



COPIA

# **CITTÁ DI SORSO**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 149 del 21/09/2017**

**Oggetto: MISURE ORGANIZZATIVE PER L'AVVIO DEL PROGETTO  
CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA E DEFINIZIONE  
COSTI DI EMISSIONE. INDIRIZZI PER LA MIGRAZIONE IN  
ANPR DELL'ANAGRAFE COMUNALE**

L'anno 2017, il giorno 21 del mese di Settembre, dalle ore 08.10 nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta presieduta dal MORGHEN GIUSEPPE, nella sua qualità di Sindaco, e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

	<b>P</b>	<b>A</b>
<b>MORGHEN GIUSEPPE</b>	<b>X</b>	
<b>BARSI RAFFAELA</b>	<b>X</b>	
<b>CATTARI GIUSEPPE GIOVANNI MARIA</b>	<b>X</b>	
<b>IDINI FABIO</b>	<b>X</b>	
<b>PULINO GIOVANNA MARIA</b>	<b>X</b>	
<b>SPANU PIERLUIGI</b>	<b>X</b>	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale CARTA GIANCARLO.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA

**Premesso** che l'art. 10, comma 3 del D.L. 78/2015, convertito dalla L. 6 agosto 2015, n. 125, ha introdotto la nuova Carta d'Identità Elettronica (C.I.E.), affidando la governance del processo di emissione della CIE al Ministero dell'Interno, mentre i compiti di produzione e fornitura delle carte valori - nell'ambito delle quali espressamente rientrano le carte di identità elettroniche - riservate all'IPZS (Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato);

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Interno del 23 dicembre 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 30.12.2015, con il quale sono state definite le caratteristiche tecniche, le modalità di produzione, di emissione, di rilascio della C.I.E., nonché di tenuta del relativo archivio informatizzato;

**Preso atto** che per venire incontro alle esigenze del cittadino e per agevolare il Comune nelle operazioni di acquisizione dei dati è previsto un Portale istituzionale delle CIE, all'indirizzo internet [www.cartaidentita.interno.gov.it](http://www.cartaidentita.interno.gov.it), all'interno del quale il cittadino troverà tutte le informazioni utili per la presentazione della domanda di rilascio della CIE. Inoltre il cittadino, avvalendosi del citato Portale, ha la possibilità di prenotare l'appuntamento con gli uffici comunali ed indicare l'indirizzo di consegna della CIE;

**Richiamata** la **circolare n.10/2016** "Nuova carta d'identità elettronica" del Ministero dell'interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali la quale stabiliva le seguenti linee operative:

- I Comuni verranno dotati di un'infrastruttura costituita da postazioni di lavoro informatiche (corredate di personal computer, stampante multifunzione, scanner di impronta, lettore per la verifica delle funzionalità del documento, lettore di codice a barre, lettore di smart card), attraverso le quali potranno acquisire tutti i dati del cittadino e, tramite un canale sicuro, inviarli, per la certificazione, al Centro nazionale dei servizi demografici (CNSD) ubicato presso questo Ministero, che a sua volta li trasmetterà all'IPZS per la produzione, personalizzazione, stampa e consegna del documento elettronico all'indirizzo indicato dal titolare.
- L'Ufficiale d'anagrafe o un suo delegato, che sarà munito di una smart card, per l'accesso al portale del CIEOnline, al termine dell'operazione rilascerà al cittadino, la ricevuta della richiesta della CIE.
- La consegna della CIE avverrà entro sei giorni lavorativi, presso l'indirizzo indicato dal cittadino all'atto della richiesta oppure presso il Comune.
- È prevista una **fase sperimentale** che allo stato iniziale coinvolgerà n.199 Comuni

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Economia e Finanze del 25 maggio 2016 che fissa il costo della nuova C.I.E. in € **16,79** (€ 13,76 oltre IVA all'aliquota vigente) che aggiunto al diritto fisso ed al diritto di segreteria comunale, comporta un totale complessivo di € 22,21;

**Richiamata** la **circolare n.11/2016** “Ulteriori indicazioni in ordine dell’emissione della nuova C.I.E.” del Ministero dell’interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali la quale stabiliva i corrispettivi delle carte di identità elettroniche e le modalità di riscossione degli introiti da parte dei Comuni in conformità al predetto Decreto del Ministro dell'Economia e Finanze del 25 maggio 2016:

**Richiamata** la **circolare n.18/2016** “Nuova carta d’identità elettronica” del Ministero dell’interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali la quale stabiliva le seguenti linee operative:

- Nella fase di avvio sono stati interessati al progetto 199 Comuni ovvero quelli già coinvolti nell'emissione della "vecchia" CIE in via sperimentale e i Comuni pilota nella sperimentazione del progetto ANPR.
- A partire dalla prima metà del 2017, tutti i restanti Comuni, gradualmente, secondo un piano di dispiegamento che verrà approvato dalla Commissione interministeriale permanente della CIE, saranno abilitati all'emissione della nuova CIE.
- Nel momento in cui le postazioni di lavoro saranno operative, il singolo Comune (o municipalità) rilascerà il nuovo documento elettronico e non sarà più possibile procedere all'emissione dell'originaria CIE in via sperimentale né della carta d'identità in formato cartaceo se non nei limiti indicati nella circolare n.11/2016.
- Saranno, inoltre, organizzati corsi di formazione per il personale addetto che avrà anche la possibilità di prendere visione del manuale di formazione pubblicato sul sito della Direzione centrale per i servizi demografici alla sezione CIE nel quale verranno inserite progressivamente ulteriori informazioni relative al nuovo progetto.
- Si invitavano i Comuni a compilare il questionario on line entro e non oltre il 7 novembre 2016 al fine di consentire l'acquisizione di tutti i dati necessari e propedeutici all'attività di dispiegamento delle postazioni per l'emissione della nuova CIE.

**Considerato** che in data 27.10.2016 gli Uffici comunali hanno proceduto alla compilazione del questionario online con indicazione dei referenti: 1) responsabile servizi demografici; 2) ufficiale d’anagrafe; 3) tecnico informatico;

**Richiamata** la **circolare n.4/2017** “Nuova carta d’identità elettronica” del Ministero dell’interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali la quale stabiliva le seguenti linee operative:

- A partire dal 4 luglio 2016 era stata avviata la prima **fase di dispiegamento della CIE** presso 199 Comuni.
- A partire dal 26 aprile 2017, in conformità al piano di dispiegamento approvato dalla Commissione interministeriale della CIE (all. 1), i restanti comuni sono stati gradualmente abilitati all'emissione della nuova CIE. In particolare sono stati individuati due gruppi di Comuni: il primo, composto da **350 Comuni** che assieme ai precedenti 199 coprirà il 50% della popolazione, il secondo assicurerà la copertura del 100% della popolazione residente in Italia.
- I Comuni saranno dotati di un'infrastruttura costituita da postazioni di lavoro informatiche (corredate di personal computer, stampante multifunzione, scanner di impronta, lettore di codice a barre, lettore di smart card), attraverso le quali potranno collegarsi al Portale del Ministero dell'Interno, CIEOnline, per acquisire tutti i dati del cittadino e, tramite un canale sicuro, inviarli, per la certificazione, al Centro nazionale dei servizi demografici (CNSD) ubicato presso questo Ministero, che a sua volta li trasmetterà all'IPZS per la produzione, personalizzazione, stampa e consegna del documento elettronico all'indirizzo indicato dal titolare.
- L'accesso al portale CIEOnline da parte degli Ufficiali d'anagrafe o loro delegati avverrà attraverso le smart card denominate SCO (Smart Card Operatore) che saranno distribuite ai Comuni nella fase di installazione.
- Nel momento in cui le postazioni di lavoro saranno operative, il singolo Comune (o municipalità) rilascerà la nuova CIE come previsto dal comma 5 del Decreto- Legge convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2015, n. 125, abbandonando la modalità di emissione della carta d'identità in formato cartaceo salvo i casi di reale e documentata urgenza segnalati dal richiedente per motivi di salute, viaggio, consultazione elettorale e partecipazione a concorsi o gare pubbliche. La carta d'identità in formato cartaceo potrà essere rilasciata anche nel caso in cui il cittadino sia iscritto nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (AIRE).

**Richiamata la circolare n.8/2017 “Nuova carta d’identità elettronica” del Ministero dell’interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali la quale stabiliva le seguenti linee operative:**

- **La terza fase che avrà inizio il 2 ottobre p.v.** assicurerà gradualmente l'attivazione del servizio di emissione della CIE presso tutti i Comuni
- Come indicato nel D.M. del 23 dicembre 2015 recante "Modalità tecniche di emissione della Carta d'identità elettronica", art. 10 comma d), il processo di emissione della CIE prevede la convalida dei dati anagrafici presso l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR). In attesa del

subentro di ANPR alle anagrafi comunali, tale fase di convalida avviene sul sistema INA (Indice Nazionale Anagrafi) del Ministero dell'Interno.

- Per consentire un'adeguata conoscenza del procedimento di rilascio della CIE, nonché una facile gestione delle postazioni di lavoro da parte degli operatori comunali, è previsto, inoltre, un piano di formazione presso le aule che verranno messe a disposizione dalle Prefetture secondo il calendario indicato nell'allegato c.d. "Poli formativi" (all.3), a cui si aggiungono strumenti multimediali quali l'"aula virtuale" e il video corso.
- Ciascun Comune è tenuto ad individuare:
  - o **un responsabile del servizio di emissione CIE** (Dirigente o facente funzioni in materia anagrafica);
  - o **un referente per le installazioni** per ogni sede di emissione (sede comunale o distaccata). Tale referente dovrà seguire l'installatore nelle fasi di configurazione delle postazioni di lavoro, assicurando il rispetto dei requisiti indicati nel seguito avvalendosi, laddove ritenuto necessario, di tecnici del Comune per i collegamenti telematici (rete internet ed eventuale connessione all'anagrafe comunale);
  - o **almeno un Security Officer**. Tale referente è responsabile della gestione delle smart card operatore da consegnare agli ufficiali di anagrafe deputati al rilascio della CIE. Ciascun Comune può nominare uno o più Security Officer in base alle specifiche esigenze organizzative. Il Security Officer può coincidere con il **referente per le installazioni** per ciascuna sede Comunale. Ciascun Security Officer riceve dal Ministero dell'Interno una **master password** che consente l'attivazione di ciascuna smart card operatore. La ricezione di tale master password è necessaria per completare l'installazione delle postazioni di lavoro.

**Ritenuto** di procedere ad impartire i seguenti indirizzi operativi agli uffici in ordine all'adozione delle misure organizzative propedeutiche e programmatiche finalizzate all'installazione delle postazioni di emissione CIE come in appresso specificati:

1. Ai sensi della circolare n. 18 del 19/10/2016 del Ministero dell'interno sono individuate le seguenti figure preposte alla gestione dei processi di emissione della Carta di Identità elettronica (CIE):
  - o **Responsabile del servizio di emissione CIE:** Responsabile del Servizio Affari Generali - Demografici;

- **Referente per le installazioni:** Istruttore amministrativo assegnato all'ufficio Ced;
  - **Security Officer.** Istruttore amministrativo assegnato all'ufficio Ced (Il Security Officer può coincidere con il referente per le installazioni per ciascuna sede Comunale)
  - **Ufficiale d'anagrafe:** Esecutore amministrativo;
1. Le suindicate figure operano sotto la direzione del Dirigente del 3° settore a cui è affidato il compito di direzione, coordinamento e monitoraggio degli interventi oggetto del presente atto e dovranno essere comunicate al Ministero accedendo all'area privata del sito dei Servizi Demografici del Ministero dell'Interno "Sedi CIE secondo le modalità riportate all'indirizzo <http://www.cartaidentita.interno.gov.it/contatti>.
  2. È Demandato al Responsabile dei Servizi Demografici l'inserimento dei dipendenti comunali coinvolti nell'emissione della CIE nei percorsi di formazione presso il polo formativo individuato dalla Prefettura di Sassari come previsto della circolare n. 8 del 05/09/2017 del Ministero dell'interno;
  3. Al Comune di Sorso saranno assegnate n.2 postazioni di lavoro per emissione di Carta di identità elettronica con installazione delle apparecchiature a far data dal 02.10.2017 al 04.10.2017 come da calendario indicato dal Ministero dell'interno; (all.3 della circolare n. 8 del 05/09/2017)
  4. Il gruppo di lavoro sopra individuato individuerà l'idonea logistica e gli spazi per l'installazione delle postazioni di lavoro all'interno dei locali dell'Ufficio Anagrafe del Comune di Sorso

**Visti**, altresì:

- l'art. 291 del REGIO DECRETO 6 maggio 1940, n. 635 che al secondo e terzo comma stabilisce che all'atto del rilascio o del rinnovo, i comuni sono autorizzati ad esigere, oltre che i "diritti di segreteria", un diritto che comunemente viene chiamato "diritto fisso" ed in caso di smarrimento, il duplicato della carta d'identità è soggetto al pagamento di doppio diritto;
- l'art. 40 della L. 08/06/1962 n. 604 e s.m.i., che impone ai Comuni la riscossione dei diritti di segreteria;
- il c. 12 ter dell'art. 10 del D.L. 18/01/1993 n. 8 convertito nella L. 19/03/1993 n. 68 che determina in L. 10.000 (€ 5,16) il diritto fisso da esigere quale rimborso spesa per il rilascio di carte d'identità oltre ai diritti di segreteria di € 0,26 di cui alla tabella D allegata alla L. 604/1962 e s.m.i., per un totale di : € 5,16 + € 0,26 = € 5,42;

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Economia e Finanze del 25 maggio 2016 che fissa il costo della nuova C.I.E. in € 16,79 (€ 13,76 oltre IVA all'aliquota vigente) che aggiunto al diritto fisso ed al diritto di segreteria comunale, comporta un totale complessivo di € **22,21**;

**Visti** in particolare:

- il punto 1.1 della suddetta circolare n. 11/2016 che testualmente recita “Il corrispettivo è fissato dall'art. 1 del citato decreto in € 16,79 (€ 13,76 oltre IVA all'aliquota vigente) per il ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento. A tali spese vanno aggiunti, i diritti fissi nonché quelli di segreteria applicati dai comuni, che restano nelle casse comunali quali introiti di propria spettanza. L'importo del predetto corrispettivo, unitamente a diritti fissi e di segreteria, verranno riscossi dai comuni all'atto della richiesta di emissione della C.I.E.”;
- il punto 1.3 della suddetta circolare n. 11/2016 che testualmente recita “Sarà curata da questa Direzione la richiesta di riassegnazione delle somme versate dai comuni per la quota di spettanza del Ministero dell'Interno e destinata, quanto ad € 1,15 per ciascuna carta, a favore dello stesso Ministero e, quanto ad € 0,70 per ciascuna carta, a favore del comune che ha curato l'istruttoria per il rilascio, secondo le disposizioni di cui al c. 2, art. 7-vicies quater del D.L. n. 7/2005”;

**Richiamato** l'art. 2 comma 15 della L. 15/05/1997 n. 127 che recita “I comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 504, e s.m.i., possono prevedere la soppressione dei diritti di segreteria da corrispondere per il rilascio degli atti amministrativi previsti dall'articolo 10, comma 10, del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla L. 19 marzo 1993, n. 68, nonché del diritto fisso previsto dal comma 12-ter del citato articolo 10. Possono inoltre prevedere la soppressione o riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'Ente Locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'Ente Locale”;

**Preso atto** che il rilascio della C.I.E. avrà un costo complessivo di:

1. € 22,21 per la prima emissione o per il rinnovo a scadenza;
1. € 27,37 per il duplicato in caso di furto, smarrimento, deterioramento della carta o rettifica dati anagrafici;

**Considerato** che la cifra è determinata dal corrispettivo a favore:

- a) dello Stato per € 13,76, alla quale va aggiunta l'IVA corrente del 22%, corrispondente a € 3,03,

per un totale di € 16,79;

- a) del comune, composto dal diritto di segreteria pari ad € 0,26 e dal diritto fisso pari ad € 5,16 per il rilascio di cui al punto 1 e ad € 10,32 per il rilascio di cui al punto 2, riportati nel paragrafo precedente;

**Considerato** che nel momento in cui le postazioni di lavoro per l'emissione della nuova C.I.E. saranno operative, verrà abbandonata la modalità di emissione della carta d'identità in formato cartaceo, fatti salvi i casi di reale e documentata urgenza segnalati dal richiedente per motivi di salute, viaggio, consultazione elettorale e partecipazione a concorsi o gare pubbliche o nel caso in cui il cittadino sia iscritto nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (AIRE);

**Ritenuto**, nei casi residuali sopra indicati, di dover confermare il costo per l'emissione della carta di identità cartacea, pari ad € 5,42 per la prima emissione o per il rinnovo a scadenza e ad € 10,58, nei casi di furto, smarrimento, deterioramento della carta o rettifica dati anagrafici, applicando il doppio diritto fisso ( $€ 5,16 \times 2 = € 10,32$  'diritto fisso' + € 0,26 'diritti di segreteria' = € 10,58);

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica n. 126 del 17 luglio 2015 rubricato "Regolamento recante adeguamento del regolamento anagrafico della popolazione residente, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223, alla disciplina istitutiva dell'anagrafe nazionale della popolazione residente" con il quale era stata data attuazione alla previsione del comma 5 dell'art. 2, del D.L. 18/10/2012, n. 179, convertito dalla legge 17/12/2012, n. 221 che, come noto, ha istituito, presso il Ministero dell'interno, l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente ANPR), quale base di dati di interesse nazionale subentrante all'INA, all'AIRE e, gradualmente, alle anagrafi della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero tenute dai comuni.

**Considerato** altresì che le azioni individuate con il presente atto dovranno raccordarsi con i processi di migrazione dell'Anagrafe locale in ANPR (Anagrafe nazionale della popolazione residente), di cui all'articolo 62 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale), e al d.P.C.M. 10 novembre 2014, n.194, regolamento recante modalità di attuazione e di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) e di definizione del piano per il graduale subentro dell'ANPR alle anagrafi della popolazione residente;

**Ritenuto**, pertanto, di incaricare l'Ufficio Anagrafe e l'Ufficio CEd sotto il coordinamento del Responsabile dei Servizi Demografici e del Dirigente di settore affinché vengano posti in essere tutti gli atti necessari per la corretta attuazione dell'intervento di migrazione in ANPR nel rispetto della tempistica e degli obblighi procedurali indicati dalle norme di riferimento, anche mediante acquisizione di service con la software house Arionline a titolo di supporto tecnico per la corretta configurazione del sistema

gestionale di anagrafe, a marchio AP Systems, al fine di consentire l'interfacciamento di quest'ultimo con la piattaforma ministeriale ed il successivo subentro ad ANPR;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** l'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

con votazione unanime favorevole dei presenti,

## **D E L I B E R A**

**di prendere atto** e di approvare quanto in premessa;

**di procedere** ad impartire i seguenti indirizzi operativi agli uffici in ordine all'adozione delle misure organizzative propedeutiche e programmatiche finalizzate all'installazione delle postazioni di emissione CIE come in appresso specificati:

- Ai sensi della circolare n. 18 del 19/10/2016 del Ministero dell'interno sono individuate le seguenti figure preposte alla gestione dei processi di emissione della Carta di Identità elettronica (CIE):
  - o **Responsabile del servizio di emissione CIE:** Responsabile del Servizio Affari Generali - Demografici;
  - o **Referente per le installazioni:** Istruttore amministrativo assegnato all'ufficio Ced;
  - o **Security Officer.** Istruttore amministrativo assegnato all'ufficio Ced (Il Security Officer può coincidere con il referente per le installazioni per ciascuna sede Comunale)
  - o **Ufficiale d'anagrafe:** Esecutore amministrativo;
- Le suindicate figure operano sotto la direzione del Dirigente del 3° settore a cui è affidato il compito di direzione, coordinamento e monitoraggio degli interventi oggetto del presente atto e dovranno essere comunicate al Ministero accedendo all'area privata del sito dei Servizi Demografici del Ministero dell'Interno "Sedi CIE secondo le modalità riportate all'indirizzo <http://www.cartaidentita.interno.gov.it/contatti>.
- È Demandato al Responsabile dei Servizi Demografici l'inserimento dei dipendenti comunali coinvolti nell'emissione della CIE nei percorsi di formazione presso il polo formativo individuato dalla Prefettura di Sassari come previsto della circolare n. 8 del 05/09/2017 del Ministero dell'interno;

- Al Comune di Sorso saranno assegnate n.2 postazioni di lavoro per emissione di Carta di identità elettronica con installazione delle apparecchiature a far data dal 02.10.2017 al 04.10.2017 come da calendario del Ministero dell'interno (all.3 della circolare n. 8 del 05/09/2017)
- Il gruppo di lavoro sopra individuato individuerà l'idonea logistica e gli spazi per l'installazione delle postazioni di lavoro all'interno dei locali dell'Ufficio Anagrafe del Comune di Sorso

**di stabilire** il costo della C.I.E. secondo il seguente schema:

- € 22,21 per la prima emissione o per il rinnovo a scadenza;
- € 27,37 per il duplicato in caso di furto, smarrimento, deterioramento della carta o rettifica dati anagrafici (€ 22,21+ 5,16)

**di stabilire**, nei casi residuali individuati dalla legge, il costo della Carta di Identità Cartacea secondo il seguente schema:

- € 5,42 per la prima emissione o per il rinnovo a scadenza;
- € 10,58 per il duplicato in caso di furto, smarrimento, deterioramento della carta o rettifica dati anagrafici;

**di dare atto** che il corrispettivo:

- incassato per ogni C.I.E., pari ad € 16,79, sarà introitato sul apposito capitolo di Bilancio denominato "ENTRATE EMISSIONE C.I.E. A FAVORE DELLO STATO",
- da riversare allo Stato per ogni C.I.E., pari ad € 16,79 (inclusa IVA nella misura di legge) andrà imputato su apposito capitolo di Bilancio denominato SPESE EMISSIONE C.I.E A FAVORE DELLO STATO;

**di demandare** al Responsabile del servizio finanziario l'istituzione dei capitoli di bilancio e le attività contabili relative al mandato di pagamento a favore del bilancio statale che sarà effettuato con imputazione al capitolo del bilancio, denominato SPESE EMISSIONE C.I.E A FAVORE DELLO STATO, e dovrà essere eseguito il quindicesimo giorno e l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese con imputazione al capo X e capitolo 3746 con causale "Comune di Sorso corrispettivo per il rilascio di n. xxx carte di identità elettroniche" presso la Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) al seguente iban: IT81J0100003245348010374600 dandone comunicazione al Ministero dell'Interno;

**di dare atto** che i diritti fissi e di segreteria saranno accertati sul capitolo 1120 del Bilancio, denominato "Diritti di segreteria - carte di identità"

**di dare atto** che la restituzione della somma pari ad € 0,70, da parte del Ministero dell'Interno, per ogni singola C.I.E. rilasciata, sarà accertata al capitolo 1120 del Bilancio, denominato “ Diritti di segreteria - carte di identità “

**di dare atto** che le azioni individuate con il presente atto dovranno raccordarsi con i processi di migrazione dell'Anagrafe locale in ANPR (Anagrafe nazionale della popolazione residente), di cui all'articolo 62 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale), e al d.P.C.M. 10 novembre 2014, n.194, regolamento recante modalità di attuazione e di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) e di definizione del piano per il graduale subentro dell'ANPR alle anagrafi della popolazione residente;

**di incaricare** l'Ufficio Anagrafe e l'Ufficio Ced sotto il coordinamento del Responsabile dei Servizi Demografici e del Dirigente di settore affinché vengano posti in essere tutti gli atti necessari per la corretta attuazione dell'intervento di migrazione in ANPR nel rispetto della tempistica e degli obblighi procedurali indicati dalle norme di riferimento, anche mediante acquisizione di service con la software house Arionline a titolo di supporto tecnico per la corretta configurazione del sistema gestionale di anagrafe, a marchio AP Systems, al fine di consentire l'interfacciamento di quest'ultimo con la piattaforma ministeriale ed il successivo subentro ad ANPR.

Con separata ed unanime votazione favorevole dei presenti,

**DELIBERA, INOLTRE,**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000, riconosciuta l'urgenza di assicurare la sollecita attuazione delle sue descritte finalità.

Letto e approvato, il presente verbale viene come in appresso sottoscritto

F.to MORGHEN GIUSEPPE

\_\_\_\_\_  
(Il Sindaco)

F.to CARTA GIANCARLO

\_\_\_\_\_  
(Il Segretario Generale)

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE NELL'ALBO PRETORIO, DI CONTESTUALE COMUNICAZIONE AI SIGG. CAPIGRUPPO, DI INSERIMENTO NEL SITO INTERNET COMUNALE.

Certifico che la presente deliberazione viene pubblicata in data **23/09/2017** all'Albo Pretorio On Line al n. del Registro (art. 124, T.U.E.L.) e contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari (art. 125, T.U.E.L.). La presente deliberazione è altresì pubblicata nel sito istituzionale del Comune di Sorso all'indirizzo: [www.comune.sorso.ss.it](http://www.comune.sorso.ss.it) sezione: Deliberazioni Giunta.

Sorso, li 23/09/2017

F.to CARTA GIANCARLO

\_\_\_\_\_  
(Il Segretario Generale)

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

Certifico che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante inserzione nell'Albo Pretorio On Line istituito presso il sito istituzionale del Comune di Sorso all'indirizzo: [www.comune.sorso.ss.it](http://www.comune.sorso.ss.it) per quindici giorni consecutivi dal 23/09/2017.

Sorso, li 23/09/2017

F.to CARTA GIANCARLO

\_\_\_\_\_  
(Il Segretario Generale)

---

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva in data 21/09/2017 poichè dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, T.U.E.L.).

Sorso, li 23/09/2017

F.to CARTA GIANCARLO

\_\_\_\_\_  
(Il Segretario Generale)

---

#### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Sorso, li

CARTA GIANCARLO

\_\_\_\_\_  
(Il Segretario Generale)