



COPIA

# CITTÁ DI SORSO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 204 del 28.12.2010**

**Oggetto:**

Ufficio di Supporto agli Organi di Direzione Politica ai sensi dell'art.7 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000. Conferma configurazione assetti di cui alle deliberazioni GC 109-202 - 219 del 2009. Previsione copertura delle conseguenti spese.

L'anno duemiladieci, il giorno 28 del mese di dicembre, dalle ore 08.00 nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta presieduta dal Dr. Giuseppe Morghen, nella sua qualità di Sindaco, e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

	P	A
Pulino Giovanna Maria	X	
Pietri Simonetta	X	
Cattari Giuseppe Giovanni Maria	X	
Delogu Agostino	X	
Demelas Fabrizio	X	
Sanna Gian Paolo	X	
Sechi Francesco	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dr. Antonino Puledda.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

## LAGIUNTA

PREMESSO che: Il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 stabilisce all'art.90 "Uffici di supporto agli organi di direzione politica", che testualmente riporta:

1. *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della Giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni;*
2. *Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.*

VISTO il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.85 del 01/04/1999, da ultimo modificato con delibera G.C. n.75 del 04.06.2008, ha previsto all'art.7, la possibilità di istituire un ufficio di staff posto alle dirette dipendenze del Sindaco, recependo totalmente quanto indicato all'art.90 *Uffici di supporto agli organi di direzione politica* del citato D.Lgs. n.267/2000, regolamento che testualmente riporta:

*Art.7 -Ufficio di staff alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta.*

*Con provvedimento di Giunta l'Ente può istituire un ufficio di staff alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta medesima, con l'intento di permettere a tali organi un migliore esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'attività ad essi demandate dalle disposizioni legislative in materia, esclusa ogni diretta competenza gestionale.*

*Il personale necessario per la costituzione ed il funzionamento del predetto ufficio verrà individuato, in via prioritaria, tra il personale dipendente dell'Ente, scelto sulla base della qualifica ed il profilo ricoperto, dell'esperienza professionale maturata e della disponibilità dichiarata.*

*Nel caso in cui non sia possibile individuare personale idoneo fra i dipendenti già in servizio si ricorrerà all'assunzione di figure a tempo determinato secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia, fatti salvi i requisiti d'accesso previsti e di durata non superiore al mandato del Sindaco.*

PRESO atto che, con la deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 21/07/2009 si è provveduto ad istituire l'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art.7 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'articolo 90 del D.Lgs. n.267/2000;

PRESO atto altresì che:

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 21/07/2009 è stato individuato n.1 collaboratore, fuori dotazione organica, che è andato a costituire l'Ufficio sopra indicato, e che lo stesso è stato inquadrato nella categoria C1 del vigente C.C.N.L dei dipendenti degli Enti Locali;
- con la deliberazione n. 219 del 31.12.2009 si è provveduto alla rideterminazione della spesa di cui alla deliberazione n. 105/2009 e alla conseguente estensione dell'orario di lavoro del collaboratore interessato da 23 a 30 ore settimanali.

CONSIDERATO che è intendimento della Amministrazione Comunale, al fine di rispondere in maniera ancora più tempestiva e organica alle esigenze di ascolto e di dialogo dei cittadini, procedere ad una ulteriore estensione dell'orario di lavoro del collaboratore interessato;

RICORDATO che, con propria deliberazione n. 202 del 17.12.2009, qui interamente richiamata, si è provveduto ad ampliare la dotazione dell'Ufficio di cui è caso mediante la previsione di un ulteriore collaboratore, al di fuori della dotazione organica, inquadrato nella categoria C1 del vigente CCNL Enti Locali con una prestazione di servizio stabilita in 36 ore settimanali;

RILEVATO che l'Amministrazione Comunale ed in particolare il sig. Sindaco, al fine di rispondere tempestivamente ed in modo ottimale alle esigenze di pubblicizzazione delle informative da pubblicare sul sito internet, intende ancora avvalersi della collaborazione di detta unità di personale nell'Ufficio di Staff;

VISTO che, per il raggiungimento di tali obiettivi l'Amministrazione ed in particolare il sig. Sindaco intende avvalersi di una figura specifica non prevista in dotazione Organica ma da inquadrare nella struttura organizzativa dell'Ente, che abbia una esperienza maturata nell'ambito della comunicazione istituzionale e della consulenza informatica;

ATTESO pertanto che questa amministrazione ritiene necessario confermare la costituzione dell'Ufficio di "Gabinetto del Sindaco", come divisa con la citata deliberazione 202/2009, mantenendo la figura di Cat. C, Istruttore Amministrativo, addetto alla comunicazione istituzionale e alla consulenza informatica;

RICORDATO inoltre che, da vari anni le attività di gestione del sistema informatico comunale sono state effettuate avvalendosi dell'apporto di una prestazione di servizio fornita dalla società A&G Service di Sorso e per la quale prestazione veniva corrisposto un canone annuo di € 32.400,00;

RILEVATO che la società A&G Service di Sorso ha proposto un canone annuo per l'affidamento della gestione del sistema informatico anno 2010 il cui onere totale risulta essere di €56.160,00 comportando un aggravio della spesa annua di €23.760,00 rispetto all'annualità 2009;

VISTO che la spesa complessiva lorda in ragione annua prevista per l'assunzione di una di Cat. C, Istruttore Amministrativo, a tempo determinato risulta essere di €29.840,28 e considerato che tale formula consentirebbe un risparmio, rispetto all'affidamento proposto per il 2010 dalla società A&G Service di Sorso, di €26.319,00;

RILEVATO che la scelta di tale professionalità, stante il rapporto fiduciario, che deve instaurarsi con il Sindaco e l'Amministrazione Comunale, è di competenza del Sindaco e della Giunta;

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario costituire un rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 con persona individuata dal Sig. Sindaco;

PRESO atto che il Sig. Cappai Antonio, nato a Sassari il 30.12.1967, domiciliato in Sorso, Via Sassari, n. 14, già dipendente della Società A&G Service di Sorso è in possesso dei requisiti specificati dalla normativa di settore in ordine al rapporto di pubblico impiego ed all'inquadramento nella categoria predetta;

UDITO il riferimento del Direttore Generale in relazione all'elevato apporto assicurato dal Sig. Antonio Cappai alla implementazione del Sito Internet Comunale e, più in generale, all'attività ICT dell'Ente, nel corso dell'anno 2010;

VISTO il curriculum professionale dell'interessato e ritenuto adatto e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione Comunale anche in relazione alla circostanza che il Sig. Cappai riveste, fin dall'anno 2006, le funzioni di responsabile del CED e del Sito Internet del Comune di Sorso;

RILEVATO, inoltre, che tale figura professionale risponderà funzionalmente al Sig. Sindaco e al Direttore Generale della sua attività;

ATTESO che si intende costituire il rapporto di lavoro in argomento con decorrenza dal 31.12.2010 e, fino alla scadenza del mandato del Sindaco in carica;

CONSIDERATO che ai due dipendenti inseriti nell'Ufficio di Supporto agli Organi Politici dovrà essere applicato il trattamento giuridico ed economico previsto per il personale del comparto Regioni – Autonomie Locali corrispondente alla categoria giuridica C1;

DATO atto che in relazione ai contenuti del presente atto sarà assicurata la dovuta informazione alle Organizzazioni Sindacali;

DATO atto che all'interno del Bilancio di Previsione annuale e triennale 2011/213, e nel P.E.G. 2011, in corso di approvazione, è stata prevista la spesa complessiva di € 27.954,12 (per competenze ed oneri previdenziali) e di € 1.840,79 (per IRAP) per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 collaboratore presso l'Ufficio di Supporto agli Organi Politici inquadrato nella categoria C1 e con una prestazione di servizio stabilita in 36 ore settimanali;

RILEVATO altresì che, in ragione della esigenza della estensione dell'orario di servizio del collaboratore assunto per effetto della deliberazione della GC n. 105/2009, nell'ambito del Bilancio di Previsione annuale e triennale 2011/213, e nel P.E.G. 2011, in corso di approvazione, è stato preventivato un incremento di spesa pari a €4.659,02 (per competenze ed oneri previdenziali) e di € 1.840,79 (per IRAP) corrispondente all'incremento delle prestazioni settimanali del dipendente interessato da 30 a 36 ore;

VISTO il rispetto del Patto di Stabilità relativo all'anno 2009, certificato dal Dirigente del 1° Settore;

DATO atto che per l'anno 2010 i parametri per il rispetto del Patto di Stabilità verranno certamente riconfermati;

PRESO atto che il costo per la copertura delle figure professionali di cui alla presente deliberazione non va imputato al costo contrattuale e del personale, ai sensi dell'articolo 110, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000, per le finalità nello stesso contemplate;

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.Lgs. 18 Agosto 2000 n.267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTA la Legge 4 Marzo 2009 n.15 *“Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro e alla Corte dei conti”*.

VISTO che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49, comma 1 D.L.vo 267/2000;

CON voti unanimi, espressi a scrutinio palese;

## D E L I B E R A

- Di approvare la premessa al presente dispositivo, quale parte integrante e sostanziale di questo atto;
- Di confermare la configurazione dell'Ufficio di Supporto agli Organi di Direzione Politica ai sensi dell'art.7 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'articolo 90 del D.Lgs. n.267/2000, come costituito per il tramite delle proprie deliberazioni n. 105 del 21.07.2009 - 202 del 17.12.009 – 219 del 31.12.2009;
- Di confermare in particolare la costituzione dell'Ufficio di "Gabinetto del Sindaco", come divisata con la citata deliberazione 202/2009, mantenendo la figura di Cat. C, Istruttore Amministrativo, fuori dotazione organica, addetto alla comunicazione istituzionale e alla consulenza informatica;
- Di confermare nell'ambito dell'Ufficio di Supporto agli Organi Politici il collaboratore individuato con la precitata deliberazione 202/2009, Sig. Cappai Antonio, alla luce del curriculum professionale dallo stesso posseduto e in ragione del positivo apporto finora assicurato;
- Di confermare nell'ambito dell'Ufficio di Supporto agli Organi Politici il collaboratore individuato con la precitata deliberazione 105/2009, Sig. Angelo Agostino Spanu , alla luce del curriculum professionale dallo stesso posseduto e in ragione del positivo apporto finora assicurato all'Ufficio Gabinetto del Sindaco;
- Di dare atto che i Sigg. Spanu Angelo Agostino e Cappai Antonio saranno inquadrati, a far data dal 31.12.2010 ed entro il limite di mandato del Sig. Sindaco, nella categoria C1 del vigente C.C.N.L dei dipendenti degli Enti Locali, nel settore Segreteria Generale-Direzione Generale/Staff e che gli stessi dipendenti espletteranno le funzioni e i compiti loro assegnati alle dirette dipendenze del Sig. Sindaco e del Direttore Generale.
- Di dare atto che per quanto concerne il Sig. Cappai Antonio si provvederà alla copertura della complessiva spesa, in ragione annua, stimata in €29.795,11 secondo quanto di seguito riportato:
  - €27.954,32 Int. ----- Cap. 10016 per competenze e oneri prev.li;
  - € 1.840,79 Int. ----- Cap. 10017 ----- per IRAP;
- Di dare atto che in ragione della esigenza della estensione dell'orario di servizio del collaboratore assunto per effetto della deliberazione della GC n. 105/2009, Sig.. Angelo Agostino Spanu, nell'ambito del Bilancio di Previsione annuale e triennale 2011/213, e nel P.E.G. 2011, in corso di approvazione, è stato preventivato un incremento di spesa pari a €4.659,02 (per competenze ed oneri previdenziali) e di €1.840,79 (per IRAP) corrispondente all'incremento delle prestazioni settimanali del dipendente interessato da 30 a 36 ore;
- Di demandare al Direttore Generale, al Dirigente del 1° Settore e al Servizio del Personale l'adozione degli atti gestionali conseguenti all'adozione della presente deliberazione;
- Di dichiarare, con separata e parimenti unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs n.267/2000, stante l'urgenza di assicurare l'operatività degli assetti del predetto ufficio di supporto agli Organi Politici.

Letto e approvato, il presente verbale viene come in appresso sottoscritto

**Dr. Giuseppe Morghen**

**F.TO MORGHEN**  
(Il Presidente)

**Dr. Antonino PULEDDA**

**F.TO PULEDDA**  
(Il Segretario Generale)

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE NELL'ALBO PRETORIO, DI  
CONTESTUALE COMUNICAZIONE AI SIGG. CAPIGRUPPO, DI INSERIMENTO NEL  
SITO INTERNET COMUNALE.**

Certifico che la presente deliberazione viene affissa in data **10 Gennaio 2011** all'Albo Pretorio al **n.02** del Registro (art. 124, T.U.E.L.) e contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari (art. 125, T.U.E.L.). La presente deliberazione è altresì pubblicata nel sito istituzionale del Comune di Sorso all'indirizzo: [www.comune.sorso.ss.it](http://www.comune.sorso.ss.it)

Sorso **10 Gennaio 2011**

**Dr. Antonino PULEDDA**

**F.TO PULEDDA**  
(Il Segretario Generale)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

Certifico che la presente deliberazione stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal **10 Gennaio 2011**

Sorso, li **10 Gennaio 2011**

**Dr. Antonino PULEDDA**

**F.TO PULEDDA**  
(Il Segretario Generale)

---

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva in data **28.12.2010** poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L.).

**Dr. Antonino PULEDDA**

Sorso, li **10 Gennaio 2011**

**F.TO PULEDDA**  
(Il Segretario Generale)

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE: Sorso 10 Gennaio 2011 Il Segretario Generale**

*(Dr. Antonino Puledda)*