnti	8.894.471,03	8.653.375,53		
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	"	"		
c	Contributi agli investimenti	1.322,41	1.891,66		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	895.091,76	663.322,66	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	266.833,37	181.268,20		
b	Ricavi della vendita di beni	1.261,49	210,37		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	628.996,90	481.844,09		
5	Variazioni nella rimanenza di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	"	"	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	"	"	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	1.264,23	1.235,12	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	362.519,30	409.436,74	A5	A5 a e b
	Totale componenti positivi della gestione A)	17.755.014,40	16.007.879,35		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	245.210,88	249.832,25	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	7.062.538,26	6.355.890,32	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	85.179,33	105.704,65	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	3.908.100,92	3.602.174,85		
a	Trasferimenti correnti	3.794.307,02	3.600.283,19		
b	Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	109.971,49	"		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	3.822,41	1.891,66		
13	Personale	3.270.313,43	3.378.605,95	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	2.329.101,20	3.427.944,78	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	98.130,78	192.102,80	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.482.309,53	1.553.423,83	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	"	"	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	748.660,89	1.682.418,15	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	316,69	125,47	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	5.975,44	92.766,24	B12	B12
17	Altri accantonamenti	1.960,00	1.960,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	173.853,75	193.239,65	B14	B14
	Totale componenti negativi della gestione B)	17.081.916,52	17.408.244,16		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	673.097,88	-1.400.364,81		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
	Proventi finanziari				
19	Proventi da partecipazioni	0,00	1,00	C15	C15
a	da società controllate	"	"		
b	da società partecipate	"	"		
c	da altri soggetti	"	1,00		
20	Altri proventi finanziari	4.243,08	11.974,74	C16	C16
	Totale proventi finanziari	4.243,08	11.975,74		
	Oneri finanziari				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	336.272,52	336.998,93	C17	C17
a	Interessi passivi	336.272,52	327.372,07		
b	Altri oneri finanziari	"	9.626,86		
	Totale oneri finanziari	336.272,52	336.998,93		
	Totale C)	-332.029,44	-325.023,19		
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE					
22	Rivalutazioni	"	15,44	D18	D18
23	Svalutazioni	56.948,88	"	D19	D19
	Totale D)	-56.948,88	15,44		
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
24	Proventi straordinari	4.007.733,49	4.879.243,43	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	"	"		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	"	52.732,91		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	3.807.317,35	280.460,33		
d	Plusvalenze patrimoniali	"	113.792,91	E20b	E20c
e	Altri proventi straordinari	200.416,14	4.432.257,28		
	Totale proventi	4.007.733,49	4.879.243,43		
25	Oneri straordinari	1.807.611,05	728.123,52	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	"	"		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	1.728.011,95	487.734,82		
c	Minusvalenze patrimoniali	"	"	E21b	E21a
d	Altri oneri straordinari	79.599,10	240.388,70		E21d
	Totale oneri	1.807.611,05	728.123,52		
	Totale E)	2.200.122,44	4.151.119,91		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A+B+C+D+E)	2.484.242,00	2.425.747,35		
	CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO	2022	2021	riferimento art. 2424 CC	riferimento DM 26/4/95
26		Imposte	242.869,87	218.253,29	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO (comprendivo della quota di pertinenza di terzi)	2.241.372,13	2.207.494,06	23	23
29	Risultato di Esercizio di Gruppo	2.241.372,13	2.207.494,06		
30	Risultato dell'esercizio di pertinenza di terzi	"	"		

Stato Patrimoniale – Attivo

	STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (ATTIVO)	2022	2021	riferimento art. 2424 CC	riferimento DM 26/4/95	
I	A) CREDITI vs LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	-	-	A	A	
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI A)	0,00	0,00			
I	B) IMMOBILIZZAZIONI					
	Immobilizzazioni Immateriali					
1	Costi di Impianto e di ampliamento	14.233,16	358,00	BI1	BI1	
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	-	-	BI2	BI2	
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'Ingegno	0,18	-	BI3	BI3	
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	18.292,09	BI4	BI4	
5	Avviamento	-	-	BI5	BI5	
6	Immobilizzazioni in corso ed conti	98.156,27	93.597,45	BI6	BI6	
9	Altre	574.962,41	577.904,32	BI7	BI7	
	Totale Immobilizzazioni Immateriali	687.352,02	690.151,86			
	Immobilizzazioni materiali (3)					
II	Beni demaniali	35.061.328,45	34.142.358,73			
1.1	Terreni	320.123,50	485,92			
1.2	Fabbricati	2.656.622,42	2.020.375,48			
1.3	Infrastrutture	26.259.164,12	26.216.616,87			
1.9	Altri beni demaniali	5.825.418,41	5.904.880,46			
III	2	Altre Immobilizzazioni materiali (3)	25.723.212,20	24.893.958,64		
2.1	Terreni	11.258.730,42	11.258.730,42	BII1	BII1	
2.2	a di cui in leasing finanziario	-	-			
	Fabbricati	13.464.840,16	12.860.538,60			
2.3	a di cui in leasing finanziario	56.489,54	60.787,89	BII2	BII2	
	Impianti e macchinari	-	-			
2.4	a di cui in leasing finanziario	-	-	BII3	BII3	
	Attrezzature industriali e commerciali	73.138,68	65.924,34			
2.5	Mezzi di trasporto	50.755,92	60.505,94			
2.6	Macchine per ufficio e hardware	31.871,12	41.901,84			
2.7	Mobili e arredi	249.309,92	76.840,49			
2.8	Infrastrutture	14.861,02	15.320,64			
2.99	Altri beni materiali	523.215,42	453.408,48			
3	Immobilizzazioni in corso ed conti	22.532.098,21	22.450.868,33	BII5	BII5	
	Totale Immobilizzazioni materiali	83.316.638,86	81.487.185,70			
IV	Immobilizzazioni Finanziarie (1)					
1	Partecipazioni in	27.805,80	72.881,04	BIII1	BIII1	
	a Imprese controllate	-	-	BIII1a	BIII1a	
	b Imprese partecipate	27.805,80	72.881,04	BIII1b	BIII1b	
	c altri soggetti	-	-			
2	Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2	
	a altre amministrazioni pubbliche	-	-			
	b Imprese controllate	-	-	BIII2a	BIII2a	
	c Imprese partecipate	-	-	BIII2b	BIII2b	
	d altri soggetti	-	-	BIII2c BIII2d	BIII2d	
3	Altri titoli	-	-	BIII3	BIII3	
	Totale Immobilizzazioni finanziarie	27.805,80	72.881,04			
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI B)	84.031.796,68	82.250.218,60			
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE					
	Rimanenze					
	Totale	372,07	304,93	CI	CI	
II	Crediti (2)					
1	Crediti di natura tributaria	3.729.972,89	3.174.251,46			
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	-	-			
	b Altri crediti da tributi	3.729.972,89	3.174.251,46			
2	Crediti da Fondi perequativi	-	-			
	Crediti per trasferimenti e contributi	5.909.372,60	2.578.682,64			
	a verso amministrazioni pubbliche	5.881.249,05	2.571.682,64			
	b Imprese controllate	-	-			
	c Imprese partecipate	-	-	CII3	CII3	
	d verso altri soggetti	28.123,55	7.000,00			
3	Verso clienti ed utenti	1.079.188,74	720.148,21	CII1	CII1	
4	Altri Crediti	1.311.224,29	1.143.767,01	CII5	CII5	
	a verso l'eroario	41.874,19	77.960,69			
	b per attività svolta per c/terzi	7.966,78	3.055,36			
	c altri	1.261.383,32	1.062.750,96			
	Totale crediti	12.029.758,52	7.616.849,32			
III	ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI					
1	Partecipazioni	-	-	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3	
	STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (ATTIVO)	2022	2021	riferimento art. 2424 CC	riferimento DM 26/4/95	
IV	Altri titoli	-	-	CIII6	CIII5	
	Totale attività finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni disponibilità liquide	0,00	0,00			
1	Conto di tesoreria	4.887.015,97	4.802.673,81			
	a Istituto tesoriere	4.887.015,97	4.802.673,81			
2	Presso Banca d'Italia	-	-			
3	Altri depositi bancari e postali	599.919,81	515.107,80	CIV1	CIV1b e CIV1c	
4	Denaro e valori in cassa	2,26	86,15	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3	
	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-			
	Totale disponibilità liquide	5.486.938,04	5.317.867,76			
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE C)	17.517.068,63	12.935.022,01			
D) RATEI E RISCONTI						
1	Ratei attivi	22.090,00	22.090,00	D	D	
2	Risconti attivi	5.598,05	8.171,44	D	D	
	TOTALE RATEI E RISCONTI D)	27.688,05	30.261,44			
	TOTALE DELL'ATTIVO	101.576.553,36	95.215.502,05			

Stato Patrimoniale – Passivo

	STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (PASSIVO)	2022	2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Patrimonio netto di gruppo				
II	Fondo di dotazione				
b	Riserve	75.964.774,14	74.602.651,86	AI	AI
c	da capitale	74.025,59	47.867,90		
d	da permessi di costruire	4.493.564,14	4.377.814,01	AI, III	AI, III
e	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	71.397.184,41	70.176.969,95		
f	altre riserve indisponibili	-	-		
III	Risultato economico dell'esercizio	2.241.372,13	2.207.494,06	AIX	AIX
IV	Risultato economico di esercizi precedenti	2.269.222,29	-	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	13.470.130,35	13.470.130,35		
	Totale Patrimonio netto di gruppo	67.005.238,21	63.340.015,57		
	Patrimonio netto di pertinenza di terzi	0,00	0,00		
	Fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi	-	-		
	Risultato economico dell'esercizio di pertinenza di terzi	-	-		
	Patrimonio netto di pertinenza di terzi	0,00	0,00		
	TOTALE PATRIMONIO NETTO A)	67.005.238,21	63.340.015,57		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	per trattamento di quiescenza	-	-	B1	B1
2	per imposte	1.057,06	1.255,77	B2	B2
3	altri	649.741,16	826.332,78	B3	B3
4	fondo di consolidamento per rischi e oneri futuri	-	-		
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI B)	650.798,22	827.588,55		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	55.549,94	39.492,90	C	C
	TOTALE T.F.R. C)	55.549,94	39.492,90		
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	7.165.649,03	9.005.452,32		
a	prestitti obbligazionari	-	-	D1 e D2	D1
b	vi/ altre amministrazioni pubbliche	-	-		
c	verso banche e tesoriere	213.125,55	218.623,95	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	6.952.523,48	8.786.828,37	D5	
2	Debiti verso fornitori	2.296.694,23	2.437.052,53	D7	D6
3	Accconti	65.944,82	55.814,30	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.003.007,38	1.119.001,72		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	-	-		
b	altre amministrazioni pubbliche	474.958,56	416.773,31		
c	imprese controllate	-	-	D9	D8
d	imprese partecipate	-	24.093,34	D10	D9
e	altri soggetti	528.048,82	678.135,07		
5	altri debiti	1.382.223,69	1.237.141,80	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari	347.492,25	292.154,73		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	83.082,77	84.034,57		
c	per attività svolta per c/terzi (2)	95.589,52	-		
d	altri	856.059,15	860.952,50		
	TOTALE DEBITI D)	11.913.519,15	13.854.462,67		
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi	325.691,59	153.239,99	E	E
II	Risconti passivi	21.625.756,25	17.000.702,37	E	E
1	Contributi agli investimenti	21.331.281,30	16.750.379,08		
a	da altre amministrazioni pubbliche	21.331.281,30	16.750.379,08		
b	da altri soggetti	-	-		
2	Concessioni pluriennali	-	-		
3	Altri risconti passivi	294.474,95	250.323,29		
	TOTALE RATEI E RISCONTI E)	21.951.447,84	17.153.942,36		
	TOTALE DEL PASSIVO	101.576.553,36	95.215.502,05		
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	12.052.613,37	5.650.587,37		
	2) beni di terzi in uso	-	-		
	3) beni dati in uso a terzi	-	-		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-		
	7) garanzie prestate a altre imprese	-	-		
	TOTALE CONTI D'ORDINE	12.052.613,37	5.650.587,37		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Verifica Equilibri

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	926.976,18	
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	50.451,90	
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	17.474.400,43	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	15.029.657,20	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	1.005.891,17	
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	373.866,65	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		1.941.509,69	
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.488.888,54	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		3.430.398,23	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	377.868,68	
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	712.855,85	
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	2.339.673,70	
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-185.291,73	
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		2.524.965,43	

9- ANALISI BENESSERE ORGANIZZATIVO

Con Deliberazione della Giunta comunale n. 223 del 15.11.2019 è stato approvato il progetto per il benessere ed il miglioramento organizzativo che ha l'obiettivo di conferire qualità ed incidere sull'efficacia e l'efficienza dei processi amministrativi. La prima fase di questo progetto è iniziata nell'anno 2020 e si è conclusa con la predisposizione degli adempimenti necessari per la predisposizione della Carta dei Sevizi. Durante l'esecuzione del progetto, sono state organizzate attività di mentoring e coaching per tutto il personale dell'ente.

10- CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n.205 del 01.03.2022 è stato costituito il fondo delle risorse decentrate 2022 (**All. 3**) per il personale non dirigente.

Occorre evidenziare che non essendovi un numero di dirigenti uguale o superiore a 3 non è necessario svolgere la contrattazione decentrata per il personale dirigente.

In data , con deliberazione della Giunta Comunale n., la Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, dott.ssa Debora Rita Fonnesu, è stata autorizzata alla stipula del Contratto integrativo decentrato – Annualità 2022 stipulato in seguito alla stipula del nuovo contratto Funzioni locali del 16.11.2022 che, correlato della relazione tecnica e illustrativa è stato trasmesso all'ARAN.

11- CONTROLLI INTERNI

Il D.L. 174/2012 convertito in L. 213 2012, prevede un rafforzamento dei controlli in materia di enti locali poiché i controlli successivi agli atti forniscono ulteriori informazioni sulle dinamiche e prassi amministrative in atto nell'Ente, tale da collocarsi a pieno titolo fra gli strumenti di supporto per l'individuazione di ipotesi di malfunzionamento.

E' stato pertanto adottato il regolamento sul rafforzamento dei controlli interni ed approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n°11 del 08.03.2013. Esso prevede un controllo a campione su una percentuale minima del 10% di Determinazioni ed altri atti dei Responsabili di Servizio:

Dall'applicazione del Regolamento di cui trattasi e dai controlli effettuati sugli atti non sono emerse situazioni di manifesta illegittimità ma sono state date indicazioni sulla formulazione ed elaborazione degli atti.

12- RISPETTO OBBLIGHI DEL DECRETO LEGGE N. 66/14 (MODIFICATO. L.208/2015)

In merito al rispetto degli obblighi di cui al D.L. 66/2014 recante “*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*” (convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n.89) che attribuisce alle amministrazioni pubbliche l’onere di comunicare i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali e il DPCM 22.9.2014, , recante “*Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni*” il comune di Sorso ha provveduto ad attestare il rispetto obblighi di cui al citato Decreto.

13- ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” reca importanti novità per gli enti locali. L’intervento legislativo si muove nella direzione di rafforzare l’efficacia e l’effettività delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo puntando ad uniformare l’ordinamento giuridico italiano agli strumenti sovranazionali di contrasto alla corruzione già ratificati dal nostro Paese. Le pubbliche amministrazioni sono chiamate pertanto a predisporre, ed aggiornare annualmente, sulla base degli indirizzi forniti nel PNA, un piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) che contenga una adeguata valutazione delle possibili esposizioni dei propri uffici a fenomeni corruttivi, specifiche indicazioni sugli interventi organizzativi che si intendono adottare, quali formare i dipendenti sulle tematiche relative, garantire la partecipazione degli stakeholder, quali misure specifiche volte a prevenire il rischio di fenomeni di “*mala administration*”.

Con delibera della Giunta comunale n. è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T) del Comune di Sorso per il triennio 2022- 2024.

Come per l’anno 2022 sono stati accorpati in un unico documento, sia il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, sia il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, che sino al 2016 erano oggetto di due distinti documenti in ottemperanza alla prescrizione contenuta nel Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) approvato in data 3 agosto 2016 dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Deliberazione n. 831.

Il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T) per il triennio 2022- 2024, è stato pubblicato sul sito internet del Comune di Sorso – www.comune.sorso.ss.it nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” – sottosezione “*altri contenuti – prevenzione della corruzione*”.

La rendicontazione delle attività legate alla prevenzione della corruzione è stata effettuata dalla Segretaria comunale in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione, secondo le indicazioni e lo schema di referto approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ed è stata pubblicata nella medesima sezione e sottosezione del sito internet comunale.

14- ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Il Comune di Sorso, nell’anno 2022, ha provveduto alla pubblicazione sulla Sezione di Amministrazione Trasparente di dati atti ed informazioni, obbligatori per legge, conformemente alle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 33 del 14.3.2013, così come modificato dal D.lgs 97/2016 (Foia italiano), e alle Delibere ANAC 50/2013, 71/2013, 77/2013, 148/2014, 43/2016, 1309 e 1310/2016, 236-241-382/2017. Numerose criticità sono state eliminate anche se ancora permane qualche difficoltà legata all’implementazione ed aggiornamento del sito, nella parte relativa alla Sezione Amministrazione Trasparente, a causa del raccordo con il software che non favorisce uno facile scambio di dati ed informazioni.

15- DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

- ✓ Programma di Mandato del Sindaco anno 2019/2024, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 25.10.2019 che illustra le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.
- ✓ Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022/2024 approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 31.01.2022;
- ✓ Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 approvato con delibera di Consiglio Comunale n.18 del 31.01.2022 ;
- ✓ Sistema di Valutazione delle Performance del personale dipendente approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 145 del 17.07.2018;
- ✓ Prima formulazione del Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.134 del 30.06.2022;
- ✓ Programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con deliberazione della Giunta Comunale n.134 del 30.06.2022 e modificata con deliberazione della giunta comunale n. 171 del 13.09.2022; n. 206 del 04.11.2022; 231 del 06.12.2022;
- ✓ Programma Triennale dei lavori pubblici approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 31.01.2022 ;
- ✓ Piano per le azioni positive 2022-2024 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 84 del 26.04.2022;

- ✓ Codice di comportamento integrativo dei dipendenti comunali approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 228 del 30.11.2022;
- ✓ Rendiconto della Gestione 2021 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 28.06.2022.

16. Conclusioni

Per il prossimo triennio si intende attuare le performance in modo da migliorare ancora di più il livello qualitativo e quantitativo dell'attività amministrativa, e soddisfare le esigenze dell'Amministrazione e della collettività.

Al termine della verifica finale operata dal Nucleo di Valutazione e a seguito di colloquio con il personale dirigente dell'Ente e con gli amministratori, è emersa la necessità di aggiornare gli strumenti relativi ai nuovi sistemi di valutazione delle Performance con riferimento alle mutate esigenze sia per la diffusione del lavoro agile come modalità ordinaria, sia per le nuove assunzioni che richiedono una rivisitazione completa dei procedimenti in carico ai diversi servizi dell'ente.

Sorso, Aprile 2023