

Walter Enzo dr. Marchetiello

Segretario Generale

TITOLARE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA DEL COMUNE DI SORSO

OGGETTO: Curriculum Vitae.

CORSO DI STUDI	Diploma: Tecnico geometra; Laurea in Giurisprudenza, con indirizzo Civiltico/Amministrativo, presso l'Università di Sassari.
ESPERIENZE LAVORATIVE ESEGUITE	1° Gestione azienda commerciale familiare; 2° Tirocinio Pratica Legale, iscrizione presso il Tribunale di Sassari.
CARRIERA	1° Praticantato di Segr. Com. c/o Comune di Ossi(1982); 2° Inizio carriera in Provincia di Oristano(Titolarietà di ca. 4 comuni); 3° Provincia di Sassari(Titolarietà di ca. 16 comuni); 4° Promosso Segretario Generale il 10/07/2006; 5° Attualmente in titolarità del Comune di Sorso.
REGGENZE E SUPPLENZE	1° Supplenze e reggenze in moltissimi comuni di varie province e CC.MM.; 2° Supplenze e collaborazioni c/o Comuni di Arborea, Ales, Paulis Arborea, Villaverde in Prov. di OR, Thiesi, Bonorva, Ittiri, Siligo in Prov. SS, Tres Nuraghes, Suni e Macomer(NU), Aggius, Buddusò, Padru e Città di La Maddalena(OT); 3° Reggenza a tempo pieno della sede di segreteria della Provincia di Carbonia Iglesias, Sant'Antioco, Carloforte e Calasetta(C.I.), Ittiri, Codromgians, Mores Ardara e Chiaramonti. 4° Reggenza a tempo pieno della sede di segreteria del Comune di Villacidro(VS).
ESPERIENZA IN ALTRI CAMPI	1° Nomina da Direttore Generale in vari Comuni; 2° Gestione e direzione in vari Consorzi e Municipalizzate; 3° Membro di vari "Nuclei di Valutazione"; 4° Iscrizione c/o l'Albo Regionale dei Managers pubblici per le aziende Sanitarie; 5° Iscrizione c/o l'Albo Regionale dei "Commissari Straordinari"; 6° Collaborazione con studi legali/amministrativi;

<p>SPECIALIZZAZIONI</p>	<p>1° Corso in valutazioni e gestione del personale; 2° Masters in Managers pubblici; 3° Corsi di specializzazione in "Gestione e Valutazione del Personale"; 4° Specializzazione in tema di Lavori Pubblici; 5° Corso in Software ed Hardware nelle PP. Amm.ni; 6° Specializzazione in tema Contratti e Rogiti; 7° Specializzazione in tema di atti legali/amministrativi; 8° Specializzazione in provvedimenti disciplinari per la gestione degli U.P.D.; 9° Specializzazione in tema gestione degli EE.LL.; 10° Specializzazione in tema di "Privacy"; 11° Specializzazione e corsi in Appalti di OO.PP.; 12° Specializzazione e corsi sulla meccanizzazione degli EE.LL.; 13° Corso Se.FA. 2010; 14° Corso Se.FA. 2013.</p>
<p>LINGUE PARLATE</p>	<p>1° INGLESE(grado scolastico); 2° FRANCESE(grado scolastico); 3° TEDESCO (grado scolastico); 4° SPAGNOLO (grado scolastico); 5° PORTOGHESE (grado scolastico).</p>